



ประกาศสำนักงานพัฒนาการสาธารณะ(องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ KOL Influencer
YouTuber ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาการสาธารณะ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจที่ดำเนินงาน

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม

ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://pinkanakorn.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐๕๓๙๙๙๐๔๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกฤษดา ลาพิมล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาสังคม

และผู้ดำเนินการสำนักบริหารงานกลาง ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาสังคม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ **๒๘/๒๕๖๗**.....

ประกวดราคาจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ KOL Influencer YouTuber

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

ลงวันที่ **๑๗** สิงหาคม ๒๕๖๗

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ KOL Influencer YouTuber ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้า ที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสาร เชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือปริศนหสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณา ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักงาน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ KOL Influencer YouTuber

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) แผนการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๑.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๒) KOL อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer) ยูทูบเบอร์ (Youtuber) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๘.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๓) ประสบการณ์/ผลงานของบริษัทที่รับจ้าง ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างบุคคลเพื่อการประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น ใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะ การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับ มอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑) ๔.๒) และ ๔.๓) ในรูปแบบรูปเล่มรายงาน จำนวน ๓ ชุด และผลงานการผลิตภาพนิ่งและวิดีโอ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ Flash drive จำนวน ๓ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

๑๓.

(นายภุชงค์ ลาพิมพ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ Kol Influencer Youtuber

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ เฟซบุ๊ก (Facebook) ยูทูบ (Youtube) อินสตาแกรม(Instagram) ตี๊กตอก (Tiktok) เข้ามามีบทบาทสำคัญในวงกว้างต่อระบบการสื่อสาร การเผยแพร่นำเสนอข้อมูลในช่องทางสื่อออนไลน์ในช่องทางดังกล่าว ถือเป็น การสร้างการรับรู้และดึงดูดนักท่องเที่ยวในการมาเยือนเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี อีกหนึ่งช่องทาง

การดำเนินการจ้างการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ ด้วยบุคคลดังกล่าวนี้ เช่น ผู้นำทางความคิดเฉพาะกลุ่ม (Key Opinion Leader : KOL) ผู้นำทางความคิดที่มีการเล่าเรื่องที่หลากหลาย หรือ อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer) ผู้ที่ทำคอนเทนต์เป็นวิดีโอสั้นลงในช่องของตัวเองจนมีผู้ติดตามหลากหลายกลุ่ม หรือ ยูทูบเบอร์ (Youtuber) เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่จะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากขึ้นผ่านกลุ่มคนที่มีอิทธิพลในโลกออนไลน์ ซึ่งบุคคลเหล่านี้จะมีฐานผู้ติดตามคอยสนับสนุน (ความนิยมจากจำนวนผู้ติดตาม) ทำให้เมื่อกลุ่มบุคคลเหล่านี้นำเสนอเรื่องราว วิถีชีวิต หรือสินค้า และการบริการ ที่จะทำให้เกิดกลายเป็นที่จดจำได้ในวงกว้างอย่างรวดเร็ว และนักท่องเที่ยวที่เป็นผู้ติดตามของบุคคลเหล่านี้ ก็จะมีแนวโน้มในการตัดสินใจซื้อสินค้า หรือบริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเพิ่มมากขึ้น งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความประสงค์จะขอจ้างการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ Kol Influencer Youtuber ซึ่งเป็นอีกหนึ่งการดำเนินงานเพื่อสร้างการรับรู้กิจกรรม รวมถึงภาพลักษณ์และการบริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีให้เป็นที่จดจำ และดึงดูดนักท่องเที่ยวในการตัดสินใจใช้บริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

๒.๒) เพื่อขยายการรับรู้การท่องเที่ยวเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีไปยังกลุ่มเป้าหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นายธีรินทร์ เทเพนทร์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวทีราภรณ์ ดอนปัน)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

๓.๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑) ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือได้

๓.๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นายธีรินทร์ เทพินทร์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวทราภรณ์ ดอนปัน)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหา ผู้นำทางความคิดเฉพาะกลุ่ม (Key Opinion Leader : KOL) หรืออินฟลูเอนเซอร์ (Influencer) หรือยูทูบเบอร์ (Youtuber) ประชาสัมพันธ์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี บนสื่อออนไลน์ตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑) จัดหาบุคคล ที่มีอิทธิพลอิทธิพลด้านท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์ โดยมีช่องทางการเผยแพร่สื่อออนไลน์เป็นของตัวเอง ได้แก่

- ช่องทาง Youtube ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒ แสน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Facebook ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒ แสน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Instagram ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑ ล้าน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Tiktok ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒ แสน ผู้ติดตาม

หรือมียอดผู้ติดตามทุกช่องทางการเผยแพร่สื่อออนไลน์รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ล้านผู้ติดตาม

๔.๒) จัดหาบุคคล ที่มีอิทธิพลด้านการถ่ายภาพ หรือศิลปะ โดยมีช่องทางการเผยแพร่สื่อออนไลน์เป็นของตัวเอง ได้แก่

- ช่องทาง Youtube ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕ แสน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Facebook ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑ ล้าน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Instagram ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ แสน ผู้ติดตาม
- ช่องทาง Tiktok ผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ แสน ผู้ติดตาม

หรือมียอดผู้ติดตามทุกช่องทางการเผยแพร่สื่อออนไลน์รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ล้านผู้ติดตาม

๔.๓) บุคคลข้างต้น ที่ผู้รับจ้างจัดหา ต้องเดินทางมาดำเนินการผลิตผลงานรูปแบบคลิปวิดีโอ ไปในทิศทาง การประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเชิงบวก และผลิตผลงานภาพนิ่งในรูปแบบการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยการผลิตผลงานจะต้องมีทีมงานถ่ายทำส่วนตัว พร้อมดำเนินการตัดต่อผลงานทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นายวิวัฒน์ เทพนนท์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวทริภรณ์ ดอนปั้น)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

๑) บุคคล ที่มีอิทธิพลอิทธิพลด้านท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์

- ผลิตคลิปวิดีโอแนวนอนแบบ Full Screen ความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที จำนวน ๑ คลิป และคลิปวิดีโอแนวตั้งแบบ Vertical Video ความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ คลิป
- ผลิตภาพนิ่ง เพื่อใช้ในการเผยแพร่ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๕ ล้าน pixel

๒) บุคคล ที่มีอิทธิพลด้านการถ่ายภาพ หรือศิลปะ

- ผลิตคลิปวิดีโอแนวนอนแบบ Full Screen ความยาวคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที จำนวน ๑ คลิป และคลิปวิดีโอแนวตั้งแบบ Vertical Video ความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ คลิป
- ผลิตภาพนิ่ง เพื่อใช้ในการเผยแพร่ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๕ ล้าน pixel

๔.๔) บุคคลข้างต้น ที่ผู้รับจ้างจัดหา ต้องเผยแพร่ผลงานภาพนิ่งที่ได้ดำเนินการถ่าย พร้อมปรับสีสันทให้สวยงาม เผยแพร่ผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก (Facebook) หรืออินสตาแกรม (Instagram) รายละเอียดดังนี้

๑) บุคคล ที่มีอิทธิพลอิทธิพลด้านท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์ เผยแพร่ภาพนิ่งผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก (Facebook) หรือ อินสตาแกรม (Instagram) จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ

๒) บุคคล ที่มีอิทธิพลด้านการถ่ายภาพ หรือศิลปะ เผยแพร่ภาพนิ่งผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก (Facebook) หรือ อินสตาแกรม (Instagram) จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ

๔.๕) บุคคลข้างต้น ที่ผู้รับจ้างจัดหา ต้องดำเนินการเผยแพร่คลิปวิดีโอที่ได้ดำเนินการตัดต่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

๑) บุคคล ที่มีอิทธิพลด้านการท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์ เผยแพร่คลิปวิดีโอแนวนอนแบบ Full Screen ความยาวคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที ในช่องทางยูทูป (Youtube) ของบุคคลดังกล่าว จำนวน ๑ ครั้ง เผยแพร่ในช่องทางเฟซบุ๊ก (Facebook) ของบุคคลดังกล่าว จำนวน ๑ ครั้ง และเผยแพร่คลิปวิดีโอแนวตั้งแบบ Vertical Video ความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ คลิป ในช่องติ๊กต็อก (Tiktok) และยูทูป Short

๒) บุคคล ที่มีอิทธิพลด้านการถ่ายภาพ หรือศิลปะ เผยแพร่คลิปวิดีโอแนวนอนแบบ Full Screen ความยาวคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที ในช่องทางยูทูป (Youtube) ของบุคคลดังกล่าว จำนวน ๑ ครั้ง เผยแพร่ในช่องทางเฟซบุ๊ก (Facebook) ของบุคคลดังกล่าว จำนวน ๑ ครั้ง และเผยแพร่คลิปวิดีโอแนวตั้งแบบ Vertical Video ความยาวคลิปไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ คลิป ในช่องติ๊กต็อก (Tiktok) และยูทูป Short

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายวิรินทร์ เทเพนทร์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวที่ราภรณ์ ดอนปั้น)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

๔.๖) ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือที่พักที่เกิดขึ้นในการจ้างครั้งนี้ พร้อมประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าในการขอเข้าพื้นที่เชียงใหม่ในทิวเขาพารีเพื่อผลิตผลงาน

๔.๗) หากมีการนำเสียงเพลง/ภาพ จากแหล่งอื่นมาใช้ประกอบในการจัดทำจะต้องเป็นเสียง/ภาพ ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์เท่านั้น โดยผู้ว่าจ้าง สามารถนำไปใช้งานประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ต่อได้ หากมีประเด็นทางด้านกฎหมายที่ทำให้ ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้อง หรือเรียกร้องค่าเสียหายในเรื่องลิขสิทธิ์จากส่วนประกอบทั้งหมด ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นแทนผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะฟ้องร้อง เรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. สถานที่ดำเนินการ

-

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. งบประมาณการดำเนินงาน

งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๔๕ วัน หลังจากลงนามสัญญา วงเงินในการเบิกจ่ายร้อยละ ๘๕ ของค่าจ้างทั้งหมด โดยผู้รับจ้างส่งมอบงานตามรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างส่งมอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑) ๔.๒) และ ๔.๓) ในรูปแบบรูปเล่มรายงาน จำนวน ๓ ชุด และผลงานการผลิตภาพนิ่งและวิดีโอ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ Flash drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๒ ภายใน ๖๐ วัน หลังจากลงนามสัญญา วงเงินในการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ตามรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างส่งมอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๔) และ ข้อ ๔.๕) ในรูปแบบรูปเล่มรายงาน จำนวน ๓ ชุด และผลงานการผลิตและเผยแพร่ภาพนิ่งและวิดีโอ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ Flash drive จำนวน ๓ ชุด

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาการยื่นข้อเสนอด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้สำนักงานพัฒนาพิงคนคร จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นและพิจารณาจากราคารวม และในการพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด เพื่อให้เกิด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นายธีรินทร์ เทพนนท์)

ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์

และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวทีรารัตน์ ตอนปิ่น)

เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)


เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ เมื่อผู้ยื่นประกวดราคาผ่านเกณฑ์คุณสมบัติแล้ว คณะกรรมการ จะใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ดังนี้


- ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)
- ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยมีหัวข้อในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๙.๑)	<p>แผนการดำเนินงาน (๔๕ คะแนน)</p> <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาให้คะแนน ที่แสดงความสมบูรณ์และความละเอียดครบถ้วนของแผนการดำเนินงาน แนวคิดด้านการวางแผน ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ รวมถึงความสามารถในการแจกแจงรายละเอียดการดำเนินงาน</p>	๔๕ คะแนน
	<p>๑.การนำเสนอแนวคิดในการสรรหา/คัดเลือก (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดการคัดเลือก KOL Infulencer หรือ Youtuber มีการวิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนมีความเหมาะสม มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงานได้อย่างโดดเด่น และสอดคล้องมากที่สุด (๑๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการคัดเลือก KOL Infulencer หรือ Youtuber มีการวิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนมีความเหมาะสม มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน ได้อย่างโดดเด่น (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการคัดเลือก KOL Infulencer หรือ Youtuber มีการวิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนมีความเหมาะสม มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน แต่ยังไม่ชัดเจน ครอบคลุม (๕ คะแนน) - กรณีที่ไม่นำเสนอแนวคิดในการสรรหา/คัดเลือก (๐ คะแนน) <p>๒.การนำเสนอแนวคิด,รูปแบบและวิธีการในการผลิตผลงาน(๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความสมบูรณ์และความละเอียดครบถ้วนของแผนการผลิตผลงาน มีแนวคิดที่สามารถดำเนินการได้จริง ได้มากที่สุด มีการกำหนด storyboard /Theme/แนวทางเนื้อหาคอนเทนต์ (สิ่งที่อยากสื่อสารออกไป) และมีรูปแบบวิธีการผลิตผลงานมีความเหมาะสม โดดเด่น และมีความน่าสนใจมากที่สุด (๑๕ คะแนน) 	

