

# ใบสมัครงาน

## สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

ตำแหน่งที่สมัคร \_\_\_\_\_ วันที่สามารถเริ่มงานได้ \_\_\_\_\_

เงินเดือนที่ขอกองการ \_\_\_\_\_ ป.ก. / เดือน

### ประวัติส่วนตัว

รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว

ชื่อ-สกุล (ไทย) \_\_\_\_\_ ชื่อเล่น \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) \_\_\_\_\_

ที่อยู่ปัจจุบัน : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

โทรศัพท์บ้าน : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ที่ทำงาน, มือถือ : \_\_\_\_\_

โทรสาร : \_\_\_\_\_ อีเมลล์ : \_\_\_\_\_

วันเดือนปีเกิด : \_\_\_\_\_ จังหวัดเกิด : \_\_\_\_\_

เชื้อชาติ : \_\_\_\_\_ สัญชาติ : \_\_\_\_\_ ศาสนา : \_\_\_\_\_

บัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงานองค์การของรัฐ เลขที่ : \_\_\_\_\_ วันที่หมดอายุ : \_\_\_\_\_

สถานภาพ :  โสด  สมรส  หย่า

จำนวนบุตร	เพศ				
	อายุ				

สถานะทางทหาร :  ปลดประจำการ  จะถูกเรียกในปี \_\_\_\_\_

ได้รับการยกเว้น, เหตุผลที่ได้รับการยกเว้น : \_\_\_\_\_

ประวัติตามคุณสมบัติทั่วไป :

- ใช่  ไม่ เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ใช่  ไม่ เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ใช่  ไม่ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ใช่  ไม่ เป็นบุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับ สพค. หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของ สพค. ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นกิจกรรมสาธารณะประโยชน์และมีได้แสงสว่างท่าใด

ประวัติสุขภาพ :

- ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยมีประวัติการเจ็บป่วยร้ายแรงหรืออุบัติเหตุร้ายแรงหรือไม่ เมื่อใด \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- โรคประจำตัว \_\_\_\_\_

### ประวัติครอบครัว

ครอบครัว	ชื่อ - สกุล	อายุ	อาชีพ	บริษัท	โทรศัพท์
๑. คู่สมรส					
๒. บิดา					
๓. มารดา					
๔. พี่น้อง					
๕. พี่น้อง					

กรณีถูกเงินติดต่อ : \_\_\_\_\_ ความสัมพันธ์ : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ : \_\_\_\_\_

ที่อยู่หรือสถานที่ทำงาน : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ : \_\_\_\_\_

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา/จังหวัด	ระยะเวลา			วุฒิการศึกษา	สาขา	เกรด GPA
		จาก(พ.ศ.)	ถึง(พ.ศ.)	จำนวนปี			
มัธยมศึกษา							
ปริญญาตรี							
ปริญญาโท							
ปริญญาเอก							

สัมมนา / หลักสูตรพิเศษต่างๆ

ชื่อหลักสูตร	สถาบัน, สถานที่	ระยะเวลา	จัดโดย

ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ	ระบุ : ดีมาก / ดี / ปานกลาง / ไม่				ความสนใจอื่นๆ
	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน	
อังกฤษ					
ญี่ปุ่น					
จีน					
อื่นๆ					
คอมพิวเตอร์					

## ประวัติการทำงาน ( จากปัจจุบันถึงเริ่มต้น ตามลำดับ )

(กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาระบุท้ายใบสมัครนี้)

ชื่อสถานที่ทำงาน / ที่ตั้ง	ระยะเวลาทำงาน (ว/ด/ป)		ตำแหน่ง	
	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เริ่มต้น	สุดท้าย
๑. ชื่อที่ทำงาน (ปัจจุบัน)				
ประเภทธุรกิจ : ที่ตั้ง : โทรศัพท์ _____ จำนวนพนักงาน _____	ผู้บังคับบัญชา (ชื่อ, ตำแหน่ง)			
หน้าที่รับผิดชอบ	สาเหตุที่ออก		เงินเดือน	
			เริ่มต้น	สิ้นสุด
ชื่อสถานที่ทำงาน / ที่ตั้ง	ระยะเวลาทำงาน (ว/ด/ป)		ตำแหน่ง	
	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เริ่มต้น	สุดท้าย
๒. ชื่อที่ทำงาน				
ประเภทธุรกิจ : ที่ตั้ง : โทรศัพท์ _____ จำนวนพนักงาน _____	ผู้บังคับบัญชา (ชื่อ, ตำแหน่ง)			
หน้าที่รับผิดชอบ	สาเหตุที่ออก		เงินเดือน	
			เริ่มต้น	สิ้นสุด
ชื่อสถานที่ทำงาน / ที่ตั้ง	ระยะเวลาทำงาน (ว/ด/ป)		ตำแหน่ง	
	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เริ่มต้น	สุดท้าย
๓. ชื่อที่ทำงาน				
ประเภทธุรกิจ : ที่ตั้ง : โทรศัพท์ _____ จำนวนพนักงาน _____	ผู้บังคับบัญชา (ชื่อ, ตำแหน่ง)			
หน้าที่รับผิดชอบ	สาเหตุที่ออก		เงินเดือน	
			เริ่มต้น	สิ้นสุด

ท่านเคยถูกสอบสวนหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนความผิดทางวินัยหรือไม่  เคย  ไม่เคย

หากเคย โปรดระบุปีที่ถูกสอบสวน และผลการพิจารณา

-----

-----

-----

-----

**บุคคลอ้างอิง**

บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่าน และ สพค. สามารถสอบถามได้ ๓ ท่าน

ชื่อ-สกุล	ความสัมพันธ์	อาชีพ / บริษัท	ตำแหน่ง	โทรศัพท์

**ข้อมูลเพิ่มเติม**

ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานจาก -----

สพค. สามารถสอบถามไปยังที่ทำงานเดิมของท่านได้หรือไม่  ได้  ไม่ได้ เพราะ -----

ท่านสามารถปฏิบัติงานประจำต่างจังหวัดได้หรือไม่  ได้  ไม่ได้ เพราะ -----

ท่านมีทัศนคติเกี่ยวกับสำนักงานพัฒนาสังคมอย่างไร

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

กรุณาระบายความสำเร็จด้านการทำงานที่ท่านภาคภูมิใจ

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

๑. ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา การฝึกอบรมสัมมนา ผลงาน และประสบการณ์การทำงาน
๒. หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งจากหน่วยงาน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
๕. สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
๖. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันนานไม่เกิน ๖ เดือน)
๗. อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นความจริงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือเป็นเหตุตัดสิทธิ์หรือบอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดย สพค. ไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยใดๆ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยอมรับผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหา โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ลงนาม .....

(.....)

วันที่ .....

