

แผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ธันวาคม 2557

บทนำ

แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ฉบับนี้ คณะอนุกรรมการความเสี่ยงตามคำสั่ง สพค.ที่ 7/2556 ลงวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ได้พิจารณากำหนดแนวทางนโยบายและข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงหรือใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) สำหรับการดำเนินกิจกรรมบริหารความเสี่ยงอันเป็นปัญหาและอุปสรรคที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน ซึ่งจะได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

สำหรับกรอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงได้พิจารณากำหนดประเด็นความเสี่ยงจากภารกิจหลักของส่วนงานต่างๆ ภายใต้กำกับของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ที่มีระดับความเสี่ยงสูง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง 3 กระบวนการ ประกอบด้วย

1. การบริหารจัดการศูนย์ประชุม
2. การบริหารของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

สำหรับการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดให้มีการรายงานเป็นรายไตรมาสจำนวน 4 ครั้ง เพื่อวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยงคงเหลือภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเด็นแล้วว่าจะสามารถจัดการความเสี่ยงได้หรือไม่หรือมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานขององค์กรต่อไป

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ธันวาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	4
3. แผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง	4
4. ประเภทความเสี่ยง	4
5. เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง	5
6. ระดับความเสี่ยง	6
7. การประเมินความเสี่ยง ณ สิ้นปีงบประมาณ 2557 (30 กันยายน 2557)	7
8. แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	13
9. ภาคผนวก ก	18
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2557	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 2/2557	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 3/2557	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 4/2557	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 5/2557	
- บันทึกช่วยจำประชุมคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	

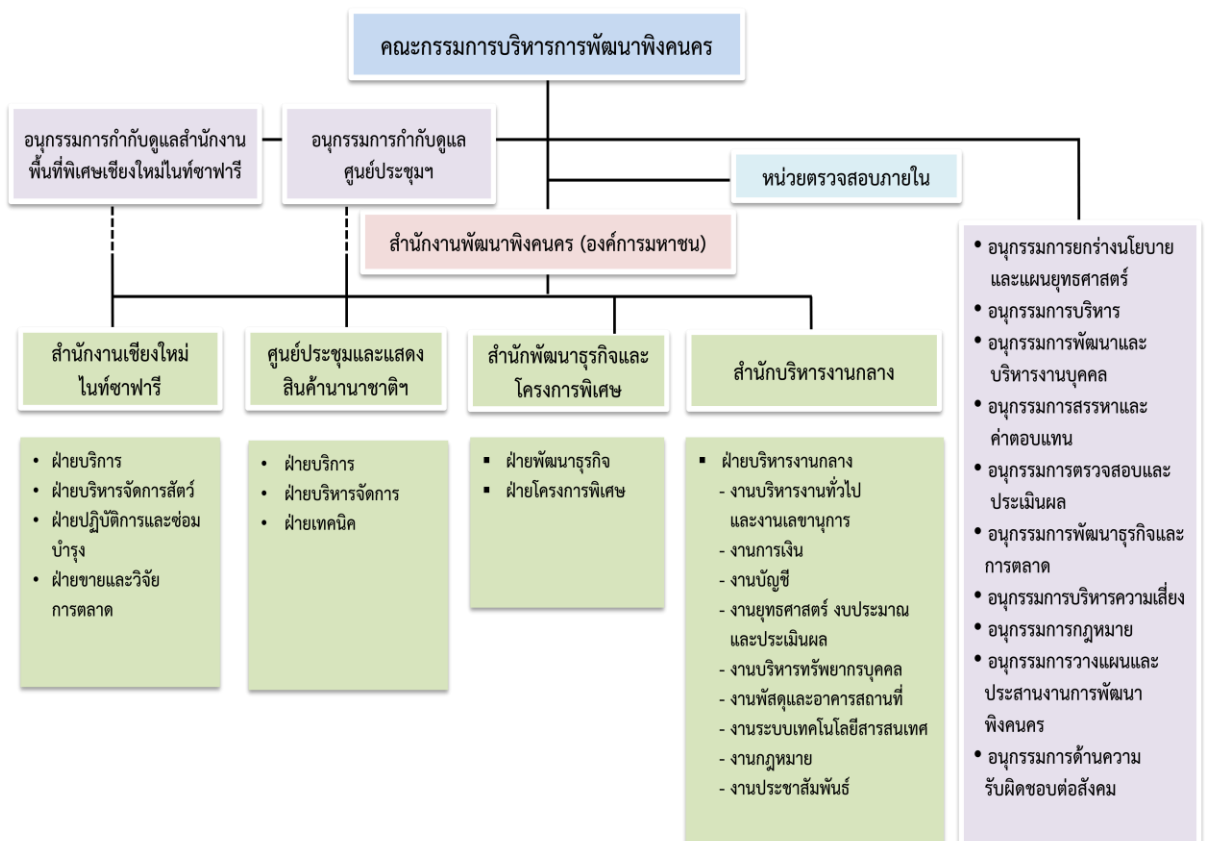
1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) : สพค. จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2556 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 130 ตอนที่ 15 ก เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2556 โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่เชื่อมโยงหรือต่อเนื่องกับเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพการเป็นแหล่งรวบรวมและโอนกิจการโครงการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จากองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) และศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มาอยู่ภายใต้การบริหารของ สพค.

โดยมีภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งองค์กร ดังนี้

1. วางแผน พัฒนา และบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ศูนย์ประชุม และกิจการที่ต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาพิงคนคร
2. พัฒนาโครงข่ายการคมนาคมขนส่ง และการสาธารณูปโภคเพื่อส่งเสริมภารกิจตาม 1.
3. ประสานงานและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองท้องถิ่น และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาพิงคนคร
4. อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นในพื้นที่การพัฒนาพิงคนคร
5. ส่งเสริมให้เกิดการจ้างงานและยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่การพัฒนาพิงคนคร โดยคำนึงถึงส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน

โครงสร้างสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) แบ่งออกเป็น 4 สำนัก ประกอบด้วย



โดยมีภารกิจตามโครงสร้างของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ดังนี้

(1) สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

- บริหารจัดการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
- พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวรูปแบบใหม่และเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ
- ยกย่องสินค้าและบริการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
- สร้างรายได้และการจ้างงานในจังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาค รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(2) ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา

- ดำเนินการด้านการตลาดโดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อให้บริการงานจัดประชุม/งานแสดงสินค้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว วัฒนธรรม ธรรมชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน เป็นส่วนสำคัญในการสร้างรายได้และการจ้างงานให้จังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาค
- อำนวยความสะดวกแสดง/กิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อให้ศูนย์ฯ เป็นเวทีระดับชาติและนานาชาติที่ส่งเสริมชื่อเสียงของประเทศ
- บริหารจัดการศูนย์ประชุมฯ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(3) สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ

- จัดทำแผนพัฒนาเพื่อการท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร
- บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวของพิงคนครให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
- พัฒนาโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาในเขตพิงคนคร
- ดำเนินโครงการพิเศษอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ

(4) สำนักบริหารงานกลาง

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการของคณะกรรมการการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะของสำนักงาน
- จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งสำนักงาน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของสำนักงาน

การบริหารจัดการในระยะเริ่มแรก สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้วางระบบการบริหารจัดการสำนักงาน ประกอบด้วย โครงสร้างสำนักงานและการกำหนดระเบียบข้อบังคับให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2556 และภายหลังการรับโอน

สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี และ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการทั้งสองหน่วยงาน ดังกล่าว ดังนี้

(1) สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและ กิจกรรมการให้บริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีให้มีความโดดเด่น ดึงดูดนักท่องเที่ยว และมีมาตรฐานในการให้บริการ ทำการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการรับรู้และจดจำ การตลาดที่มุ่งเน้นเพิ่มรายได้ การสร้างแหล่งเรียนรู้ให้กับเยาวชน และการเปิดโอกาสชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมให้เกิดการสร้างงานและ กระจายรายได้ให้กับชุมชน

(2) ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา สำนักงานพัฒนา พิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มเติมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อให้ สามารถรองรับการใช้งานและการให้บริการที่เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้ ประโยชน์และการบริหารจัดการ ที่มุ่งหมายให้ศูนย์ประชุมฯ เป็นเวทีในการจัดประชุม/จัดงานระดับชาติและ นานาชาติ และสามารถสร้างรายได้ให้กับศูนย์ประชุมฯ นอกจากนี้ ได้ดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ให้ เป็นที่รู้จักในจังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาคเหนือ และดำเนินกิจกรรมการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้ง ให้การสนับสนุนศูนย์ประชุมฯ เป็นพื้นที่สำหรับการจัดงานและการจัดประชุมที่สำคัญๆ ของจังหวัด เชียงใหม่ อย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินงานในภารกิจของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ด้านอื่นๆ ประกอบด้วย

(1) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยในระยะแรก กำหนดกรอบการจัดทำแผนโดยบูรณาการแผนงาน/โครงการ ร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง พะเยา แม่ฮ่องสอน และเชียงราย

(2) การพัฒนาโครงข่ายคมนาคมเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยว โดยการศึกษาสำรวจและ ออกแบบกระเช้าลอยฟ้า (Cable Car) เชื่อมโยงเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี-ดอยปุย-ดอยผาค่า

จากผลการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่ ผ่านมา พบว่ายังมีความเสี่ยงที่ทำให้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนและความจำกัดของทรัพยากร เพื่อให้ปัญหาของการดำเนินการลดน้อยลง และสามารถดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลองค์กรจึงต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจนและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการเตรียมพร้อมรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริหารการพัฒนา พิงคนครมีคำสั่งที่ 7/2556 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2556 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา กำหนดแนวทางนโยบายและแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ, กำกับดูแลการ บริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน), พิจารณาให้การสนับสนุนการดำเนินการแก่ หน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยง และติดตามและรายงานผล การดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร โดยในการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน ดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยในการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยง ได้ให้ความสำคัญตามภารกิจหลักของแต่ละหน่วยงานภายใต้กำกับดูแลของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ทั้งนี้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงนั้นเพื่อมุ่งหวังให้องค์กรตระหนักถึงการจัดการความเสี่ยงอันเป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานให้กับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ให้สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์กร

3. แผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557												ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง																								
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2557	/																							
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2557					/																			
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 3/2557									/															
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2557										/														
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 5/2557											/													
2. จัดทำประเด็นความเสี่ยง			/																					
3. ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (WorkShop)									/															
4. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผน																								
5. เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง																								
6. เสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง																								
7. แจ้งให้หน่วยงานรับทราบ																								
8. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1													/											
9. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2															/									
10. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 3																		/						
11. ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4																					/			

4. ประเภทความเสี่ยง

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงขององค์กรออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

3.1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

3.2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกๆขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน

3.3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการเงินและงบประมาณขององค์กรไม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเกิดการจัดสรรงบประมาณที่ไม่เหมาะสม เช่น การผันผวนทางการเงิน สภาพคล่อง อัตราดอกเบี้ย ข้อมูลเอกสารหลักฐานทางการเงิน และการรายงานทางบัญชี เป็นต้น

3.4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ รวมถึงข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน

5. เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดทำเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ดังนี้

การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)

L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)

I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)
ให้คะแนน 1 – 5

ความถี่/โอกาส (L)

เกณฑ์

1 = ทุก 1 ปี

2 = ทุก 6 เดือน

3 = ทุก 3 เดือน

4 = ทุกเดือน

5 = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)

- ด้านการเงิน

เกณฑ์

1 = น้อยกว่า 10,000 บาท

2 = น้อยกว่า 100,000 บาท

3 = น้อยกว่า 500,000 บาท

4 = น้อยกว่า 5,000,000 บาท

5 = มากกว่า 5,000,000 บาท

- ด้านชื่อเสียง

1 = เกิดการวิจารณ์

2 = โฆษณาเชิงลบ

3 = โฆษณาเชิงกว้าง

4 = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ

5 = โทรทัศน์, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

- ด้านเวลา

1 = 1 ชม.

2 = ปิด 1 วัน




3 = ปิด 2 วัน

4 = ปิด 3-4 วัน

5 = มากกว่า 5 วัน

6. ระดับความเสี่ยง

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้กำหนดเกณฑ์ตามขนาดความเสี่ยงไว้ 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

ผลกระทบของเหตุการณ์ความเสี่ยง	5	5	10	15	20	25	 สูงมาก	
	4	4	8	12	16	20		 สูง
	3	3	6	9	12	15		
	2	2	4	6	8	10		 ปานกลาง
	1	1	2	3	4	5		
		1	2	3	4	5		
		ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์						

7. การประเมินความเสี่ยง

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดทำประเด็นความเสี่ยงจากการดำเนินงานใน ปีงบประมาณที่ผ่านมาและวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยมองถึงโอกาสเกิด ผลกระทบ ขนาดความเสี่ยง และระดับ ความเสี่ยงของประเด็นความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งทางสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้ใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าความเสี่ยงแบบ $L \times I$ คือการใช้ค่า L (Likelihood = ค่าความเสี่ยง/โอกาส) คูณกับค่า I (Impact = ค่าผลกระทบที่วัดตามตัวเงิน เวลา หรือชื่อเสียง) โดยการให้ค่าความเสี่ยงอยู่ที่ระดับ 1-5 เพื่อ พัฒนาความเสี่ยงที่เหลืออยู่ภายหลังมีการควบคุมความเสี่ยง เพื่อนำไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่อไป

แบบประเมินความเสี่ยง														
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง			
1. การบริหารจัดการของ ศูนย์ประชุมฯ	1. เพื่อใช้ศูนย์ประชุมฯ ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว	1. จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด			X				5	4	20	สูงมาก	- ออกบูธแนะนำศูนย์ประชุมฯ - จัดทำเอกสารแผ่นพับเผยแพร่ ข้อมูล - จัดส่งเอกสารและข้อมูลของศูนย์ ประชุมฯ ให้กับส่วนราชการ ผู้ประกอบการ ออกแชนแนลเซอร์ สมาคมนัก MICE ทาง e-mail และ ไปรษณีย์ - ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook	1. จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
	2. เพื่อบริหารทรัพย์สิน ของศูนย์ประชุมฯ ให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	2. จำนวนวันของการใช้ ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด			X				5	4	20	สูงมาก	- ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก รองรับเพิ่มเติม เช่น ระบบ wifi และ ระบบปรับอากาศ	2. จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
	3. ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาด มาตรฐานการให้บริการ				X				2	5	10	สูงมาก	- การจัดทำแพ็คเกจราคาพิเศษ - การออกบูธส่งเสริมการขาย - การให้ส่วนลดค่าเช่าพื้นที่	3. ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้ บริการเนื่องจากขาดมาตรฐานการให้บริการ
	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มี ผู้ใช้บริการ			X					1	5	5	สูงมาก	- การจัดทำแพ็คเกจราคาพิเศษ - การออกบูธส่งเสริมการขาย - การให้ส่วนลดค่าเช่าพื้นที่	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ
	5. อันตรายจากอัคคีภัย				X				1	5	5	สูงมาก	- มีอุปกรณ์ป้องกันกรณีฉุกเฉิน เช่น ถังดับเพลิง - มีการจัดหาแนวกันไฟปาร์อบพื้นที่	5. อันตรายจากอัคคีภัย

แบบประเมินความเสี่ยง														
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง			
2. การบริหารจัดการของ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี														
2.1 การบริหารจัดการสัตว์	1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการเลี้ยงสัตว์	1. สัตว์ตาย												1. สัตว์ตาย
		1.1 สัตว์ตายจากโรค ระบาด			×			1	5	5	สูงมาก	- มีแผนตรวจสุขภาพสัตว์ประจำปี - มีการให้วัคซีนป้องกันสุขภาพสัตว์ ตามรอบเวลา - การให้อาหารเสริม	1.1 สัตว์ตายจากโรคระบาด	
		1.2 สัตว์ตายจาก อุบัติเหตุ			×			3	2	6	ปานกลาง	- ศึกษาพฤติกรรมสัตว์และจัดการที่ อยู่อาศัยให้เหมาะสมตามชนิดสัตว์ - แยกเพศสัตว์ในช่วงฤดูผสมพันธุ์	1.2 สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ	
		1.3 สัตว์ตายจากการ เลี้ยงดู/รักษา			×			4	3	12	สูง	- จัดสถานที่อยู่อาศัยของสัตว์ให้ เหมาะสมในแต่ละฤดูกาล - เสริมสร้างพฤติกรรมสัตว์ (enrichment)	1.3 สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา	
		2. สัตว์หลุดจากคอกกัก และส่วนแสดง			×			1	3	3	ปานกลาง	- ศึกษาพฤติกรรมสัตว์และหาทาง ป้องกันให้ตรงตามชนิดสัตว์ - ตรวจสอบกรงเลี้ยงสัตว์อย่าง สม่ำเสมอ	2. สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง	
		3. อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์			×			3	3	9	ปานกลาง	- ตัดเขาสัตว์ - เก็บสัตว์ในช่วงฤดูผสมพันธุ์ - คัดเลือกชนิดสัตว์ที่เหมาะสมที่จะ ป้อนอาหารสัตว์	3. อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์	

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
2.2 การตลาด	1. เพื่อเพิ่มจำนวน นักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15	1. พันธมิตรทางธุรกิจหลัก ไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี			×			1	4	4	สูง	- การให้ค่าคอมมิชชั่น - เพิ่มกิจกรรมใหม่เพื่อดึงดูดความ สนใจของนักท่องเที่ยว	1. พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ไนท์ ซาฟารี
2.3 การให้บริการ	1. เพื่อเพิ่มมาตรฐานการ รักษาความปลอดภัยให้แก่ ผู้เข้าใช้บริการ	1. อันตรายจากการ ให้บริการนั่งรถชมสัตว์											1. อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์
		1.1 การเกิดอุบัติเหตุที่ เกิดจากสัตว์ระหว่าง ให้บริการนั่งรถชมสัตว์ ในโซน			×			1	4	4	สูง	วิทยากรชี้แจงเรื่องความปลอดภัยใน การนั่งชมสัตว์	1.1 การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์ระหว่างให้บริการนั่ง รถชมสัตว์ในโซน
	1.2 นักท่องเที่ยวป่วย กะทันหันระหว่างนั่งรถ ชมสัตว์ในโซน			×			1	3	3	ปานกลาง	- มีชุดปฐมพยาบาลบนรถชมสัตว์ เพื่อเตรียมรับมือกับเหตุฉุกเฉิน - มีการเตรียมรถพยาบาล - มีการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล	1.2 นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ใน โซน	
	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มี ผู้ให้บริการ	×					1	5	5	สูงมาก	- การจัดทำแพ็คเกจราคาพิเศษ - การออกบูธส่งเสริมการขาย - การให้ส่วนลดค่าเช่าพื้นที่	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ให้บริการ	

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
		5. อันตรายจากอัคคีภัย และอุทกภัย			×			1	5	5	สูงมาก	- มีอุปกรณ์ป้องกันกรณีฉุกเฉิน เช่น ถังดับเพลิง - มีการจัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ - ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ไม่ให้ได้รับความ เสียหายจากน้ำท่วม - จัดทำระบบระบายน้ำ	5. อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย
3. การบริหารสำนักงาน พัฒนาพิงคนคร (องค์การ มหาชน)													
3.1 การสนับสนุนและพัฒนา ด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. เพื่อสร้างกระบวนการ มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการพัฒนาด้าน ท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. การต่อต้านของ ประชาชนต่อการดำเนิน โครงการใหม่ๆ	×					2	5	10	สูงมาก	- จัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับโครงการใหม่ๆ ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ	1. การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ
	2. เพื่อสร้างเครือข่ายด้าน การท่องเที่ยว	2. ขาดบุคลากรรองรับ การดำเนินงานตามภารกิจ	×					3	3	9	ปานกลาง	รับบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และให้ตรงกับตำแหน่งเพิ่ม	2. ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ
		3. ยังขาดข้อมูลต่างๆ ที่ จะมาใช้ในการกำหนดทิศ ทางการดำเนินงาน	×					3	4	12	สูง	- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของ องค์กร - บูรณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ร่วมกับ 5 จังหวัด	3. ยังไม่มีข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการ ดำเนินงาน

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
		4. ขาดงบประมาณ	x					1	5	5	สูงมาก	- ขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน จากรัฐ - ใช้เงินทุนหรือเงินรายได้ของ สพค.	4. ยังไม่มีความพร้อมในการจัดทำแผนเพื่อขอรับจัดสรร งบประมาณ

หมายเหตุ

การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)

L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)

I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)

ความถี่/โอกาส (L)

เกณฑ์

๑ = ทุก ๑ ปี

๒ = ทุก ๖ เดือน

๓ = ทุก ๓ เดือน

๔ = ทุกเดือน

๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)

- ด้านการเงิน

เกณฑ์

๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลกระทบ (I)

- ด้านชื่อเสียง

เกณฑ์

๑ = เกิดการวิจารณ์

๒ = โศกเศร้าลงแคบ

๓ = โศกเศร้าลงกว้าง

๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ

๕ = โทรทัศน์, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

ผลกระทบ (I)

- ด้านเวลา

เกณฑ์

๑ = ๑ ชั่วโมง

๒ = ปิด ๑ วัน

๓ = ปิด ๒ วัน

๔ = ปิด ๓-๔ วัน

๕ = มากกว่า ๕ วัน

8. แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นประเด็นความเสี่ยงที่เหลืออยู่จากการประเมินการดำเนินงานของส่วนงานต่างๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง จะทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ และหามาตรการที่เหมาะสมเพื่อปิดความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงในเรื่องนั้นๆ

ซึ่งแผนบริหารความเสี่ยงที่จัดทำนี้ จะใช้เป็นแผนการดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และมีการ ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของส่วนงานต่างๆ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานเป็นรายไตรมาสรวม 4 ครั้ง แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีการแบ่งประเด็นความเสี่ยงตามกระบวนการ ปฏิบัติงาน 3 กระบวนการ ดังนี้

1. การบริหารจัดการศูนย์ประชุม
2. การบริหารของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)				
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ				
									ผู้รับผิดชอบ	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ				
									วันที่	1 ตุลาคม 2557				
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ - เพื่อใช้ศูนย์ประชุมฯ ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว - เพื่อบริหารทรัพย์สินของศูนย์ประชุมฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด														
1.1 จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง						
1.2 จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- เพิ่มเติมนักค้ากลุ่มเป้าหมายใหม่ - เพิ่มรูปแบบการจัดกิจกรรมหรือการใช้พื้นที่ของศูนย์ประชุมฯ - การจัดการเรื่องคมนาคมขนส่ง - จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับปฏิทินท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่						
1.3 ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาดมาตรฐานการให้บริการ	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบความปลอดภัย - รองรับความต้องการของลูกค้าในทุกรูปแบบ						
1.4 ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า						
1.5 อันตรายจากอัคคีภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ติดตามเฝ้าระวังจากการแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์ และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย						

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)															
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี															
									ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี															
									วันที่	1 ตุลาคม 2557															
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ															
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ											
2. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี																									
2.1 การบริหารจัดการสัตว์																									
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเลี้ยงสัตว์																									
2.1.1 สัตว์ตาย																									
- สัตว์ตายจากโรคระบาด													ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- มีแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์ประจำปีอย่างต่อเนื่อง - สร้างระบบการป้องกันโรคระบาดต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงเวลาต่างๆ - ทบทวนและติดตามแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์ - อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรปีละสองครั้ง					
- สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ													ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	3	2	6	ปานกลาง	12 เดือน	- เพิ่มทักษะของเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ในการจัดการที่เหมาะสม - จัดที่อยู่อาศัยให้สัตว์อย่างเหมาะสมและปลอดภัย					
- สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา													ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	4	3	12	สูง	12 เดือน	- การรักษาความสะอาดของสถานที่อยู่อาศัย อาหาร และน้ำดื่ม อย่างเข้มงวด - มีแผนการรักษาสัตว์ในสถานการณฉุกเฉิน					
2.1.2 สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง													ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- มีระบบ Preventive Maintenance กรงเลี้ยงสัตว์และส่วนแสดงสัตว์					
2.1.3 อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์													ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	3	3	9	ปานกลาง	12 เดือน	- ให้ข้อมูลการปฏิบัติตนในการเข้าใกล้สัตว์ให้แก่นักท่องเที่ยว - ตัดเขาสัตว์ - จัดระบบให้สัตว์อยู่ห่างจากนักท่องเที่ยว					

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี					
								วันที่	1 ตุลาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
2.2 การตลาด - เพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในท่าฟารี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15														
- พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ในท่าฟารี	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	4	4	สูง	12 เดือน	- สร้างแรงจูงใจให้กับผู้ประกอบการหรือลูกค้าเพิ่มขึ้น - จัดให้มีบริการรถรับส่งนักท่องเที่ยว - เพิ่มการประชาสัมพันธ์สื่อทุกประเภท - สร้างพันธมิตรด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ร่วมมือกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย						
2.3 การให้บริการ - เพื่อเพิ่มมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้บริการ														
2.3.1 อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์														
- การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	4	4	สูง	12 เดือน	- มีการแนะนำนักท่องเที่ยวก่อนเข้าชมโดยจัดห้องบรรยายสรุปเป็นแบบวิดีโอ - จัดระบบระยะห่างระหว่างสัตว์กับนักท่องเที่ยว						
- นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- จัดหาพยาบาลประจำจุดที่เชียงใหม่ในท่าฟารี - จัดหาพยาบาล						
2.4 ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า						
2.5 อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ติดตามเฝ้าระวังจากกรมแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - ตรวจสอบระบบระบายน้ำ - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย						

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ					
								วันที่	1 ตุลาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)								รวบรวมข้อมูล						
3.1 การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร - เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว														
- การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และหลังโครงการ - สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการพัฒนา						
- ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	3	3	9	ปานกลาง	12 เดือน	- สร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมในเชิงบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น						
- ยังไม่มีข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	3	4	12	สูง	12 เดือน	- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ - กำหนดแผนงาน/โครงการ งบประมาณ และตัวชี้วัด ที่ชัดเจน - บูรณาการจัดทำแผนร่วมกับ 8 จังหวัดภาคเหนือตอนบน						
- ยังไม่มีความพร้อมในการจัดทำแผนเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- จัดทำแผนที่ชัดเจนโดยอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรง - จัดหาข้อมูลด้านท่องเที่ยวเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผน - บูรณาการงบประมาณร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง						

หมายเหตุ การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)
L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)
I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)

ความถี่/โอกาส (L)
เกณฑ์
๑ = ทุก ๑ ปี
๒ = ทุก ๖ เดือน
๓ = ทุก ๓ เดือน
๔ = ทุกเดือน
๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)
- ด้านการเงิน
เกณฑ์
๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท
๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลกระทบ (I)
- ด้านชื่อเสียง
เกณฑ์
๑ = เกิดการวิจารณ์
๒ = โศกเยี่ยงลวงแคบ
๓ = โศกเยี่ยงลวงกว้าง
๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ
๕ = ทีวี, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

ผลกระทบ (I)
- ด้านเวลา
เกณฑ์
๑ = ๑ ชั่วโมง
๒ = ปิด ๑ วัน
๓ = ปิด ๒ วัน
๔ = ปิด ๓-๔ วัน
๕ = มากกว่า ๕ วัน

ภาคผนวก ก

คำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร

ที่ ๗ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสำนักงานได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๔) (๗) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครในการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๑.๑ นางอรอนงค์ มณีกาญจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๒ นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ | อนุกรรมการ |
| ๑.๓ รองศาสตราจารย์ รวี ลุงกานี | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ นางญาณี แสงศรีจันทร์ | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | เลขานุการ |
| ๑.๖ นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ พิจารณา กำหนดแนวทงนโยบายและแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒ กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

๒.๓ พิจารณาให้การสนับสนุนการดำเนินการแก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยง

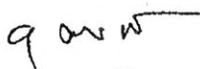
๒.๔ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร เป็นประจำทุก ๖ เดือน

๒.๕ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(นายอุดม พิวสกุล)

ประธานกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร

คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ ๑/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

.....

ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ ๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา กำหนดแนวทางนโยบายและแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย อาศัยอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๒.๕ ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ ๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

สำนักบริหารงานกลาง

- | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ๑.๑ | นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
รักษาการผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ | นายภูมิภัทร พรหมบุตร
หัวหน้ากลุ่มงานภูมิทัศน์และจัดการสิ่งแวดล้อม
รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง | คณะทำงาน |
| ๑.๓ | นางสาวพันทิพ เลิศประดิษฐ์
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ | นางพรศิริ ศรีโพธิ์งาม
หัวหน้างานบัญชี | คณะทำงาน |
| ๑.๕ | นายปณต แสงทับทิม
หัวหน้างานกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๑.๖ | นางสาวประกาย วงศ์แก้ว
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๑.๗ | นางสาวศรีสุนันท์ สินธุแปง
เจ้าหน้าที่พัสดุและอาคารสถานที่ | คณะทำงาน |
| ๑.๘ | นายสุทธิโรจน์ คำมัน
เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๑.๙ | นายธีวินท์ เทเพนทร์
เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะทำงาน |
| ๑.๑๐ | นายนพดล วรรณรัตน์
เจ้าหน้าที่การเงิน | คณะทำงาน |

/สำนักงาน....

สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

๑.๑๑ นายทรงศักดิ์ สุทัศน์ ณ อยุธยา ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	คณะทำงาน
๑.๑๒ นางสาวมยุรี สมบูรณ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ	คณะทำงาน
๑.๑๓ นายสัตวแพทย์ ชาตรี คูหเทพารักษ์ หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์ อนุรักษ์ และวิจัย	คณะทำงาน
๑.๑๔ นายวีระพล บุญชูดวง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสวัสดิภาพสัตว์	คณะทำงาน
๑.๑๕ นางสาวนิมมวล ธัญญวัฒน์ไธย หัวหน้างานบริหารการขาย	คณะทำงาน
๑.๑๖ นางสุดารัตน์ ลภัสภรณ์ หัวหน้างานพัฒนาสินค้าและบริการ	คณะทำงาน
๑.๑๗ นางสาวพิชชานันท์ นับแสง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑.๑๘ นางสาวเดือนเพ็ญ ประจักษ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑.๑๙ นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล หัวหน้างานยุทธศาสตร์ งบประมาณ และประเมินผล	คณะทำงานและ เลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ พิจารณาและจัดทำประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

๒.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ตามประเด็นความเสี่ยงที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้ว และนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. นางอรอนงค์ มณีกาญจน์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ	อนุกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ รวี ลงานี	อนุกรรมการ
๔. นางญาณี แสงศรีจันทร์	อนุกรรมการ
๕. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ลาประชุม)

๑. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง	เลขานุการ
-----------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม และกล่าวต้อนรับคณะอนุกรรมการฯ โดยการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งนี้เป็นครั้งแรก จึงได้แนะนำอนุกรรมการแต่ละท่านต่อที่ประชุม
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง เพื่อทราบ

เรื่องที่ ๒.๑ คำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ ๗/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รายงานที่ประชุมทราบว่าตามพระราชกฤษฎีกาการจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดให้การบริหารงานสำนักงานพัฒนาพิงคนคร ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร” ตามมาตรา ๑๓ และให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ตามมาตรา ๒๐ และคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ได้มีคำสั่งที่ ๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นางอรอนงค์ มณีกาญจน์	ประธานอนุกรรมการ
๑.๒ นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ	อนุกรรมการ
๑.๓ รองศาสตราจารย์ รวี ลงานี	อนุกรรมการ

๑.๔ นางญาณี แสงศรีจันทร์	อนุกรรมการ
๑.๕ นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง	เลขานุการ
๑.๖ นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ พิจารณา กำหนดแนวทางนโยบายและแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒ กำกับดูแลบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

๒.๓ พิจารณาให้การสนับสนุนการดำเนินการแก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยง

๒.๔ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร เป็นประจำทุก ๖ เดือน

๒.๕ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครมอบหมาย

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

ตามอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ข้อ ๒.๕ สามารถแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ดังนั้น เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย จึงควรมีการแต่งตั้งคณะทำงาน จำนวน ๑ ชุด

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องที่ ๒.๒ การนำเสนอข้อมูลของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ต่อที่ประชุมได้รับทราบดังนี้

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) : สพค. จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๐ ตอนที่ ๑๕ ก เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่ที่เชื่อมโยงหรือต่อเนื่องกับเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพการเป็นแหล่งท่องเที่ยวกับทั้งเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ดังกล่าว โดยมี การรวบรวมและโอนกิจการโครงการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จากองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) และศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่ จากสำนักปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มาอยู่ภายใต้การบริหารของ สพค.

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ อนุมัติโอนบรรดาอำนาจหน้าที่ กิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ และงบประมาณขององค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) (อพท.) เฉพาะในส่วนของสำนักงานพื้นที่พิเศษเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ให้กับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) (สพค.)

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ อนุมัติโอนบรรดาอำนาจหน้าที่ กิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ และงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในส่วนของศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ไปเป็นของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ต่อไป

ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

“การพัฒนาพิงคนคร” หมายถึง การพัฒนาพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่เชื่อมโยงหรือต่อเนื่องกับเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพการเป็นแหล่งท่องเที่ยวกับทั้งเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ดังกล่าว

๑. วางแผน พัฒนา และบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ศูนย์ประชุม และกิจการที่ต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาพิงคนคร

๒. พัฒนาโครงข่ายการคมนาคมขนส่ง และการสาธารณสุขเพื่อส่งเสริมภารกิจตามข้อ ๑.

๓. ประสานงานและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาพิงคนคร

๔. อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นในพื้นที่การพัฒนาพิงคนคร

๕. ส่งเสริมให้เกิดการจ้างงานและยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่การพัฒนาพิงคนครโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน

โครงสร้างและภารกิจตามโครงสร้างสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) แบ่งออกเป็น ๔ สำนัก ดังนี้

๑. สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี มีภารกิจคือ บริหารจัดการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวรูปแบบใหม่และเพิ่มทางเลือกให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ยกระดับสินค้าและบริการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล สร้างรายได้และการจ้างงานในจังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาค รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่

- ฝ่ายบริการ
- ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
- ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
- ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด

๒. ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา มีภารกิจคือ ดำเนินการด้านการตลาดโดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อให้บริการงานจัดประชุม/งานแสดงสินค้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว วัฒนธรรม ธรรมชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและองค์ความรู้

เกี่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน เป็นส่วนสำคัญในการสร้างรายได้และการจ้างงานให้จังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาค อำนวยการจัดงานแสดง/กิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อให้ศูนย์ฯ เป็นเวทีระดับชาติและนานาชาติที่ส่งเสริมชื่อเสียงของประเทศ บริหารจัดการศูนย์ฯ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยแบ่งออกเป็น ๓ ฝ่าย ได้แก่

- ฝ่ายบริการ
- ฝ่ายบริหารจัดการ
- ฝ่ายเทคนิค

๓. สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ มีภารกิจคือ จัดทำแผนพัฒนาเพื่อการท่องเที่ยวในเขตพืงคนคร บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวของพืงคนครให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก พัฒนาโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาในเขตพืงคนคร ดำเนินโครงการพิเศษอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่

- ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
- ฝ่ายโครงการพิเศษ

๔. สำนักบริหารงานกลาง มีภารกิจคือ ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานช่วยอำนวยการ งานเลขานุการของคณะกรรมการ การเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะของสำนักงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งสำนักงาน รวมทั้ง ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของสำนักงาน โดยแบ่งออกเป็น ๙ งาน ได้แก่

- งานบริหารทั่วไปและงานเลขานุการ
- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานยุทธศาสตร์ งบประมาณ และประเมินผล
- งานบริหารทรัพยากรบุคคล
- งานพัสดุและอาคารสถานที่
- งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานกฎหมาย
- งานประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องที่ ๒.๓ การบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีปีที่ผ่านมา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินกิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๕ ที่ผ่านมา ในช่วงที่สังกัดองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) : อพท. ให้กับคณะกรรมการฯ ได้รับทราบดังนี้

๑. รูปแบบการดำเนินกิจกรรมควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมาจะแบ่งตามโครงสร้างของหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายต่างๆ จำนวน ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายบริการ ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์ และฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง โดยแต่ละฝ่ายพิจารณาปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญและมีผลกระทบที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุตามเป้าหมายหรือกระบวนการปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพมาบริหารเพื่อลดความเสี่ยง โดยใช้การควบคุมภายในมาเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

๒. จากผลการดำเนินกิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมามีภาพรวมพบว่ายังขาดกระบวนการติดตามและประเมินผลที่ต่อเนื่อง

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

จากข้อมูลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีที่ผ่านมาก็มีการบริหารความเสี่ยงในหลายๆ เรื่อง ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ จะได้นำไปศึกษาเพื่อจะได้นำไปกำหนดนโยบายและแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ การพิจารณากำหนดกรอบการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในโอกาสต่อไป

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

๑. ขอให้ตั้งคณะทำงาน ๑ ชุด องค์ประกอบของคณะทำงาน มีดังนี้ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ทุกฝ่ายๆ ละ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ของสำนักบริหารงานกลาง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ปฏิบัติงานทุกงานๆ ละ ๑ คน โดยคณะทำงานที่ตั้งขึ้นมานี้จะช่วยทำหน้าที่ในการพิจารณาและจัดทำประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ตามประเด็นความเสี่ยงที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้ว และนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

๒. เนื่องจากอัตรากำลังตามโครงสร้างของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ปัจจุบันมีบุคคลที่บรรจุในโครงสร้าง จำนวน ๒ สำนัก คือ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี และสำนักบริหารงานกลาง ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมบริหารความเสี่ยงจึงอาจจะต้องให้เจ้าหน้าที่จากทั้ง ๒ สำนักนี้ดำเนินกิจกรรมบริหารความเสี่ยงในภาพรวมของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ

๓. ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ยังอยู่ระหว่างรออนโยบายการบริหารจัดการที่ชัดเจน การดำเนินกิจกรรมบริหารความเสี่ยงของส่วนงานนี้อาจจะยังไม่เหมาะที่จะทำในเวลานี้

๔. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรให้สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับทราบก่อนการเริ่มดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

๕. กรอบการจัดประชุมของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ในช่วงแรกควรจะมีการประชุมทุกเดือนเพื่อให้มีแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ก่อน และหลังจากนั้นจะเป็นการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง การประชุมของคณะอนุกรรมการฯ จะจัดประชุมตามระยะเวลาที่เหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๒. เห็นชอบให้มีการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ทุกคนได้รับทราบก่อนการเริ่มดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) และเสนอประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงลงนามต่อไป

๔. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เพื่อให้มีการจัดฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

วาระที่ ๔ เรื่อง ข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีข้อสังเกตต่อการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานที่ความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) สำหรับนำมาใช้ในการดำเนินการปัจจุบันมีจำนวน ๗ ฉบับ ประกอบด้วย

ข้อบังคับ

(๑) การบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) การพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ระเบียบประชุมของคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ปรึกษา

คณะกรรมการ คณะกรรมการสรรหา และอนุกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบ

(๑) การจัดงาน การจัดประชุมและฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) การบริหารเงินรายได้ของสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

และตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดว่า “ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดของสำนักงานตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้นำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดขององค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) และกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามขอบวัตถุประสงค์หรืออำนาจหน้าที่ที่จะเป็นของสำนักงานตามพระราชกฤษฎีกานี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม


อย่างไรก็ตามคณะอนุกรรมการมีความเห็นว่าถึงแม้ตามพระราชกฤษฎีกา จะกำหนดให้สามารถนำระเบียบข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนด ขององค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) : อพท. และกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มาใช้บังคับโดยอนุโลม แต่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ควรจะมีการออกระเบียบข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นใด ให้ครบถ้วนโดยเร็ว ทั้งนี้ เพื่อให้สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน และถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ด้านบุคลากร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากการปรับเปลี่ยนองค์กรซึ่งเดิมเคยสังกัดอยู่กับ อพท. และบริหารสำนักงานเชียงใหม่ในท่าซาฟารีเพียงหน่วยเดียว แต่ภายหลังเมื่อจัดตั้งเป็นสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ทำให้ภารกิจมีเพิ่มขึ้น ดังนั้น จึงควรมีการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งว่างและที่มีความจำเป็นโดยเร็ว ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้นำประเด็นข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครฯทราบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ซึ่งมีกำหนดจัดประชุมในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

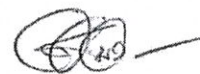
ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ประธานอนุกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางอรอนงค์ มณีกาญจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ | อนุกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ รวี ลงกานี | อนุกรรมการ |
| ๔. นางญาณี แสงศรีจันทร์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | เลขานุการ |
| ๖. นายภูมิภัทร พรหมบุตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบว่า การประชุมวันนี้เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ตามที่คณะทำงานได้รวบรวมมาว่าในแต่ละประเด็นมีความเสี่ยงอยู่ในระดับใด เพื่อเลือกประเด็นความเสี่ยงมาบริหารจัดการ และจะได้ออมอบให้คณะทำงานดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

วาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

เรื่องที่ ๓.๑ คำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ ๘/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพิ่มเติม

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเรียนที่ประชุมทราบคำสั่งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ที่ ๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพิ่มเติม โดยแต่งตั้ง นายภูมิภัทร พรหมบุตร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๓.๒ การจัดอบรม เรื่อง การบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีข้อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ให้สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับทราบก่อนการเริ่มดำเนินกิจกรรมบริหารความเสี่ยง นั้น

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานฯ เรียบร้อยแล้ว โดยได้ดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๒ รุ่น รวมจำนวน ๒๖๔ คน ดังนี้

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น	วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น
สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ๑๕๗ คน	สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ๖๔ คน
- สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ๖ คน	- ฝ่ายบริการ ๕๗ คน
- ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์ ๙๘ คน	- ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด ๗ คน
- ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง ๕๓ คน	สำนักบริหารงานกลาง ๔๓ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๑ ประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอข้อมูลประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานและทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายของงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย ในสังกัดสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ตามที่คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้รวบรวมมาต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

๑. นางอรอนงค์ กาญจนมณี ประธานอนุกรรมการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่า จากข้อมูลประเด็นความเสี่ยงที่รวบรวมมาเป็นการแยกตามส่วนงาน และเพื่อให้เห็นภาพรวมของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ควรที่จะพิจารณาประเด็นความเสี่ยงจากแต่ละส่วนงานมารวมกันตามประเภทความเสี่ยง สำหรับส่วนงานให้ระบุเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ จึงขอให้คณะอนุกรรมการช่วยพิจารณาประเด็นความเสี่ยงต่างๆ จากทุกส่วนงานว่าเป็นประเด็นความเสี่ยงที่ต้องนำมาบริหารความเสี่ยงหรือไม่ และถูกต้องตามประเภทความเสี่ยงหรือไม่

๒. คณะอนุกรรมการได้มีข้อเสนอในการจัดทำประเด็นความเสี่ยงดังนี้

๑) การจัดทำความเสี่ยงผู้ปฏิบัติงานอาจยังขาดความเข้าใจในประเด็นความเสี่ยง เห็นควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

๒) ประธานอนุกรรมการฯ ได้ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘) ซึ่งประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ของหน่วยงาน การดำเนินงานตามภารกิจตามกฎหมายของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ เพื่อเป็นกรอบการพิจารณาประเด็นความเสี่ยงและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๓) ประเด็นความเสี่ยงด้าน Strategy หากเป็นประเด็นความเสี่ยงที่ไม่สำคัญ ก็จะไม่ใช่ประเด็นความเสี่ยงที่จะต้องนำมาบริหารความเสี่ยง

๔) ความเสี่ยงทางด้าน Strategy ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จะมีเรื่องของสัตว์ที่เป็นเรื่องสำคัญของหน่วยงาน (Core Business) เช่น ปริมาณสัตว์และชนิดสัตว์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีหรือไม่

๕) ความไม่ชัดเจนในเป้าประสงค์ของหน่วยงาน การขาดการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ หรือโครงสร้างที่ยังขาดบุคลากร ก็เป็นความเสี่ยงเช่นเดียวกัน

๓. ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาประเด็นความเสี่ยงจากแต่ละส่วนงาน รวมทั้งวิเคราะห์และหารือร่วมกันในประเด็นต่างๆ โดยได้พิจารณาจัดกลุ่มประเด็นความเสี่ยงภาพรวมของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายประเด็นความเสี่ยง (พอสังเขป)	หน่วยงานรับผิดชอบ
Strategic Risk - นโยบายการบริหารศูนย์ประชุมฯ ไม่ชัดเจน	- บริหารเอง /outsource	ศูนย์ประชุมฯ
- ภาพลักษณ์องค์กรยังไม่เป็นที่รู้จัก	- ไม่ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในเขตพื้นที่พิงคนคร - แผนการพัฒนาของหน่วยงานในเขตพื้นที่พิงคนครไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาของสพค.	สำนักบริหารงานกลาง
- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- วัฒนธรรมองค์กร - Career Part	สำนักบริหารงานกลาง

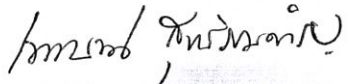
ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายประเด็นความเสี่ยง (พอสังเขป)	หน่วยงานรับผิดชอบ
<u>Operation Risk</u> - การบริหารจัดการสัตว์		สนง.เชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี
- การบริหารจัดการน้ำใช้		สนง.เชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี
- ขาดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน		สำนักบริหาร งานกลาง
- ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ IT	- ระบบขายบัตร การค้าภายในโครงการ บ้านพัก การเงิน บัญชี	สนง.เชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี
- ขาดการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ		สำนักบริหาร งานกลาง
<u>Financial Risk</u> - ค่าบริการศูนย์ประชุมฯ แพง		ศูนย์ประชุมฯ
<u>Market Risk</u>		
<u>Compliance Risk</u>		


๔. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่าเห็นควรให้คณะทำงานร่วมกันจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยดูตัวอย่างจากหน่วยงานอื่น เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการอีกครั้ง

มติที่ประชุม

มอบหมายให้คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พิจารณาทบทวนประเด็นและจัดกลุ่มประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนครฯ ตามข้อเสนอของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.


(นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง)
เลขานุการ
ผู้จดยางงานการประชุม


(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)
ประธานอนุกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางอรอนงค์มณีกาญจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ | อนุกรรมการ |
| ๓. รศ.ดร.รวิ ลังกานี | อนุกรรมการ |
| ๔. นางญาณี แสงศรีจันทร์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | อนุกรรมการ |
| ๖. นายภูมิภัทร พรหมบุตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายพีระกมล คชชา | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาวรัชสินี ทวีรัตน์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบดังนี้

๑. การบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด กพร. ด้วย
๒. คณะอนุกรรมการจะร่วมกันพิจารณาประเด็นความเสี่ยงตามผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ของคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ สพค.

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๓.๑ ร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้เสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนา พึงคนครให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๗

ในมติที่ ๔ การกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ

ประเด็นการประเมิน

๑. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๐.๒๕) โดยมีระดับคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน และเงื่อนไข ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none">คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน ๑ ครั้ง
๒	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน ๒ ครั้ง
๓	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน ๓ ครั้ง
๔	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน ๔ ครั้ง
๕	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ทุกไตรมาสมีการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงครบถ้วน
<p>เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนซึ่งคุณภาพของแผนการบริหารความเสี่ยง หากเนื้อหาไม่ครอบคลุม ๓ ประเด็น คือ</p> <ol style="list-style-type: none">๑) ไม่มีการกำหนดปัจจัยเสี่ยง (ปรับลด ๐.๓ คะแนน)๒) ไม่มีผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง (ระบุโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ธรรมาภิบาล กระบวนการทำงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) (ปรับลด ๐.๓ คะแนน)๓) ไม่มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (ปรับลด ๐.๔ คะแนน)	
<p>เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none">• สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน	

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณากำหนดปฏิทินการเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ดังนี้

การปฏิบัติงาน	กำหนดระยะเวลาการนำเสนอ
เสนอแผนบริหารความเสี่ยง	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗
รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๑	เดือนมกราคม ๒๕๕๘
รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๒	เดือนเมษายน ๒๕๕๘
รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๓	เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘
รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๔	เดือนกันยายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการเสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนา
พืงคนครตามกำหนด

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๑ ประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพืงคนคร (องค์การมหาชน)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงและประเด็นความเสี่ยงของ สพค.
ตามที่คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ได้ดำเนินดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารความ
เสี่ยงเพื่อประกอบการพิจารณา สรุปดังนี้

๑. เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

การประเมินค่าความเสี่ยง $L \times I$

L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)

I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)
ให้คะแนน ๑ - ๕

ความถี่/โอกาส (L)

เกณฑ์

๑ = ทุก ๑ ปี

๒ = ทุก ๖ เดือน

๓ = ทุก ๓ เดือน

๔ = ทุกเดือน

๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)

เกณฑ์

ด้านการเงิน

๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ด้านชื่อเสียง

๑ = เกิดการวิจารณ์

๒ = โฆษณาหลงแคบ

๓ = โฆษณาหลงกว้าง

๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ

ด้านเวลา

๕ = ทีวี, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

๑ = ๑ ชม.

๒ = ปิด ๑ วัน

๓ = ปิด ๒ วัน

๔ = ปิด ๓-๔ วัน

๕ = มากกว่า ๕ วัน

๒. ประเด็นความเสี่ยง

๒.๑ การบริหารจัดการของศูนย์ประชุม

- (๑) ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้า
- (๒) นโยบายการบริหารจัดการศูนย์ประชุมฯ ไม่ชัดเจน
- (๓) ค่าบริการศูนย์ประชุมฯ แพง

๒.๒ การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

๒.๒.๑ การบริหารจัดการสัตว์

- (๑) สัตว์ตายจากโรคระบาด
- (๒) สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ
- (๓) สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา

๒.๒.๒ กิจกรรมการตลาด

- (๑) ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้า

๒.๒.๓ การให้บริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

- (๑) การเกิดอุบัติเหตุระหว่างให้บริการ
- (๒) นักท่องเที่ยวช่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน
- (๓) สัตว์ทำร้ายนักท่องเที่ยวระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน
- (๔) สัตว์มีพิษที่อาศัยอยู่บริเวณบ้านพักกักตุนนักท่องเที่ยวที่เข้าพัก

๒.๒.๔ การบริหารจัดการน้ำใช้

- (๑) จุดเลี้ยงสัตว์ไม่มีน้ำใช้ การบริหารจัดการน้ำไม่ดี ทำให้จุดเลี้ยงสัตว์มีน้ำ

ใช้ไม่เพียงพอ

๒.๓ การบริหารจัดการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

- (๑) ระบบ Web ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากไฟดับ/Internet Down
- (๒) ระบบ Operation เช่น ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม/ระบบการเข้าใช้ข้อมูลจากทรัพยากรส่วนกลางไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากไฟดับ/Internet Down
- (๓) ระบบสารบรรณ/ทรัพยากรบุคคลไม่สามารถปฏิบัติการได้
- (๔) Supply Chain Risk
- (๕) เกิดการรั่วไหลของกระบวนการจัดเก็บเงินรายได้
- (๖) จัดทำงบการเงินประจำเดือนไม่ตรงตามกำหนด
- (๗) ภาพลักษณ์องค์กรยังไม่เป็นที่รู้จัก
- (๘) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ชัดเจน
- (๙) ขาดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
- (๑๐) ขาดการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาประเด็นความเสี่ยงและการวิเคราะห์ความเสี่ยงในแต่ละประเด็น โดยเห็นว่าบางประเด็นเป็นกิจกรรมการควบคุมภายในยังไม่ใช้ประเด็นความเสี่ยง โดยคณะกรรมการได้ร่วมกันกำหนดประเด็นความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงใหม่ดังนี้

กระบวนการ ปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง		
			S	F	O	C	ประ- สาน	โอกาส สเกิด	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
1. การบริหาร จัดการของศูนย์ ประชุมฯ	1. เพื่อใช้ศูนย์ ประชุมฯ ส่งเสริม ด้านการท่องเที่ยว	1. จำนวนผู้ใช้บริการ ศูนย์ประชุมฯ ไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด			X			5	4	20
		2. จำนวนวันของการ ใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด			X			5	4	20
		3. องค์กร หน่วยงาน ผู้ประกอบการ หรือ ลูกค้า ไม่เลือกหรือไม่ ตัดสินใจใช้บริการศูนย์ ประชุมฯ (Supply Chain Risk)			X			5	5	25
2. การบริหาร จัดการของ สำนักงานเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี 2.1 การบริหาร จัดการสัตว์	1. เพื่อเพิ่มประ สิทธิภาพในการ เลี้ยงสัตว์	1. สัตว์ตาย								
		1.1 สัตว์ตายจาก โรคระบาด			X			1	5	5
		1.2 สัตว์ตายจาก อุบัติเหตุ			X			3	2	6
		1.3 สัตว์ตายจาก การเลี้ยงดู/รักษา			X			2	3	6
		2. สัตว์หลุด			X			3	5	15
		3. สัตว์ทำร้าย นักท่องเที่ยว			X			4	5	20

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง		
			S	F	O	C	ประ- สาน	โอกา สเกิด	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
2.2 การตลาด	1. เพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	1. องค์กร หน่วยงาน ผู้ประกอบการ หรือ ลูกค้า ไม่เลือกหรือไม่ตัดสินใจใช้บริการ เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี (Supply Chain Risk)			x			1	5	5
2.3 การให้บริการ	1. เพื่อเพิ่มมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้เข้าใช้บริการ	1. อันตรายจากการให้บริการชมสัตว์								
		1.1 การเกิดอุบัติเหตุระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ไนโซน					1	5	5	
		1.2 นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ไนโซน					1	3	3	
		1.3 สัตว์ทำร้ายนักท่องเที่ยวระหว่างนั่งรถชมสัตว์และการเดินชมสัตว์ไนโซน					4	5	20	
		1.4 อันตรายจากการป้อนอาหารสัตว์					1	5	5	
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)										
3.1 การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ	x					3	5	15
		2. ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ	x					3	3	6
		3. ยังขาดข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน	x					3	3	6
		4. ขาดงบประมาณ	x					4	5	20


มติที่ประชุม มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานกับคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ และดำเนินการจัดทำรายละเอียดประเด็นความเสี่ยงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งถัดไป

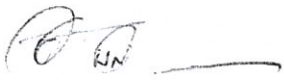
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.


(นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง)
เลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)
ประธานอนุกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ร่างรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางอรอนงค์ มณีกาญจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ | อนุกรรมการ |
| ๓. รศ.ดร.รวี ลงกาณี | อนุกรรมการ |
| ๔. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | อนุกรรมการ |
| ๕. นายภูมิภัทร พรหมบุตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายพีระกมล คชชา | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาวรัชสิณี ทวีรัตน์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

ผู้ไม่มาประชุม (ลาประชุม)

- | | |
|-------------------------|------------|
| ๑. นางญาณี แสงศรีจันทร์ | อนุกรรมการ |
|-------------------------|------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบว่า คณะอนุกรรมการจะมีการพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง ๒ ครั้ง คือวันนี้จะพิจารณาประเด็นความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และหลังจากนั้นจะกำหนดประชุมอีกครั้งในต้นเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงสำหรับนำเสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดทำประเด็นความเสี่ยง และดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผ่านมาในประเด็นต่างๆ โดยใช้เกณฑ์วิเคราะห์จากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้นและได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยเลือกประเด็นที่ยังคงเหลือความเสี่ยงสูง จากการประเมินความเสี่ยงนำมาบริหารความเสี่ยง โดยมีประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ

๑.๑ จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๑.๒ จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๑.๓ ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาดการรับรู้ และการประชาสัมพันธ์

๑.๔ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ไม่มีผู้มาใช้บริการ
๑.๕ อุบัติภัย ต่างๆ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ฯลฯ ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามกำหนดการได้

๑.๖ ความเสี่ยงจากการไม่สามารถระบุความเสี่ยงได้ชัดเจน เพราะยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

๒.๑ การบริหารจัดการสัตว์

๒.๑.๑ สัตว์ตาย

- สัตว์ตายจากโรคระบาด
- สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ
- สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา

๒.๑.๒ สัตว์หลุดจากคอกเลี้ยงดู

๒.๑.๓ สัตว์ทำร้ายนักท่องเที่ยว

๒.๒ การตลาด

๒.๒.๑ ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาดการรับรู้ และการประชาสัมพันธ์)

๒.๓ การให้บริการ

๒.๓.๑ อันตรายจากการให้บริการชมสัตว์

- การเกิดอุบัติเหตุระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ในโซน
- นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน
- สัตว์ทำร้ายนักท่องเที่ยวระหว่างนั่งรถชมสัตว์และการเดินชมสัตว์ในโซน
- อันตรายจากการป้อนอาหารสัตว์

๒.๔ ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ

๒.๕ อุบัติภัย ต่างๆ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ฯลฯ ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามกำหนดการได้

๒.๖ ความเสี่ยงจากการไม่สามารถระบุความเสี่ยงได้ชัดเจน เพราะยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

๓.๑ การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร

- การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ
- ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ
- ยังขาดข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน
- ขาดงบประมาณ

ข้อคิดเห็นที่ประชุม

๑. คณะอนุกรรมการร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงประเด็นของแผนบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และแบบฟอร์มแผนบริหารความเสี่ยง (เอกสารแนบ)

๒. รูปแบบของแผนบริหารความเสี่ยงที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร ให้จัดทำเป็นรูปเล่มและนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๓. ขอดูตัวอย่างแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์ประจำปีตามที่ระบุในเรื่องการควบคุมที่มีอยู่
มติที่ประชุม

๑. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขแบบประเมินความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยงตามข้อคิดเห็นของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นรูปเล่ม โดยนำมาเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งถัดไป

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์เสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ กำหนดการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ ในวันจันทร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๕๐ น.



(นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง)

เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ประธานอนุกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบประเมินความเสี่ยง														
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง			
1. การบริหารจัดการของ ศูนย์ประชุมฯ	1. เพื่อใช้ศูนย์ประชุมฯ ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว	1. จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด			×				5	4	20	สูงมาก	- ออกบูธแนะนำศูนย์ประชุมฯ - จัดทำเอกสารแผ่นพับเผยแพร่ ข้อมูล - จัดส่งเอกสารและข้อมูลของศูนย์ ประชุมฯ ให้กับส่วนราชการ ผู้ประกอบการ ออกแก๊งค์เซอร์ สมาคมนัก MICE ทาง e-mail และ ไปรษณีย์ - ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook	1. จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
	2. เพื่อบริหารทรัพย์สิน ของศูนย์ประชุมฯ ให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	2. จำนวนวันของการใช้ ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด			×				5	4	20	สูงมาก	- ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก รองรับเพิ่มเติม เช่น ระบบ wifi และ ระบบปรับอากาศ	2. จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
	3. ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาด มาตรฐานการให้บริการ				×				2	5	10	สูงมาก	- การจัดทำแพ็คเกจราคาพิเศษ - การออกบูธส่งเสริมการขาย - การให้ส่วนลดค่าเช่าพื้นที่	3. ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้ บริการเนื่องจากขาดมาตรฐานการให้บริการ
	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มี ผู้ใช้บริการ			×					1	5	5	สูงมาก	- มีอุปกรณ์ป้องกันกรณีฉุกเฉิน เช่น ถังดับเพลิง - มีการจัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ
	5. อันตรายจากอัคคีภัย				×				1	5	5	สูงมาก		5. อันตรายจากอัคคีภัย

แบบประเมินความเสี่ยง														
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง			
2. การบริหารจัดการของ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี														
2.1 การบริหารจัดการสัตว์	1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการเลี้ยงสัตว์	1. สัตว์ตาย												1. สัตว์ตาย
		1.1 สัตว์ตายจากโรค ระบาด			×			1	5	5	สูงมาก	- มีแผนตรวจสุขภาพสัตว์ประจำปี - มีการให้วัคซีนป้องกันสุขภาพสัตว์ ตามรอบเวลา - การให้อาหารเสริม	1.1 สัตว์ตายจากโรคระบาด	
		1.2 สัตว์ตายจาก อุบัติเหตุ			×			3	2	6	ปานกลาง	- ศึกษาพฤติกรรมสัตว์และจัดการที่ อยู่อาศัยให้เหมาะสมตามชนิดสัตว์ - แยกเพศสัตว์ในช่วงฤดูผสมพันธุ์	1.2 สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ	
		1.3 สัตว์ตายจากการ เลี้ยงดู/รักษา			×			4	3	12	สูง	- จัดสถานที่อยู่อาศัยของสัตว์ให้ เหมาะสมในแต่ละฤดูกาล - เสริมสร้างพฤติกรรมสัตว์ (enrichment)	1.3 สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา	
		2. สัตว์หลุดจากคอกกัก และส่วนแสดง			×				1	3	3	ปานกลาง	- ศึกษาพฤติกรรมสัตว์และหาทาง ป้องกันให้ตรงตามชนิดสัตว์ - ตรวจสอบกรงเลี้ยงสัตว์อย่าง สม่ำเสมอ	2. สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง
		3. อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์			×				3	3	9	ปานกลาง	- ตัดเขาสัตว์ - เก็บสัตว์ในช่วงฤดูผสมพันธุ์ - คัดเลือกชนิดสัตว์ที่เหมาะสมที่จะ ป้อนอาหารสัตว์	3. อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
2.2 การตลาด	1. เพื่อเพิ่มจำนวน นักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15	1. พันธมิตรทางธุรกิจหลัก ไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารี			x			1	4	4	สูง	- การให้ค่าคอมมิชชั่น - เพิ่มกิจกรรมใหม่เพื่อดึงดูดความ สนใจของนักท่องเที่ยว	1. พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ไนท์ ซาฟารี
2.3 การให้บริการ	1. เพื่อเพิ่มมาตรฐานการ รักษาความปลอดภัยให้แก่ ผู้เข้าใช้บริการ	1. อันตรายจากการ ให้บริการนั่งรถชมสัตว์											1. อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์
		1.1 การเกิดอุบัติเหตุที่ เกิดจากสัตว์ระหว่าง ให้บริการนั่งรถชมสัตว์ ในโซน			x			1	4	4	สูง	วิทยากรชี้แจงเรื่องความปลอดภัยใน การนั่งชมสัตว์	1.1 การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์ระหว่างให้บริการนั่ง รถชมสัตว์ในโซน
	1.2 นักท่องเที่ยวป่วย กะทันหันระหว่างนั่งรถ ชมสัตว์ในโซน			x			1	3	3	ปานกลาง	- มีชุดปฐมพยาบาลบนรถชมสัตว์ เพื่อเตรียมรับมือกับเหตุฉุกเฉิน - มีการเตรียมรถพยาบาล - มีการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล	1.2 นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ใน โซน	
	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มี ผู้ให้บริการ	x					1	5	5	สูงมาก	- การจัดทำแพ็คเกจราคาพิเศษ - การออกบูธส่งเสริมการขาย - การให้ส่วนลดค่าเช่าพื้นที่	4. ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ให้บริการ	

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
		5. อันตรายจากอัคคีภัย และอุทกภัย			×			1	5	5	สูงมาก	- มีอุปกรณ์ป้องกันกรณีฉุกเฉิน เช่น ถังดับเพลิง - มีการจัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ - ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ไม่ให้ได้รับความ เสียหายจากน้ำท่วม - จัดทำระบบระบายน้ำ	5. อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย
3. การบริหารสำนักงาน พัฒนาพิงคนคร (องค์การ มหาชน)													
3.1 การสนับสนุนและพัฒนา ด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. เพื่อสร้างกระบวนการ มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการพัฒนาด้าน ท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร	1. การต่อต้านของ ประชาชนต่อการดำเนิน โครงการใหม่ๆ	×					2	5	10	สูงมาก	- จัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับโครงการใหม่ๆ ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ	1. การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ
	2. เพื่อสร้างเครือข่ายด้าน การท่องเที่ยว	2. ขาดบุคลากรรองรับ การดำเนินงานตามภารกิจ	×					3	3	9	ปานกลาง	รับบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และให้ตรงกับตำแหน่งเพิ่ม	2. ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ
		3. ยังขาดข้อมูลต่างๆ ที่ จะมาใช้ในการกำหนดทิศ ทางการดำเนินงาน	×					3	4	12	สูง	- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของ องค์กร - บูรณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ร่วมกับ 5 จังหวัด	3. ยังไม่มีข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการ ดำเนินงาน

แบบประเมินความเสี่ยง													
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุมที่มีอยู่	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่
			S	F	O	C	ประสาน	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ขนาดความ เสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง		
		4. ขาดงบประมาณ	x					1	5	5	สูงมาก	- ขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน จากรัฐ - ใช้เงินทุนหรือเงินรายได้ของ สพค.	4. ยังไม่มีความพร้อมในการจัดทำแผนเพื่อขอรับจัดสรร งบประมาณ

หมายเหตุ

การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)

L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)

I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)

ความถี่/โอกาส (L)

เกณฑ์

๑ = ทุก ๑ ปี

๒ = ทุก ๖ เดือน

๓ = ทุก ๓ เดือน

๔ = ทุกเดือน

๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)

- ด้านการเงิน

เกณฑ์

๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลกระทบ (I)

- ด้านชื่อเสียง

เกณฑ์

๑ = เกิดการวิจารณ์

๒ = โศกเศร้าลงแคบ

๓ = โศกเศร้าลงกว้าง

๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ

๕ = โทรทัศน์, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

ผลกระทบ (I)

- ด้านเวลา

เกณฑ์

๑ = ๑ ชั่วโมง

๒ = ปิด ๑ วัน

๓ = ปิด ๒ วัน

๔ = ปิด ๓-๔ วัน

๕ = มากกว่า ๕ วัน

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)				
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ				
									ผู้รับผิดชอบ	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ				
									วันที่	1 ตุลาคม 2557				
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ - เพื่อใช้ศูนย์ประชุมฯ ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว - เพื่อบริหารทรัพย์สินของศูนย์ประชุมฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด														
1.1 จำนวนผู้ให้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง						
1.2 จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- เพิ่มเติมลูกค้ากลุ่มเป้าหมายใหม่ - เพิ่มรูปแบบการจัดกิจกรรมหรือการใช้พื้นที่ของศูนย์ประชุมฯ - การจัดการเรื่องคมนาคมขนส่ง - จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับปฏิทินท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่						
1.3 ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาดมาตรฐานการให้บริการ	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบความปลอดภัย - รongรับความต้องการของลูกค้าในทุกรูปแบบ						
1.4 ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ไม่มีผู้ให้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า						
1.5 อันตรายจากอัคคีภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติฯ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ติดตามเฝ้าระวังจากการแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์ และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย						

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)				
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี				
									ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี				
									วันที่	1 ตุลาคม 2557				
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
2. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี														
2.1 การบริหารจัดการสัตว์														
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเลี้ยงสัตว์														
2.1.1 สัตว์ตาย														
- สัตว์ตายจากโรคระบาด														
	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- มีแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์ประจำปีอย่างต่อเนื่อง - สร้างระบบการป้องกันโรคระบาดต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงเวลาต่างๆ - ทบทวนและติดตามแผนตรวจสอบสุขภาพสัตว์ - อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรปีละสองครั้ง						
- สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ														
	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	3	2	6	ปานกลาง	12 เดือน	- เพิ่มทักษะของเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ในการจัดการที่เหมาะสม - จัดที่อยู่อาศัยให้สัตว์อย่างเหมาะสมและปลอดภัย						
- สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา														
	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	4	3	12	สูง	12 เดือน	- การรักษาความสะอาดของสถานที่อยู่อาศัย อาหาร และน้ำดื่ม อย่างเข้มงวด - มีแผนการรักษาสัตว์ในสถานการณฉุกเฉิน						
2.1.2 สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง														
	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- มีระบบ Preventive Maintenance กรงเลี้ยงสัตว์และส่วนแสดงสัตว์						
2.1.3 อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์														
	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายจัดการสัตว์	3	3	9	ปานกลาง	12 เดือน	- ให้ข้อมูลการปฏิบัติตนในการเข้าใกล้สัตว์ให้แก่นักท่องเที่ยว - ตัดเขาสัตว์ - จัดระบบให้สัตว์อยู่ห่างจากนักท่องเที่ยว						

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงานทดแทน (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงานทดแทน (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี					
								วันที่	1 ตุลาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
2.2 การตลาด - เพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15														
- พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	4	4	สูง	12 เดือน	- สร้างแรงจูงใจให้กับผู้ประกอบการหรือลูกค้าเพิ่มขึ้น - จัดให้มีบริการรถรับส่งนักท่องเที่ยว - เพิ่มการประชาสัมพันธ์สื่อทุกประเภท - สร้างพันธมิตรด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ร่วมมือกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย						
2.3 การให้บริการ - เพื่อเพิ่มมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้บริการ														
2.3.1 อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์														
- การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	4	4	สูง	12 เดือน	- มีการแนะนำนักท่องเที่ยวก่อนเข้าชมโดยจัดห้องบรรยายสรุปเป็นแบบวิดีโอ - จัดระบบระยะห่างระหว่างสัตว์กับนักท่องเที่ยว						
- นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- จัดหาพยาบาลประจำจุดที่เชียงใหม่ในทิวเขาฟารี - จัดหาพยาบาล						
2.4 ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า						
2.5 อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	สำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ติดตามเฝ้าระวังจากกรมแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - ตรวจสอบระบบระบายน้ำ - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย						

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ					
								วันที่	1 ตุลาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)								รวบรวมข้อมูล						
3.1 การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร - เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว														
- การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และหลังโครงการ - สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการพัฒนา						
- ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	3	3	9	ปานกลาง	12 เดือน	- สร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมในเชิงบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น						
- ยังไม่มีข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	3	4	12	สูง	12 เดือน	- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ - กำหนดแผนงาน/โครงการ งบประมาณ และตัวชี้วัด ที่ชัดเจน - บูรณาการจัดทำแผนร่วมกับ 8 จังหวัดภาคเหนือตอนบน						
- ยังไม่มีความพร้อมในการจัดทำแผนเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- จัดทำแผนที่ชัดเจนโดยอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรง - จัดหาข้อมูลด้านท่องเที่ยวเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผน - บูรณาการงบประมาณร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง						

หมายเหตุ การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)
L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)
I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)

ความถี่/โอกาส (L)
เกณฑ์
๑ = ทุก ๑ ปี
๒ = ทุก ๖ เดือน
๓ = ทุก ๓ เดือน
๔ = ทุกเดือน
๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)
- ด้านการเงิน
เกณฑ์
๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท
๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลกระทบ (I)
- ด้านชื่อเสียง
เกณฑ์
๑ = เกิดการวิจารณ์
๒ = โศกนาฏกรรม
๓ = โศกนาฏกรรมร้ายแรง
๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ
๕ = ทีวี, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

ผลกระทบ (I)
- ด้านเวลา
เกณฑ์
๑ = ๑ ชั่วโมง
๒ = ปิด ๑ วัน
๓ = ปิด ๒ วัน
๔ = ปิด ๓-๔ วัน
๕ = มากกว่า ๕ วัน

บันทึกช่วยจำ
ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
วันศุกร์ ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมเสือนวารีกาญจนา สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ผู้มาประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- | | |
|----------------------------|------------|
| ๑. รศ.ดร.รวิ ลุงกานี | อนุกรรมการ |
| ๒. อ.ดร.เขมกร ไชยประสิทธิ์ | อนุกรรมการ |

สำนักบริหารงานกลาง

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง |
| ๒. นายภูมิภัทร พรหมบุตร | ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง |
| ๓. นางสาวรัตนา เรือนทราย | รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริการ |
| ๔. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | หัวหน้างานยุทธศาสตร์ งบประมาณ
และประเมินผล |
| ๕. นางสาวพันทิพ เลิศประดิษฐ์ | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ |
| ๖. นางสาวประกาย วงศ์แก้ว | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |
| ๗. นางสาวศรีสุนันท์ สินธุแปง | เจ้าหน้าที่พัสดุและอาคารสถานที่ |
| ๘. นายสุทธิโรจน์ คำมัน | หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล |
| ๙. นายสิโรเวธณ์ วงศ์จิตติมา | หัวหน้างานกฎหมาย |
| ๑๐. นายธีวินท์ เทเพทร์ | เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๑๑. นายนพดล วรรณรัตน์ | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| ๑๒. นายธนภัทร เรือนทอง | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน |

สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๑. นายทรงศักดิ์ สุทัศน์ ณ อยุธยา | ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง |
| ๒. นางสาวมยุรี สมบูรณ์ | ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ |
| ๓. นายสัตวแพทย์ ชาตรี คูหเทพารักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์ อนุรักษ์ และวิจัย |
| ๔. นายวีระพล บุญชูดวง | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสวัสดิภาพสัตว์ |
| ๕. นางสาวนิมนวล ธัญญวัฒน์ไทย์ | หัวหน้างานบริหารการขายและรับจอง |
| ๖. นางสุดารัตน์ ลภัสภาธร | หัวหน้างานพัฒนาสินค้าและบริการ |
| ๗. นางสาวพิชชานันท์ นั้บแสง | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |
| ๘. นางสาวเดือนเพ็ญ ประจักษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ มอบหมายให้คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พิจารณาทบทวนประเด็นและจัดกลุ่มประเด็นความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ตามข้อเสนอของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้จัดทำเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง สรุปดังนี้

การประเมินค่าความเสี่ยง $L \times I$

L = Likelihood (ความถี่/โอกาส)

I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)
ให้คะแนน ๑ - ๕

ความถี่/โอกาส (L)

เกณฑ์

๑ = ทุก ๑ ปี

๒ = ทุก ๖ เดือน

๓ = ทุก ๓ เดือน

๔ = ทุกเดือน

๕ = ทุกสัปดาห์

ผลกระทบ (I)

เกณฑ์

เงิน

๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ชื่อเสียง

๑ = เกิดการวิจารณ์

๒ = โฆษณาลวงแคบ

๓ = โฆษณาลวงกว้าง

๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ

๕ = โทรทัศน์, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์

เวลา

๑ = ๑ ชม.

๒ = ปิด ๑ วัน

๓ = ปิด ๒ วัน

๔ = ปิด ๓-๔ วัน

๕ = มากกว่า ๕ วัน

ซึ่งคณะทำงานได้เสนอประเด็นความเสี่ยงและวิเคราะห์ความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน โดยอ้างอิงจากเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงข้างต้น สรุปดังนี้

กระบวนการ ปฏิบัติงาน/โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง		
		โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๑. การบริหารจัดการ ศูนย์ประชุม	๑. ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้า	๔	๓	๑๒
๒. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี				
๒.๑ การบริหารจัดการ สัตว์	๑. สัตว์ตายจากโรคระบาด	๔	๒	๘
	๒. สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ	๔	๒	๘
	๓. สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา	๔	๒	๘
๒.๒ กิจกรรมการตลาด	๑. ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้า	๔	๓	๑๒
๒.๓ การให้บริการของ เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	๑. การเกิดอุบัติเหตุระหว่างการให้บริการนั่งรถชมสัตว์ ในโซน	๑	๕	๕
	๒. นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน	๑	๓	๓
	๓. สัตว์ทำร้ายนักท่องเที่ยวระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน	๔	๕	๒๐
	๔. สัตว์มีพิษที่อาศัยอยู่บริเวณบ้านพักกักตุนนักท่องเที่ยวที่มา เข้าพัก	๑	๕	๕
๓. การบริหารจัดการ สำนักงานพัฒนาพิง คนคร (องค์การมหาชน)	๑. ระบบ Web ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจาก ไฟดับ/ Internet down	๑	๑	๑
	๒. ระบบ Operation เช่น ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม/ระบบ การเข้าใช้ข้อมูลจากทรัพยากรส่วนกลาง ไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจาก ไฟดับ/Internet down	๑	๑	๑
	๓. ระบบสารบรรณ/ทรัพยากรบุคคล ไม่สามารถปฏิบัติการ ได้	๑	๒	๒
	๔. Supply Chain Risk			
	๕. เกิดการรั่วไหลของกระบวนการจัดเก็บเงินรายได้	๕	๑	๕
	๖. จัดทำงบการเงินประจำเดือนไม่ตรงตามกำหนด	๔	๕	๒๐

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

สำนักบริหารงานกลาง
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางอรอนงค์ มณีกาญจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ | อนุกรรมการ |
| ๓. รศ.ดร.รวิ ลงกานี | อนุกรรมการ |
| ๔. นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง | อนุกรรมการ |
| ๕. นายภูมิภัทร พรหมบุตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางสาวสุพิชญา หลิมตระกูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายพีระกมล คชชา | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาวรัชสิณี ทวีรัตน์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ลาประชุม)

- | | |
|---------------------------|------------|
| ๑. นางยุภาณี แสงศรีจันทร์ | อนุกรรมการ |
|---------------------------|------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบดังนี้

๑. การนับครั้งของการประชุมควรจะนับตามปีงบประมาณ โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนครเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
๒. การประชุมครั้งนี้เพื่อพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร พิจารณาให้ความเห็นชอบในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมอาคารลานนาวิลเลจ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

วาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

เรื่องที่ ๓.๑ แผนการตรวจสอบสุขภาพ

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอแผนการตรวจสอบสุขภาพสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และตัวอย่างรายงานผลดำเนินงานต่อที่ประชุมทราบ ซึ่งประกอบด้วย

๑. โปรแกรมป้องกันพยาธิหนอนหัวใจ
๒. โปรแกรมตรวจและถ่ายพยาธิ
๓. โปรแกรมวัคซีน
๔. โปรแกรมตรวจสอบสุขภาพสัตว์
๕. โปรแกรมกำจัดแมลง
๖. โปรแกรมตรวจคุณภาพและอาหาร

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

- หน่วยงานควรกำหนดเป้าหมายในการดูแลสัตว์ตามเกณฑ์มาตรฐานในการดูแลและรักษาสัตว์ เช่น การตายของสัตว์ไม่ควรเกินร้อยละเท่าใดต่อปี โดยอาจขอดูจากหน่วยงานอื่น เช่น สวนสัตว์เชียงใหม่ มีการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่

- ควรมีการจัดทำมาตรการเชิงป้องกัน เนื่องจากหน่วยงานทราบสาเหตุของการเจ็บป่วยหรือการบาดเจ็บของสัตว์อยู่แล้ว เช่น กวางขาหักเพราะการตกหลุม ดังนั้นควรทำการกลบหลุมเพื่อป้องกันสัตว์ไม่ให้ได้รับอันตรายหรือบาดเจ็บ

- ควรมีการจัดเก็บข้อมูลความถี่ของการเกิดปัญหาเพื่อนำไปใช้ในการประเมินความเสี่ยง

มติที่ประชุม

๑. ทราบ

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งฝ่ายบริหารจัดการสัตว์ทราบแนวทางการดำเนินการติดตามประเมินการบริหารความเสี่ยงของการดูแลสัตว์ตามข้อคิดเห็นของที่ประชุม

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๑ แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการ ได้เสนอแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในที่ประชุมพิจารณา โดยมีประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ

- ๑.๑ จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๑.๒ จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๑.๓ ไม่มีลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาด

มาตรฐานการให้บริการ

- ๑.๔ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ไม่มีผู้มาใช้บริการ

- ๑.๕ อันตรายจากอัคคีภัย
 - ๒. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
 - ๒.๑ การบริหารจัดการสัตว์
 - ๒.๑.๑ สัตว์ตาย
 - สัตว์ตายจากโรคระบาด
 - สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ
 - สัตว์ตายจากการเลี้ยงดู/รักษา
 - ๒.๑.๒ สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง
 - ๒.๑.๓ อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์
 - ๒.๒ การตลาด
 - ๒.๒.๑ พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
 - ๒.๓ การให้บริการ
 - ๒.๓.๑ อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์
 - การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์ระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ไนโซน
 - นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ไนโซน
 - ๒.๔ ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ
 - ๒.๕ อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย
๓. การบริหารสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
 - ๓.๑ การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพิงคนคร
 - การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ
 - ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ
 - ยังขาดข้อมูลต่างๆ ที่จะมาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน
 - ขาดงบประมาณ

ข้อคิดเห็นของที่ประชุม

คณะอนุกรรมการได้พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง โดยเห็นควรให้เพิ่มเติมข้อมูล ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผลควรเพิ่มรายละเอียดข้อมูลองค์กร กิจกรรมองค์กรเพื่อให้เห็นถึงเป็นการเชื่อมโยงกับประเด็นความเสี่ยง
๒. เพิ่มภาคผนวก เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รายงานการประชุม เป็นต้น
๓. เพิ่มหัวข้อแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง โดยแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยให้เพิ่มเติมข้อมูลตามข้อคิดเห็นของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แผนการป้องกันอัคคีภัย

นายโชติโรจน์ วงศ์วรรณ อนุกรรมการ ได้นำเสนอตัวอย่างการจัดทำแผนการป้องกันอัคคีภัยของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในการบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย

๑.

๒.

๓.

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง)

เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ประธานอนุกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ในปีประมาณ พ.ศ. 2558 (ไตรมาส 1)									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)					
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ					
									ผู้รับผิดชอบ	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ					
									วันที่	31 ธันวาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ					
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	
1. การบริหารจัดการของศูนย์ประชุมฯ - เพื่อใช้ศูนย์ประชุมฯ ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว - เพื่อบริหารทรัพย์สินของศูนย์ประชุมฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด															
1.1 จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง - เพิ่มเดิมลูกค้ากลุ่มเป้าหมายใหม่ - เพิ่มรูปแบบการจัดกิจกรรมหรือการใช้พื้นที่ของศูนย์ประชุมฯ	- เป้าหมายจำนวนครั้งของผู้ใช้จำนวน 60 ครั้ง - ณ 31 ธ.ค. 57 มีผู้ใช้บริการ 16 ครั้ง	4	4	16	สูงมาก	3 เดือน	
1.2 จำนวนวันของการใช้ศูนย์ประชุมฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ	5	4	20	สูงมาก	12 เดือน	- การจัดการเรื่องคมนาคมขนส่ง - จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับปฏิทินท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่	- เป้าหมายจำนวนวันของการใช้บริการ 160 วัน - ณ 31 ธ.ค. 57 มีผู้ใช้บริการ 28 วัน จำนวน 3,970 คน	4	4	16	สูง	3 เดือน	
1.3 จำนวนลูกค้า (องค์กร หน่วยงาน บริษัทเอกชน) มาใช้บริการเนื่องจากขาดมาตรฐานการให้บริการ	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบความปลอดภัย - รองรับความต้องการของลูกค้าในทุกรูปแบบ	- อยู่ระหว่างทำ มอก. 22300 เรื่องมาตรฐานการศึกษาความปลอดภัยในการจัดประชุมสัมมนาฯ - ดำเนินการปรับปรุงระบบปรับอากาศเรียบร้อยแล้ว	2	5	10	ปานกลาง	3 เดือน	
1.4 ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การเพิ่ม Road show ในตะวันออกกลางและอินเดีย - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น	ยังไม่มีดำเนินการกิจกรรมการตลาด แต่ยังไม่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ	1	4	4	ปานกลาง	3 เดือน	
1.5 อันตรายจากอัคคีภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- ติดตามเฝ้าระวังจากการแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์ และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดทำแนวกันไฟปारอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย	- ตรวจสอบทุกเดือน - อยู่ระหว่างขอรับจากงบประมาณปี 58 เพิ่มเติม ในการติดตั้งระบบอัคคีภัย - อยู่ระหว่างประสานการจัดทำแผนป้องกันการอพยพ - จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการซักซ้อมแผนการระงับอัคคีภัยในพื้นที่ของ บจก.ล้านนา อุตสาหกรรมเกษตร เมื่อเดือนธันวาคม 2557	1	5	5	สูงมาก	3 เดือน	

รายงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ไตรมาส 1)								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี					
								วันที่	31 ธันวาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
2. การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี														
2.1 การบริหารจัดการสัตว์														
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเลี้ยงสัตว์														
2.1.1 สัตว์ตาย														
- สัตว์ตายจากโรคระบาด	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- สร้างระบบการป้องกันโรคระบาดต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงเวลาต่างๆ - ลดการสัมผัสระหว่างคนกับสัตว์	- มีการปรับแผนการดูแลสุขภาพให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของโรคในแต่ละปี - มีการจ่ายยาเพื่อลดการป่วยในช่วงเปลี่ยนฤดูกาล - มีการจัดอบรมโดยสัตวแพทย์มากกว่าปีละ 2 ครั้ง	1	4	4	สูง	3 เดือน
- สัตว์ตายจากอุบัติเหตุ	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์	4	2	8	สูง	12 เดือน	- เพิ่มทักษะของเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ในการจัดการที่เหมาะสม - จัดที่อยู่อาศัยให้สัตว์อย่างเหมาะสมและปลอดภัย	- ได้จัดการฝึกอบรมและดูงาน - มีการสั่งการให้ปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติงาน	2	4	8	สูง	3 เดือน
- สัตว์ตายจากโรคทั่วไป	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์	4	3	12	สูง	12 เดือน	- การรักษาความสะอาดของสถานที่อยู่อาศัย อาหาร และน้ำดื่ม อย่างเข้มงวด - มีแผนการรักษาสัตว์ในสถานการณ์ฉุกเฉิน - ทบทวนและติดตามแผนตรวจสุขภาพสัตว์ - อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	- มีการตรวจ 5 ส - ซ่อมแซมระบบน้ำ - ประสานนายสัตวแพทย์ให้ทำการรักษา	2	1	2	ต่ำ	3 เดือน
2.1.2 สัตว์หลุดจากคอกกักและส่วนแสดง	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- มีระบบ Preventive Maintenance ครงเลี้ยงสัตว์และส่วนแสดงสัตว์	- มีการตรวจเช็คครงและคอกกักสัตว์ทุกวัน	1	2	2	ต่ำ	3 เดือน
2.1.3 อุบัติเหตุที่เกิดจากสัตว์	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์	3	3	9	ปานกลาง	12 เดือน	- ให้ข้อมูลการปฏิบัติตนในการเข้าใกล้สัตว์ - ให้นักท่องเที่ยว - ตัดเขาสัตว์ - จัดระบบให้สัตว์อยู่ห่างจากนักท่องเที่ยว	- ติดป้ายแจ้งให้นักท่องเที่ยวทราบ - แยกตัวผู้ออกจากตัวเมีย	1	1	1	ต่ำ	3 เดือน

รายงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ไตรมาส 1)									หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)					
									โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี					
									ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี					
									วันที่	31 ธันวาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ					
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	
2.2 การตลาด - เพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15															
- พันธมิตรทางธุรกิจหลักไม่พาลูกค้ามาเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	4	4	สูง	12 เดือน	- สร้างแรงจูงใจให้กับผู้ประกอบการหรือลูกค้าเพิ่มขึ้น - จัดให้มีบริการรถรับส่งนักท่องเที่ยว - เพิ่มการประชาสัมพันธ์สื่อทุกประเภท - สร้างพันธมิตรด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ร่วมมือกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย - รักษาฐานลูกค้าเดิม โดยสอบถามถึงปัญหาและอุปสรรค เพื่อแก้ไขปัญหาตามความต้องการของลูกค้า - เพิ่มลูกค้าในตลาดตะวันออกกลางและตลาดอินเดีย	- อยู่ระหว่างเตรียมการทดลองจัดเดินรถ sight seeing tour เพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวเข้ามาเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี - ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ ป้ายขนาดใหญ่ จัดกิจกรรมแกล้งข้าวอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น	2	2	4	ปานกลาง	3 เดือน	
2.3 การให้บริการ - เพื่อเพิ่มมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้บริการ															
2.3.1 อันตรายจากการให้บริการนั่งรถชมสัตว์															
- การเกิดอุบัติเหตุที่เกิกระหว่างให้บริการนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	4	4	สูง	12 เดือน	- มีการแนะนำนักท่องเที่ยวก่อนเข้าชม - จัดห้องบรรยายสรุปเป็นแบบวิดีโอ - จัดระบบระยะห่างระหว่างสัตว์กับนักท่องเที่ยว	- มีการแนะนำรถเท่านั้น ยังไม่มีการจัดห้องบรรยาย - แนะนำวิธีการให้อาหาร สำหรับสัตว์ที่อาจเกิดอันตรายแก่นักท่องเที่ยวใน ขณะนั่งรถเท่านั้น - ดำเนินการจัดหาพยาบาลประจำจุดที่เชียงใหม่ในทิวเขาฟารี โดยมีเวลาทำการ 16.00-22.00 น.	1	3	3	ปานกลาง	3 เดือน	
- นักท่องเที่ยวป่วยกะทันหันระหว่างนั่งรถชมสัตว์ในโซน	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ฝ่ายบริการ	1	3	3	ปานกลาง	12 เดือน	- จัดหาพยาบาลประจำจุดที่เชียงใหม่ในทิวเขาฟารี - จัดหาพยาบาล - จัดอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นปีละสองครั้ง	- ดำเนินการจัดหาพยาบาลประจำจุดที่เชียงใหม่ในทิวเขาฟารี โดยมีเวลาทำการ 16.00-22.00 น. - ดำเนินการโทรแจ้งรถพยาบาลใกล้เคียงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	1	2	2	ปานกลาง	3 เดือน	

รายงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ไตรมาส 1)								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารจัดการของสำนักงานเชียงใหม่ในทิวาฟารี					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเชียงใหม่ในทิวาฟารี					
								วันที่	31 ธันวาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
2.4 ภาวะเศรษฐกิจ ถดถอยทำให้ไม่มีผู้ใช้บริการ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด	1	4	4	สูง	12 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินกิจกรรมการตลาด เช่น การลดราคา การสร้างโปรโมชั่น - สร้างมาตรการจูงใจลูกค้า เช่น บัตรสมาชิกพิเศษ บัตรลดราคาต่างๆ - มีการบริหารจัดการลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนนักท่องเที่ยวในช่วง 3 เดือนแรกเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 1.65 - จัดกิจกรรม "พิงคนครคืนความสุข สร้างความสามัคคี ทำความดีเพื่อพ่อ" ให้นักท่องเที่ยวเข้าชมเชียงใหม่ในทิวาฟารี ในส่วนแสดงจากรั้วทะเล ดดยไม่มีค่าใช้จ่ายตลอดเดือนธันวาคม 2557 - จัด Promotion พิเศษ ร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น เดอะมอลล์งามวงศ์วาน ชื่องาน The Mall Jungle Adventure 	1	3	3	ปานกลาง	3 เดือน
2.5 อันตรายจากอัคคีภัยและอุทกภัย	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	สำนักงานเชียงใหม่ในทิวาฟารี	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามเฝ้าระวังจากการแจ้งเตือนของหน่วยงานต่างๆ - ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์และพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ - จัดหาแนวกันไฟป่ารอบพื้นที่ต่อเนื่อง - ติดตั้งระบบอัคคีภัยเพิ่มเติม - ตรวจสอบระบบระบายน้ำ - จัดแผนป้องกันและอพยพ ปีละครั้งหรือสองครั้ง - จัดอบรมเจ้าหน้าที่ - จัดทำประกันอัคคีภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามข้อมูลข่าวสารการประกาศเตือน เช่น สถานการณ์ภัยแล้ง จากกรมอุตุนิยมวิทยา กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกเดือน - ติดตามและทดสอบประสิทธิภาพของระบบไฟฟ้า ระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกเดือน - สำรวจพื้นที่ที่มีความเสี่ยงจะเกิดไฟป่าเพื่อกำหนดแนวทางเส้นทางจัดทำแนวกันไฟป่า - สำรองระบบเตือนและป้องกันอัคคีภัย และได้กำหนดจุดที่ต้องทำการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว - ทดสอบระบบระบายน้ำทุกเดือน - จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการซักซ้อมแผนการระงับอัคคีภัยในพื้นที่ ของ บก. ถ้ำน่านอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อเดือนธันวาคม 2557 	1	2	2	ปานกลาง	3 เดือน

รายงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ไตรมาส 1)								หน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)					
								โครงการ/กิจกรรม	การบริหารสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)					
								ผู้รับผิดชอบ	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ					
								วันที่	31 ธันวาคม 2557					
ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	เจ้าของความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนมีการจัดการ					มาตรการปิดความเสี่ยง	ผลการติดตามความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังมีการจัดการ				
			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			ความเป็นไปได้	ความรุนแรง	ขนาดความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
3. การบริหารสำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)								รวบรวมข้อมูล						
3.1 การสนับสนุนและพัฒนาด้านท่องเที่ยวในเขตพลังงาน - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตพลังงาน - เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว														
- การต่อต้านของประชาชนต่อการดำเนินโครงการใหม่ๆ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	2	5	10	สูงมาก	12 เดือน	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และหลังโครงการ - สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการพัฒนา	- โครงการ Cable Car อยู่ระหว่างเตรียมการจัดทำแผนในการรับฟังความเห็นของประชาชนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี และอยู่ระหว่างการวางแผนเพื่อการประชาสัมพันธ์โครงการ - โครงการพิเศษอื่นๆ ได้มีการลงพื้นที่และประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่เพื่อหาข้อมูลสำหรับวางแผนการพัฒนาต่อไป	2	5	10	สูงมาก	3 เดือน
- ขาดบุคลากรรองรับการดำเนินงานตามภารกิจ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	4	4	16	สูงมาก	12 เดือน	- สร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมในเชิงบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น	ดำเนินการ ติดตามเพื่อที่จะสรรหาบุคลากรตามโครงสร้างองค์กร	4	4	16	สูงมาก	3 เดือน
- ขาดโครงการที่จะสนับสนุนตามยุทธศาสตร์ ของ สทศ.	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักบริหารงานกลาง	4	4	16	สูงมาก	12 เดือน	- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ - กำหนดแผนงาน/โครงการ งบประมาณ และตัวชี้วัด ที่ชัดเจน - บูรณาการจัดทำแผนร่วมกับ 8 จังหวัดภาคเหนือตอนบน - ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทของ สทศ.	- ได้มีการประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เมื่อวันที่ 22-25 พ.ย. 57 - อยู่ระหว่างประสานงานและจัดทำรายละเอียดเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการทบทวนแพทย์และจัดทำแผนงาน/โครงการ - ลงพื้นที่ในจังหวัดต่างๆเพื่อหาข้อมูลกับหน่วยงานในพื้นที่ ประกอบด้วย จ.ลำพูน, จ.ลำปาง, จ.แม่ฮ่องสอน, จ.เชียงใหม่, จ.เชียงราย - ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาคำแนะนำงาน 7 จังหวัด อยู่ระหว่างรอผลการศึกษา	3	4	12	สูงมาก	3 เดือน
- ยังไม่มีความพร้อมในการจัดทำแผนเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สำนักพัฒนาธุรกิจและโครงการพิเศษ	1	5	5	สูงมาก	12 เดือน	- จัดทำแผนที่ชัดเจนโดยอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรง - จัดหาข้อมูลด้านท่องเที่ยวเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผน - บูรณาการงบประมาณร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ลงพื้นที่ในจังหวัดต่างๆเพื่อหาข้อมูลกับหน่วยงานในพื้นที่ ประกอบด้วย จ.ลำพูน, จ.ลำปาง, จ.แม่ฮ่องสอน, จ.เชียงใหม่, จ.เชียงราย - ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาคำแนะนำงาน 7 จังหวัด อยู่ระหว่างรอผลการศึกษา	1	5	5	สูงมาก	3 เดือน

หมายเหตุ	การประเมินค่าความเสี่ยง (L x I)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)
	L = Likelihood (ความถี่/โอกาส) I = Impact (ผลกระทบ) (ตัวเงิน/เวลา/ชื่อเสียง)	- ด้านการเงิน	- ด้านชื่อเสียง	- ด้านเวลา
	ความถี่/โอกาส (L)	เกณฑ์	เกณฑ์	เกณฑ์
	๑ = ทุก ๑ ปี	๑ = น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	๑ = เกิดการวิจารณ์	๑ = ๑ ชั่วโมง
	๒ = ทุก ๖ เดือน	๒ = น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒ = โฆษณาลงแคบ	๒ = ปิด ๑ วัน
	๓ = ทุก ๓ เดือน	๓ = น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓ = โฆษณาลงกว้าง	๓ = ปิด ๒ วัน
	๔ = ทุกเดือน	๔ = น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔ = หนังสือพิมพ์ภายในประเทศ	๔ = ปิด ๓-๔ วัน
	๕ = ทุกสัปดาห์	๕ = มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕ = ทีวี, สื่อทุกแขนง, ออนไลน์	๕ = มากกว่า ๕ วัน