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการฯ
(นายธีรวิทย์ เทพเพนทร์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวธีรภรณ์ ดอนปิ่น)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางภาณุพงศ์ ฤทธิ์ไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสมบูรณ์ครบถ้วนของแผนการผลิตผลงาน มีแนวคิดที่สามารถดำเนินการได้จริง มีการกำหนด storyboard /Theme/แนวทางเนื้อหาคอนเทนต์ (สิ่งที่อยากสื่อสารออกไป) และมีรูปแบบวิธีการผลิตผลงานมีความเหมาะสม โดดเด่น และมีความน่าสนใจ (๑๐ คะแนน) - มีแผนการผลิตผลงาน มีแนวคิดที่สามารถดำเนินการได้ มีการกำหนด storyboard /Theme/แนวทางเนื้อหาคอนเทนต์ (สิ่งที่อยากสื่อสารออกไป) และมีรูปแบบวิธีการผลิตผลงานมีความเหมาะสม (๕ คะแนน) - ไม่มีแผนการผลิตผลงาน ไม่มีแนวคิดที่สามารถดำเนินการ ไม่มีการกำหนด storyboard /Theme/แนวทางเนื้อหาคอนเทนต์ (๐ คะแนน) 	
	<p>๓.การนำเสนอแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดการวางแผนการเผยแพร่ที่น่าสนใจ และเหมาะสมมากที่สุด มีการวัดผลการดำเนินงาน ผลสำเร็จของโครงการ สามารถวัดผลความคุ้มค่าได้มากที่สุด (๑๕ คะแนน) - มีการกำหนดการวางแผนการเผยแพร่ที่น่าสนใจ และเหมาะสมมากที่สุด มีการวัดผลการดำเนินงาน ผลสำเร็จของโครงการ สามารถวัดผลความคุ้มค่าได้ดี (๑๐ คะแนน) - มีการกำหนดการวางแผนการเผยแพร่ และเหมาะสม มีการวัดผลการดำเนินงาน ผลสำเร็จของโครงการ สามารถวัดผลความคุ้มค่าได้ (๕ คะแนน) - ไม่มีการกำหนดการวางแผนการเผยแพร่ การวัดผลการดำเนินงาน ผลสำเร็จผลความคุ้มค่าของโครงการ (๐ คะแนน) 	
๙.๒)	KOL อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer) ยูทูบเบอร์ (Youtuber) (๔๐ คะแนน)	๔๐ คะแนน
	<p>๑.ภาพลักษณ์ ๑๐ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพลักษณ์มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน/ภาพลักษณ์มีความโดดเด่น แสดงความเป็นเอกลักษณ์ในแต่ละกลุ่มเป้าหมายตามขอบเขตของงานมากที่สุด/ไม่เป็นบุคคลที่สร้างความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่องค์กรมาก่อนมีภาพลักษณ์ที่ดีที่สุด ไม่เป็นบุคคลที่สร้างความแตกแยก หรือมีการกระทำที่สื่อไปในทางที่ไม่ถูกต้อง อาทิ การก่อความรุนแรง, การสร้างข่าวปลอม เป็นต้น (๑๐ คะแนน) - ภาพลักษณ์มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน/ภาพลักษณ์มีความโดดเด่น แสดงความเป็นเอกลักษณ์ในแต่ละกลุ่มเป้าหมายตามขอบเขตของงาน (๕ คะแนน) 	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นายวิรินทร์ เทพนทร์)
ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวที่ราภรณ์ ดอนปัน)
เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)
เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพลักษณ์ไม่มีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน/ภาพลักษณ์ไม่มีความโดดเด่น (๐ คะแนน) <p>๒.ผลงาน ๑๕ คะแนน</p> <p>มีผลงานการถ่ายทำ ที่เผยแพร่ในช่องทางสื่อออนไลน์ หรือโทรทัศน์ (โดยคิดจากผลงานย้อนหลัง ๕ ปี โดยวัดจากผลงานของบุคคลที่ผู้เสนอนำมานำเสนอทั้งหมดรวมกัน) (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๓ ผลงานขึ้นไป ๑๕ คะแนน - ๑๐-๑๒ ผลงาน ๑๒ คะแนน - ๗ - ๙ ผลงาน ๙ คะแนน - ๔ - ๖ ผลงาน ๖ คะแนน - ๑ - ๓ ผลงาน ๓ คะแนน - ไม่นำเสนอผลงาน ๐ คะแนน <p>๓.ยอดผู้ติดตาม (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการแจกรายละเอียดยอดผู้ติดตาม ที่เป็นปัจจุบันอย่างชัดเจน และมีตัวอย่างผลงานคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Youtube หรือ Facebook หรือ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Tiktok โดยมีเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ครอบครัว, กิจกรรมแอดเวนเจอร์ รีวิวสถานที่กิน เที่ยวพักผ่อน หรือคลิปวิดีโอมีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงานมากที่สุด (๑๕ คะแนน) - มีการแจกรายละเอียดยอดผู้ติดตาม ที่เป็นปัจจุบัน และมีตัวอย่างผลงานคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Youtube หรือ Facebook หรือ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Tiktok โดยมีเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ครอบครัว, กิจกรรมแอดเวนเจอร์ รีวิวสถานที่กิน เที่ยวพักผ่อน หรือคลิปวิดีโอมีความสอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงาน (๑๐ คะแนน) - มีการแจกรายละเอียดยอดผู้ติดตาม และมีตัวอย่างผลงานคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาที 	
--	--	--

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
 (นายธีรวิทย์ เทพจันทร์)
 ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
 และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางสาวทิวาภรณ์ ดอนปั้น)
 เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
 (นายภาณุพงศ์ ฤทธิ์ไกร)
 เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

	<p>เผยแพร่ในช่องทาง Youtube หรือ Facebook หรือ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Tiktok (๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการแจกแจงรายละเอียดยอดผู้ติดตาม และไม่มีตัวอย่างผลงานคลิปวิดีโอที่เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาทีเผยแพร่ในช่องทาง Youtube หรือ Facebook หรือ ผลงานคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที เผยแพร่ในช่องทาง Tiktok (๐ คะแนน) 	
๙.๓)	<p>ประสบการณ์/ผลงานของบริษัทผู้รับจ้าง ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างบุคคลเพื่อการประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท</p>	๑๐ คะแนน
	<p>ผลงานมีขอบเขตและวิธีการดำเนินงานที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงานที่สำนักงานกำหนด (เมื่อเทียบกับสัดส่วนผลงานที่มากที่สุดของผู้ยื่นเสนอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจำนวนผลงานมากที่สุด ๑๐ คะแนน - มีจำนวนผลงานมากเป็นอันดับ ๒ ๘ คะแนน - มีจำนวนผลงานมากเป็นอันดับ ๓ ๖ คะแนน - มีจำนวนผลงานมากเป็นอันดับ ๔ ๔ คะแนน - มีจำนวนผลงานไม่ติดอันดับ ๑-๔ ๒ คะแนน - ไม่นำเสนอผลงาน ๐ คะแนน 	
๙.๔)	<p>ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ</p> <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาให้คะแนน ข้อเสนอเพิ่มเติมที่สนับสนุนการดำเนินงานตามขอบเขตของ หรือการนำเสนอที่อยู่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะป็นในทั้งในแง่ของคุณภาพ/เทคนิค/หรืออื่น ๆ เป็นต้น และสามารถใช้งานหรือดำเนินการได้จริง ได้มากที่สุดที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้จ้าง</p>	๕ คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอเพิ่มเติมมีความน่าสนใจ สามารถใช้งานหรือดำเนินการได้จริง ได้มากที่สุด และเป็นประโยชน์ต่อโครงการมากที่สุด (๕ คะแนน) - ข้อเสนอเพิ่มเติมมีความน่าสนใจ สามารถใช้งานหรือดำเนินการได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ (๔ คะแนน) - ข้อเสนอเพิ่มเติมสามารถใช้งานหรือดำเนินการได้จริง (๓ คะแนน) - ข้อเสนอเพิ่มเติมสามารถใช้งานหรือดำเนินการได้ (๒ คะแนน) 	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นายวิรินทร์ เทพนทร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวทิวากรณ์ ดอนปั้น)

เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายภาณุพงศ์ ฤทธิไกร)

เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

	- ข้อเสนอเพิ่มเติมสามารถใช้งานหรือดำเนินการได้น้อยที่สุด (๑ คะแนน)	
	- ข้อเสนอเพิ่มเติมไม่สามารถใช้งานหรือดำเนินการได้ (๐ คะแนน)	

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุอันเนื่องมาจากสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ให้ผู้รับจ้างขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน โดยให้ยื่นขอขยายเวลาพร้อมชี้แจงเหตุผลอันควรให้กับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พิจารณาภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง ทั้งนี้การขยายเวลาอยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๑๑. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

-

๑๒. ขอสงวนสิทธิ์

๑๒.๑) หากมีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงินที่จะจ้างผู้เสนอราคาจะเรียกร้องมิได้

๑๒.๒) หากมีความจำเป็นในการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อยหรือเหตุใดก็ตาม สำนักงานพัฒนาพิงคนคร ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายใดๆ ของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น

๑๒.๓) สำนักงานพัฒนาพิงคนคร ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกบริษัทที่จะดำเนินงาน กับบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งก็ได้ ในดุลยพินิจของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร และถือว่าบริษัทหรือหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกนั้นเป็นที่สิ้นสุด บริษัทหรือหน่วยงานอื่นๆจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องมิได้

๑๒.๔) หากข้อความหนึ่งข้อความใดในข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR) หรือเอกสารสัญญาจ้างที่มีความขัดแย้งกัน สำนักงานขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้พิจารณาตีความ และวินิจฉัย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานเป็นสำคัญ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ที่อยู่: ๓๓ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๓๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ



(นายธีรินทร์ เทพเนตร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์

และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ



(นางสาวทีราภรณ์ ดอนปิ่น)

เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ



(นายภาณุพงศ์ ฤทธิ์ไกร)

เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์