



ประกาศ

แนวทางการป้องกันการรับสินบนและการกำกับติดตาม สำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

.....

๑. การรับเงินบริจาค เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็เงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) และมีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินประกอบรายงานทุกครั้ง
๒. ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับพึงเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ
๓. การปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๔. การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) และระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) กำหนดอย่างเคร่งครัด
๕. การบริหารทรัพยากรบุคคลตามกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของสำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) สนับสนุนในมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๖. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน โดยแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗. กรณีเกิดการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน จะต้องถูกดำเนินการลงโทษตามระเบียบของสำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

การกำกับติดตาม

๑. สำนักตรวจสอบภายใน ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางราชการ และระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานพัฒนาพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) กำหนดอย่างสม่ำเสมอ
๒. สำนักตรวจสอบภายในรายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการรับสินบนต่อคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

(นางเนตรนภา สุทธิธรรมดำรง)

รองผู้อำนวยการ สพค. และผู้อำนวยการ ศปช.

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร