

ระเบียบสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เพื่อให้การจ่ายเงินรางวัลประจำปีเป็นไปโดยความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๘) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๗ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร
“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร
“ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานตามข้อบังคับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ไม่รวมถึงลูกจ้างโครงการหรือลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมา

“เงินรางวัลประจำปี” หมายความว่า เงินนอกเหนือจากเงินเดือนประจำ จ่ายเพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานของผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน โดยจ่ายให้ครั้งเดียวในแต่ละปี

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินที่สำนักงานจ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเป็นรายเดือนเพื่อตอบแทนการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ เงินรางวัลประจำปีให้จ่ายเมื่อสำนักงานมีผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ หรือมีผลประกอบการดีเหมาะสม มีรายได้เพิ่มขึ้น หรือสำนักงานได้รับรางวัล โดยให้ผู้อำนวยการเสนอหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีพร้อมกรอบวงเงินต่อคณะกรรมการเพื่อความเห็นชอบ

ข้อ ๕ การจ่ายเงินรางวัลประจำปีตามระเบียบนี้ให้นำมาจากเงินรายได้ของสำนักงาน ทั้งนี้ การจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ให้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตรากรอบวงเงินที่ผู้อำนวยการ กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ โดยถือเงินเดือนผู้ปฏิบัติงานในปีงบประมาณตามข้อ ๔ เป็นฐาน ในการคำนวณ

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

- (๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานในปีงบประมาณตามข้อ ๔ และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าแปดเดือนของปีนั้น
- (๒) เป็นผู้ปฏิบัติงานซึ่งลาออก อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ สิ้นสุดสัญญาจ้าง หรือถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด แต่ได้ปฏิบัติงานในระยะเวลาตาม (๑)
- (๓) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษในการกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
- (๔) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีประสิทธิภาพหรือปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ความสามารถไม่ถึงเกณฑ์

ข้อ ๗ มิให้นับระยะเวลาการถูกสั่งพักงานตามประกาศคณะกรรมการเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสั่งพักงานและการจ่ายเงินเดือนของผู้ถูกสั่งพักงาน หรือระยะเวลาหยุดงานเกินกว่าสิทธิการใช้วันลาตาม ระเบียบของสำนักงานรวมทั้งระยะเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าวด้วย

ข้อ ๘ ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ แต่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ให้สำนักงานรอการจ่ายเงินรางวัลประจำปีของผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นไว้ก่อน จนกว่าผลการสอบสวนจะปรากฏว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีจึงให้จ่ายเงินรางวัลได้
ให้สำนักงานกันเงินรางวัลตามวรรคแรกไว้เพื่อรอการจ่ายด้วย

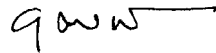
ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการกำหนดวิธีการปฏิบัติ หรือรายละเอียดอื่นเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ยังไม่มีการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานในปีงบประมาณจาก ก.พ.ร. หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้อำนวยการกำหนดอัตราการจ่ายเงินรางวัลประจำปี โดยให้จ่ายตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ ทั้งนี้ให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินรางวัลประจำปีตามระเบียบนี้มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายอุดม พัวสกุล)

ประธานกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร