



ประกาศสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๒๕,๙๓๓.๓๓ บาท (สามล้านสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา  
๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม  
๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://pinkanakorn.or.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐๕๓๙๙๙๐๔๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวฐิติรัตน์ ต๊ะวันวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

และผู้อำนวยการสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๐/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) เชื้อถือ และต้องแนบ สำเนาหนังสือรับรองผลงาน (เท่านั้น)

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้า ที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ



หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

#### ๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

#### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักงาน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องในการจัดการแสดงจากการตรวจเอกสาร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๑.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๒) คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงานจากการตรวจเอกสาร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๑.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๓) คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ จากการแสดงจริง และการสัมภาษณ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๗.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๒ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๒ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๒ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๓ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน การแสดงโชว์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๔ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของ งานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับ การคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ  
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ  
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น  
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



(นางสาวฐิติรัตน์ ต๊ะวันวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

และผู้อำนวยการสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

## ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

จ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

.....

### ข้อ ๑ ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ๓๓ หมู่ ๑๒ ต.หนองควาย อ.หางดง จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๓๐ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างเหมาการแสดงโชว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

### ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดการแสดงโชว์ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
๒. นักท่องเที่ยวได้รับความพึงพอใจในการบริการของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี และสร้างความประทับใจทำให้กลับมาใช้บริการอีกครั้งหนึ่ง
๓. สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีได้มีกิจกรรมการแสดงโชว์ต่างๆ เพิ่มขึ้น

### ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะดำเนินการจ้างดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร ณ วันยื่นเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

จรน

จิษพร

๕๖.

๑๓. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์การรับจ้างจัดงานกิจกรรมที่คล้ายคลึงกับงานที่จ้างจากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยมีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน (เท่านั้น)

๑๔. คู่สัญญาต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

#### ข้อ ๔ ขอบเขตการดำเนินงาน และความต้องการทั่วไป

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. ช่วยงานต้อนรับ อำนวยความสะดวก ให้ข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ด้วยใจบริการ ยิ้มแย้ม แจ่มใส แก่นักท่องเที่ยวทุกคนที่มาเยี่ยมชมกิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ให้เกิดความประทับใจ และความพึงพอใจอย่างสูงสุด

๒. กำหนดรอบการแสดง ไม่น้อยกว่า ๓ รอบ/วัน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ร้องขอเป็นกรณีพิเศษในช่วงเทศกาล หรือมีเหตุจำเป็น (นักแสดงต้องเตรียมตัวก่อนรอบการแสดงอย่างน้อย ๑๕-๒๐ นาที รอบเวลาการแสดงอาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมไปตามฤดูกาลหรือตามความเหมาะสม)

๓. ให้เข้าปฏิบัติงานประจำจุดให้บริการ ๓ จุด ดังนี้

๓.๑ บริเวณหน้าทางเข้าพื้นที่การแสดงโชว์

๓.๒ บริเวณทางแยกในอาคารลานนา

๓.๓ บริเวณต้นอะคาเซีย ด้านหน้าจุดจำหน่ายบัตร

(ประจำจุดอย่างน้อยประมาณ ๑๐-๑๕ นาที หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด)

๔. รูปแบบและลักษณะการแสดง ดังนี้

การนำเสนอแนวคิด (Concept) หัวข้อ (Theme) กลเม็ด (Gimmick) รูปแบบของการจัดแสดง แสง สี เสียง ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ให้สอดคล้องกับช่วงระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานจัดการแสดง แสง สี เสียง โดยผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดการจัดรูปแบบการแสดง โดยผสมผสานการแสดงคาบาเรต์\*\*ได้อย่างลงตัว มีแนวคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย จูงใจ และดึงดูดความสนใจได้ทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมแก่นักท่องเที่ยวที่รับชมการแสดง เพื่อให้เกิดการรับรู้ จดจำ และเกิดความประทับใจ ซึ่งนำมาใช้เป็นกรอบในการจัดการแสดงโชว์ให้เหมาะสม ตลอดระยะเวลาการจ้าง ประกอบด้วย

๔.๑ การแสดงโชว์รอบปกติ หมายถึง การแสดงตามรอบเวลา ทั้งหมด ๓ รอบการแสดง/วัน การแสดงที่ต้องมีนักแสดงไม่ต่ำกว่า ๘ คน ขึ้นไปต่อรอบการแสดง และต้องมีระยะเวลาของการแสดงต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐-๑๕ นาที โดยเพลงที่นำมาใช้ในการแสดงต้องผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย และให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของทางเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยเน้น Theme ดังนี้

๑. Theme ซาฟารีประยุกต์ โดยการแสดงมีความน่าสนใจ ตื่นเต้นเร้าใจ และต้องมีการแสดงโชว์ไฟจริงร่วมอยู่ด้วย หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งผู้รับจ้างสามารถสื่อออกมาได้หลากหลายรูปแบบ และมีอุปกรณ์อื่นๆ ที่ทำให้ผู้ชมเข้าถึงและสัมผัสกับความเป็นตัวตน วิถีชีวิตที่อยู่ร่วมกับธรรมชาติและสัตว์ป่าของชนเผ่าพื้นเมืองแอฟริกา ซึ่งถือว่าเป็นต้นกำเนิดของค่านิยมของคำว่า "ซาฟารี" ที่คนทั่วไปรู้จัก โดยต้องสอดคล้องกับสถานที่และอยู่บนพื้นฐานของความเหมาะสม นักท่องเที่ยวทุกกลุ่มสามารถชมการแสดงนี้ได้ กำหนดต้องให้มี ๒ ชุดการแสดงต่อการจ้าง (๕ เดือนต่อ ๑ ชุดการแสดง) โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอในแก่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนจะนำมาแสดง

\*\*การแสดงคาบาเรต์ หมายถึง การแสดงโดยมีบุคคลเพศชาย ที่มีความหลากหลายทางเพศ มีการแต่งกายข้ามเพศ หรือตรงข้ามกับเพศโดยกำเนิดของตน เพื่อทำการแสดง ซึ่งการแสดงมีได้หลายรูปแบบ เช่น การลิปซิงก์ (lip-synch) ประกอบการเคลื่อนไหวร่างกายในรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องเสมือนเป็นผู้ขับร้องเพลงที่ใช้ประกอบการแสดง



๒. Theme ไทยลานนาประยุกต์ เป็นการแสดงเชิงประยุกต์ มีความน่าสนใจ สวยงาม เน้นการแสดงโชว์ไฟ และมีอุปกรณ์อื่นๆ ซึ่งผู้รับจ้างสามารถสื่อออกมาให้ผู้ชมและสัมผัสกับความเป็นตัวตน ตำนานเล่าขาน และวิถีชีวิตที่อยู่ร่วมกับธรรมชาติและสัตว์ป่า ของชาวไทยสมัยโบราณหรือชาวไทยลานนา มีกลิ่นอายของความเป็นไทยผสมอยู่อย่างลงตัว สอดคล้องกับสถานที่และอยู่บนพื้นฐานความเหมาะสม นักท่องเที่ยวทุกกลุ่มสามารถชมการแสดงนี้ได้ กำหนดต้องให้มี ๒ ชุดการแสดงต่อการจ้าง (๕ เดือนต่อ ๑ ชุดการแสดง) โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอในแก่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนจะนำมาแสดง

๔.๒ การแสดงโชว์เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ให้แก่องค์กร เพื่อสร้างความน่าสนใจและดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเข้ามาชม ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อการจ้าง หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ร้องขอเป็นกรณี พิเศษ หรือมีเหตุจำเป็น

๔.๓ การแสดงตามเทศกาล ในช่วงการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จะประกอบด้วยเทศกาล ดังนี้

- ๑) คริสต์มาส (เดือนธันวาคม)
- ๒) ปีใหม่ (เดือนธันวาคม - มกราคม)
- ๓) ตรุษจีน (เดือนกุมภาพันธ์)
- ๔) วาเลนไทน์ (เดือนกุมภาพันธ์)
- ๕) สงกรานต์ (เดือนเมษายน) พร้อมจัดการแสดงดนตรีพื้นเมืองประยุกต์ (มีเครื่องดนตรีไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น)

หรือตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๔ วันศุกร์ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ไม่รวมวันหยุดชดเชย) จัดให้มีการแสดงพาเหรด ซึ่งผู้รับจ้างสามารถสื่อออกมาได้หลากหลายรูปแบบ สามารถนำสัตว์ต่างๆ มาร่วมการแสดง(ตามความเหมาะสม หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด) และมีอุปกรณ์อื่นๆ ที่ทำให้ผู้ชมเข้าถึงและสัมผัสที่มีความน่าสนใจ สนุกสนาน สวยงาม มีความสอดคล้องกับสถานที่และกิจกรรมของเชียงใหม่ ไนท์ซาฟารีได้อย่างความเหมาะสม และสามารถปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมหากผู้ว่าจ้างมีการพิจารณาเห็นสมควรให้ปรับเปลี่ยนตลอดระยะเวลาดำเนินงาน โดยกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ รอบ/วัน หรือตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด การแสดงต้องมีตัวแทนของสัตว์ ๕ ตัว ที่อยู่ในการแสดงน้ำพุดนตรี ร่วมอยู่ด้วย ได้แก่

- ๑) กวางผา (น้องปิติ)
- ๒) กระต๊อง (น้องเจอร์ราร์ด)
- ๓) ฮิปโป (น้องบ่มบีม)
- ๔) ช้าง (โตโต้)
- ๕) แรด (น้องกอหญ้า)

๕. ประสานงาน ควบคุมงาน ติดตามงาน กำกับดูแล โดย ผู้รับจ้างต้องจัดทีมงาน เพื่อประสานงานกับผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๑ คน โดยมีความรับผิดชอบดังนี้

๕.๑ จัดหานักแสดงและชุดการแสดง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เสนอแนวคิด ออกแบบและจัดหาเครื่องแต่งกายให้สวยงาม อลังการ สะอาด ดึงดูดความน่าสนใจ แปลกใหม่ และถูกต้องตามประเพณี (กรณีการแสดงวัฒนธรรม) ให้สอดคล้องกับ Theme และเพียงพอต่อจำนวนนักแสดง โดยผ่านการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง และสามารถปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมหากผู้ว่าจ้างมีการพิจารณาเห็นสมควรให้ปรับเปลี่ยนตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

วิรัช

วิษณุ

วิธ

๒) จัดหานักแสดงชาย หญิง และนักแสดงคาบาเรต์ ที่มีทักษะความสามารถ มีคุณสมบัติและบุคลิกภาพเหมาะสมกับการแสดงใน Theme และรูปแบบที่กำหนด โดยรับผิดชอบในการ แต่งกาย แต่งหน้า ทำผม ให้สวยงามและเหมาะสมกับการแสดง โดยผ่านการเห็นชอบในการคัดเลือกนักแสดง จากผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และสามารถปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมหากผู้ว่าจ้างหรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการพิจารณาเห็นสมควรให้ปรับเปลี่ยนตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๓) แก่ไข่อ้อมแซมเครื่องแต่งกาย รวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในการแสดงต่างๆ กรณีเกิดความ ขำรุคเสียหายจากการแสดง ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเล่น

#### ๕.๒ จัดเตรียมรูปแบบการแสดง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) สื่อสารเสนอแนวคิด (Concept) หัวข้อ (Theme) ของการแสดงตามข้อ ๔ เพื่อ นำเสนอและสื่อสารแก่นักท่องเที่ยวในรูปแบบภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน

๒) มีการตกแต่งพื้นที่จัดแสดง ไม่น้อยกว่า ๑ จุด ได้แก่ พื้นที่จัดแสดงบริเวณกลาง ลาน หรือบริเวณอาคารอเนกประสงค์ ให้สอดคล้องตามแนวคิด (Concept) หัวข้อ (Theme) และให้ทันตาม ระยะเวลาของการแสดง ตามข้อ ๔ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และต้อง สามารถปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ให้มีความเหมาะสมหากผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการ พิจารณาเห็นสมควรให้ปรับเปลี่ยนตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๓) จัดเตรียมอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบการแสดงแสง สี เสียง ตลอดระยะเวลาการจัด แสดง ประกอบด้วยอุปกรณ์เป็นอย่างน้อยดังนี้

- เครื่องผสมสัญญาณเสียงระบบดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชาแนล
- ลำโพงเสียงกลาง และต่ำ ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ วัตต์ อย่างละไม่น้อย กว่า ๒ ชุด

- เครื่องเล่นไฟล์ออดิโอ รองรับไฟล์แบบ MP๓ MP๔ หรือไฟล์ออดิโอ แบบอื่นๆได้
- อุปกรณ์จำเป็นสำหรับติดตั้ง โครงสร้าง สายโหนด สายสัญญาณ ขาดัง ฯลฯ
- ผู้ควบคุมระบบเสียง
- โคมไฟพาร์ LED เปลี่ยนสีได้ ไม่น้อยกว่า ๑๖ โคม กำลังไม่น้อยกว่า ๓ วัตต์
- ออกแบบแสง สี และติดตั้งให้พร้อมใช้งาน พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์ติดตั้ง โครงสร้าง สายโหนด สายสัญญาณ บอร์ดควบคุมการทำงานระบบแสงฯลฯ

- เครื่องทำเอฟเฟคในการแสดง ได้แก่ เครื่องทำหมอก ,เครื่องทำ Bubble ,เครื่อง ฉายไฟ Follow ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ วัตต์ เป็นต้น

- ในกรณีที่ไม่สามารถจัดแสดงได้ในพื้นที่ปกติ เช่น ฝนตก ฯลฯ ทางผู้รับจ้างต้อง จัดเตรียมสถานที่จัดแสดงสำรองไว้ รวมทั้งการจัดเตรียมอุปกรณ์แสง สี เสียง

- มีการจัดเก็บบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรม การแสดงตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดพื้นที่ให้ ซึ่งไม่รวมความรับผิดชอบค่าเสียหายที่ อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์

๔) ควบคุมงานให้เป็นไปตามนโยบายด้านคุณภาพและความปลอดภัยที่องค์กรกำหนด

๕) รับผิดชอบภาพรวมของการเล่น จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละ เดือนตลอดการจ้าง พร้อมภาพกิจกรรมในแต่ละกิจกรรมการแสดงและคำอธิบายได้ภาพ เพื่อประกอบการ เบิกจ่ายเงิน

๖. ส่งมอบงานและทำการแสดงตามกำหนดเวลา

๗. จัดหาเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ เครื่องสำอาง และอุปกรณ์ประกอบการแสดง พร้อมจัดทำป้ายการแสดงโชว์ ประจำจุดแสดงอย่างน้อย ๑ ป้าย

๘. ถ่ายภาพร่วมกับสัตว์เล็กและนักท่องเที่ยวได้

33๓

โธษ

๓๓

๙. แนะนำ จูงใจ ให้นักท่องเที่ยวทำกิจกรรม

๑๐. ร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จัดขึ้นได้

๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและทำตามคำแนะนำที่ผู้คุมงานกำหนดโดยเคร่งครัด

๑๒. การเข้าปฏิบัติงาน ต้องลงลายมือชื่อในการเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง หากมีความจำเป็นที่จะเข้า

- ออก ก่อนเวลาให้ขออนุญาตก่อนทุกครั้ง ต่อผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

**หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ คณะกรรมการจะใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา เป็นดังนี้

- ผู้เสนอราคา มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และเอกสารประกอบราคา
- ผู้เสนอราคา ต้องมานำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค และมีการแสดงจริง แก่คณะกรรมการ ในวัน เวลา ที่ทางสำนักงานเป็นผู้กำหนดและแจ้งให้ทราบ
- มีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วน ตามขอบเขตการดำเนินการ
- ตัวแปรสำหรับใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ประกอบด้วย ๒ ตัวแปร ดังนี้

ตัวแปร	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑) ตัวแปรหลัก: คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน	๗๐
๒) ตัวแปรรอง: ราคาที่เสนอ (Price)	๓๐
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๑๐๐</b>

๑) การพิจารณาให้คะแนนของตัวแปรหลัก (คิดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) แบ่งเป็น

๑.๑ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องในการจัดการแสดง จากการตรวจเอกสาร (๓๐ คะแนน)

๑.๒ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน จากการตรวจเอกสาร (๔๕ คะแนน)

๑.๓ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ จากการแสดงจริง และการสัมภาษณ์ (๒๕ คะแนน)

๒) การพิจารณาให้คะแนนของตัวแปรรอง (คิดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๑ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ จะดำเนินการประมวลคะแนนให้จากใบเสนอราคา

**หมายเหตุ** ผู้ชนะการเสนอราคา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ต้องมี

คะแนนรวม ในหมวด (๑)+(๒) ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน

**หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนของตัวแปรหลัก (๑)**

ตัวแปรหลัก	คะแนน
๑.๑ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องในการจัดการแสดง จากการตรวจเอกสาร	๓๐
๑.๒ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน จากการตรวจเอกสาร	๔๕
๑.๓ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ จากการแสดงจริง และการสัมภาษณ์	๒๕
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐๐ คะแนน</b>

รายละเอียดของแต่ละตัวแปรหลัก (๑)

๑.๑ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องในการจัดการแสดง จากการตรวจเอกสาร (๓๐ คะแนน)

หัวข้อ	คะแนน
<p><b>๑.๑.๑ ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินกิจการผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง</b>  <b>เกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)</b></p> <p>๑. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด จำนวน ๑ หลักฐาน ได้ ๗ คะแนน          ๒. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด จำนวน ๒ หลักฐาน ได้ ๙ คะแนน          ๓. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด จำนวน ๓ หลักฐาน ได้ ๑๑ คะแนน          ๔. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด จำนวน ๔ หลักฐาน ได้ ๑๓ คะแนน          ๕. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด จำนวน ๕ หลักฐาน ได้ ๑๕ คะแนน</p> <p><b>หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่</b></p> <p>๑) หลักฐานหรือเอกสารสัญญาจ้างและใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ที่มีรายละเอียดในการจ้าง ระยะเวลาในการจ้าง และวงเงินในการจ้างที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อสัญญา          ๒) สัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ต้องมีชื่อผู้ว่าจ้าง ลายเซ็นผู้ว่าจ้าง เบอร์โทรติดต่อหรือที่อยู่ อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดต่อ สอบถาม          ๓) เอกสารหรือหลักฐาน หากเป็นเอกสารสำเนาหรือเอกสารสแกน ต้องมีการลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคา รับรองเอกสารทุกแผ่น</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑) สัญญาจ้างและ/หรือใบรับรองผลงานในช่วงระยะเวลาเดียวกันในการจ้าง ให้ถือเป็น ๑ หลักฐาน          ๒) หากเอกสารหรือหลักฐานใด พบว่าไม่ตรงตามที่กำหนด มีการปลอมแปลงหรือตรวจสอบแล้วว่าไม่มีอยู่จริง ในเอกสารหรือหลักฐานใดหลักฐานหนึ่ง คณะกรรมการฯ ขออนุญาตตัดสิทธิตัวแปรนี้ เป็น ๐ คะแนน</p>	
<p><b>๑.๑.๒ ด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ของบุคลากรในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง (นักแสดง, เจ้าหน้าที่ควบคุม แสง สี เสียง, เจ้าหน้าที่ประสานงาน)</b>  <b>เกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)</b></p> <p>๑. มีหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามตำแหน่ง จำนวน ๑-๓ หลักฐาน ได้ ๗ คะแนน          ๒. มีหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามตำแหน่ง จำนวน ๔-๖ หลักฐาน ได้ ๙ คะแนน          ๓. มีหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามตำแหน่ง จำนวน ๗-๙ หลักฐาน ได้ ๑๑ คะแนน          ๔. มีหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามตำแหน่ง จำนวน ๑๐-๑๒ หลักฐาน ได้ ๑๓ คะแนน          ๕. มีหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามตำแหน่ง จำนวน ๑๓-๑๕ หลักฐาน ได้ ๑๕ คะแนน</p> <p><b>หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่</b></p> <p><b>ตำแหน่งนักแสดง</b> อย่างน้อย ๘ อัตรา หลักฐานหรือเอกสาร ประกอบด้วย</p> <p>๑) ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการแสดง ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวมีความจำเป็นต้องการผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในการแสดง การเข้าหาหรือการดึงดูดยุชม          ๒) สำเนาบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้          ๓) รูปภาพการทำงานที่ผ่านมาประกอบ ให้ระบุ วัน เดือน ปี และสถานที่ที่ทำงาน          ๔) ลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (ลายมือชื่อให้ตรงตามชื่อในตำแหน่งนั้น)</p> <p><b>ตำแหน่งผู้ควบคุม แสง สี เสียง</b> อย่างน้อย ๒ อัตรา หลักฐานหรือเอกสาร ประกอบด้วย</p> <p>๑) ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการควบคุมแสง สี เสียง และเอฟเฟคต่างๆ          ๒) สำเนาบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้          ๓) รูปภาพการทำงานที่ผ่านมาประกอบ ให้ระบุ วัน เดือน ปี และสถานที่ที่ทำงาน          ๔) ลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (ลายมือชื่อให้ตรงตามชื่อในตำแหน่งนั้น)</p> <p><b>ตำแหน่งผู้ประสานงาน</b> อย่างน้อย ๒ อัตรา หลักฐานหรือเอกสาร ประกอบด้วย</p> <p>๑) ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน ควบคุมงาน กำกับดูแล          ๒) สำเนาบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้          ๓) รูปภาพการทำงานที่ผ่านมาประกอบ ให้ระบุ วัน เดือน ปี และสถานที่ที่ทำงาน          ๔) ลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (ลายมือชื่อให้ตรงตามชื่อในตำแหน่งนั้น)</p>	

33

ชัยพร

ธว.

<p>ตำแหน่งสำรองอื่นๆ อย่างน้อย ๓ อัตรา หลักฐานหรือเอกสาร ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามตำแหน่งนั้น (นักแสดง/ผู้ควบคุม แสง สี เสียง/ผู้ประสานงาน)</li> <li>๒) สำเนาบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</li> <li>๓) รูปภาพการทำงานที่ผ่านมาประกอบ ให้ระบุ วัน เดือน ปี และสถานที่ที่ทำงาน</li> <li>๔) ลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (ลายมือชื่อให้ตรงตามชื่อในตำแหน่งนั้น)</li> </ol> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) หากพบว่าหลักฐานเอกสารในตำแหน่งใด มีเอกสารประกอบไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่กำหนด คณะกรรมการจะขออนุญาตตัดสิทธิ์ตำแหน่งนั้น</li> </ol>	
<b>รวมคะแนนข้อ ๑.๑</b>	

๑.๒ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน จากการตรวจเอกสาร (๔๕ คะแนน)

หัวข้อ	คะแนน
<p><b>๑.๒.๑ กิจกรรมการแสดง มีความทันสมัย ปลอดภัย สวยงาม เหมาะสมกับสถานที่</b> <b>เกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน)</b></p> <p>ในแต่ละรูปแบบการแสดงมีรายละเอียดเนื้อหาครบถ้วนตรงตามเอกสารประกอบการพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รูปแบบการแสดงรอบปกติ แบบซาฟารีประยุกต์ จำนวน ๒ ชุดการแสดง (๑๐ คะแนน)</li> <li>๒. รูปแบบการแสดงรอบปกติ แบบลานนาประยุกต์ จำนวน ๒ ชุดการแสดง (๑๐ คะแนน)</li> <li>๓. รูปแบบการแสดงตามเทศกาล อย่างน้อย ๓ เทศกาล (๕ คะแนน)</li> <li>๔. รูปแบบการแสดงพาเหรดเชียงใหม่ในทิวซาฟารี (๕ คะแนน)</li> <li>๕. รูปแบบการแสดงโชว์เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์ให้แก่องค์กร อย่างน้อย ๒ ชุดการแสดง (๕ คะแนน)</li> </ol> <p><b>หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา</b> ในแต่ละรูปแบบการแสดง ประกอบไปด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) จำนวนนักแสดง ที่เข้าร่วมแสดงในแต่ละกิจกรรมการแสดง</li> <li>๒) วัสดุ อุปกรณ์ ชุดแต่งกาย ที่ใช้ประกอบการแสดง หรือเอฟเฟค</li> <li>๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการแสดงของแต่ละกิจกรรมการแสดง</li> <li>๔) ชื่อชุดการแสดง ระบุที่มา/แนวคิด โดยมีรายละเอียดการบรรยายไม่น้อยกว่า ๒ บรรทัด พร้อมรูปภาพประกอบรูปแบบการแสดง</li> </ol> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากคณะกรรมการ พิจารณาแล้วว่า รูปแบบการแสดงใดที่มีความสับสนเสี่ยง หรืออาจส่งผลกระทบต่อนักท่องเที่ยวคณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณากิจกรรมการแสดงนั้น (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความคิดเห็นของกรรมการ โดยการลงมติมากกว่ากึ่งหนึ่ง หากคะแนนเสมอกัน ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้ชี้ขาด)</p>	
<p><b>๑.๒.๑ รูปแบบการตกแต่งสถานที่ และการบำรุงรักษา (๑๐ คะแนน)</b> <b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>ในแต่ละรูปแบบการแสดงมีรายละเอียดเนื้อหาครบถ้วนตรงตามเอกสารประกอบการพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รูปแบบการตกแต่งสถานที่ สำหรับการแสดงรอบปกติ (๖ คะแนน)</li> <li>๒. รูปแบบการตกแต่งสถานที่สำหรับการแสดงตามเทศกาล อย่างน้อย ๓ เทศกาล (๔ คะแนน)</li> </ol> <p><b>หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา</b> ในแต่ละรูปแบบ ประกอบไปด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) รูปแบบการตกแต่งสถานที่</li> <li>๒) แนวคิด/วัตถุประสงค์หรือสิ่งที่ต้องการสื่อ โดยมีรายละเอียดการบรรยายไม่น้อยกว่า ๒ บรรทัด พร้อมรูปภาพประกอบ</li> <li>๓) การบำรุงรักษา</li> </ol>	
<b>รวมคะแนนข้อ ๑.๒</b>	

330

330

330

๑.๓ คุณภาพของผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ จากการแสดงจริง และการสัมภาษณ์ (๒๕ คะแนน)

หัวข้อ	คะแนน
<p>๑.๓.๑ นำเสนอการแสดงจริง โดยกำหนดเป็น Theme ซาฟารีประยุกต์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) <u>เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน</u> ประกอบไปด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. จำนวนนักแสดง ที่เข้าร่วมแสดง ( ๕ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>- มาครบ ๘ คน (๕ คะแนน)</li><li>- ไม่น้อยกว่า ๕ คน (๓ คะแนน)</li><li>- ไม่เกิน ๓ คน (๑ คะแนน)</li></ul></li><li>๒. วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ประกอบการแสดง (๕ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>- มี ครบ (๕ คะแนน)</li><li>- มี แต่ไม่ครบ (๒ คะแนน)</li><li>- ไม่มี (๐ คะแนน)</li></ul></li><li>๓. ชุดแต่งกายนักแสดง (๕ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>- มีครบทุกคน (๕ คะแนน)</li><li>- มีไม่ครบทุกคน (๒ คะแนน)</li><li>- ไม่มี (๐ คะแนน)</li></ul></li><li>๔. ความสวยงามของการแสดงโดยรวม (๕ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>- ความพร้อมเพรียงของการเต้น (๓ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>+ เต้นพร้อมเพรียง (๓ คะแนน)</li><li>+ ไม่พร้อมเพรียง ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</li><li>+ ไม่พร้อมเพรียงมากกว่า ๑ ครั้ง ( ๑ คะแนน)</li></ul></li><li>- ความพร้อมของนักแสดง (๒ คะแนน)<ul style="list-style-type: none"><li>+ แต่งหน้า ทำผม (๒ คะแนน)</li><li>+ ไม่แต่งหน้า ทำผม ( ๑ คะแนน)</li></ul></li></ul></li></ul>	
<p>๑.๓.๒ การสัมภาษณ์ (๕ คะแนน) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ของ บุคลากร ในแต่ละตำแหน่ง (นักแสดง, ผู้ควบคุม แสง สี เสียง, ผู้ประสานงาน) (๓ คะแนน)</li><li>๒. การดูแลด้านความปลอดภัยของบุคลากร สิ่งของ และนักท่องเที่ยว (๒ คะแนน)</li></ul>	
<p>รวมคะแนนข้อ ๑.๓</p>	
<p>รวมคะแนนตามตัวแปรหลักข้อ (๑) ทั้งหมด (๑.๑+๑.๒+๑.๓)</p>	

วิธนา

โจงพร

52

## หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนของตัวแปรรอง (๒)

### รายละเอียดของตัวแปรรอง (๒)

หัวข้อ	คะแนน
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ จะดำเนินการประมวลคะแนนให้จากใบเสนอราคา	
รวมคะแนนตามตัวแปรหลัก (๑) + ตัวแปรรอง (๒)	

#### หมายเหตุ

- หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับ พิจารณาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ ผิดแผกไปจากเงื่อนไข ของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

- ให้ถือผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นสูงสุด

#### ข้อ ๕ กำหนดเวลาการดำเนินงาน

เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด หรือผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ร้องขอเป็นกรณีพิเศษในช่วงเทศกาล หรือมีเหตุจำเป็น

#### ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

#### ข้อ ๗ งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประเภทค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการค่าจ้างเหมาบริการ รายการค่าจ้างเหมาการแสดงโชว์ จำนวนเงิน ๒,๘๐๐,๐๑๗ บาท (สองล้านแปดแสนสิบเจ็ดบาทถ้วน) ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

#### ข้อ ๘ งบประมาณและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย โดยเบิก-จ่ายเงิน เป็นรายเดือน รวมเป็นจำนวน ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อ ๙ อัตราค่าปรับ

“ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิในการคิดอัตราค่าปรับหาก “ผู้รับจ้าง” ไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัญญาหรือมีความบกพร่องในการปฏิบัติตามสัญญา ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ไม่เป็นไปตามสัญญา ข้อบังคับ หรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับ ผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา และ ต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่องค์กรทุกกรณี ทั้งนี้ขึ้นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้พิจารณาในแต่ละกรณี

#### ข้อ ๑๐ การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

3๒๓

โจษพร

๖๖.

ข้อ๑๑ อื่นๆ

๑. การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามเงื่อนไข และข้อตกลงตามสัญญาที่จะได้จัดทำในภายหลัง ให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ควบคุม สั่งการ และวินิจฉัยจนได้ข้อสรุปหากจะมีประเด็นอื่นๆ ในภายหลัง โดยเป็นไปตามข้อตกลงทั้งสองฝ่าย

๒. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการ การป้องกันการระบาดของโรค Covid-๑๙ หรือโรคระบาดอื่นๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด อย่างเคร่งครัด