



คู่มือการปฏิบัติงาน
งานบริหารการขาย
ประจำปีงบประมาณ 2568

งานบริหารการขาย
ฝ่ายการตลาด สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

วิสัยทัศน์ (VISION) องค์กร
"เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเป็นแหล่งท่องเที่ยวและเรียนรู้ระดับโลก"
World Class Edutainment Theme Park

สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีจัดตั้งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาลโดยมีวัตถุประสงค์ เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ และเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ เพื่อยกระดับสินค้าและบริการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเพื่อก่อให้เกิดการสร้างรายได้และการจ้างงานในจังหวัดเชียงใหม่และภูมิภาค ได้เปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2549 ภายใต้การบริหารงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) : สพค. จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2556

พันธกิจ

1. เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว
2. เป็นองค์กรชั้นนำด้านการบริหารจัดการที่มีมาตรฐานสากล
3. สนับสนุนการอนุรักษ์และวิจัยสัตว์ป่า โดยเฉพาะสัตว์ที่ใกล้สูญพันธุ์และหายาก
4. สร้างความประทับใจ สำหรับผู้เข้าชม
5. สร้างมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์และกระจายรายได้ลงสู่ชุมชนในจังหวัดเชียงใหม่
6. สร้างความเชื่อมโยงการท่องเที่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น

วิสัยทัศน์ (VISION) ในหน้าที่

"การมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดี สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า ให้บริการที่เป็นเลิศยึดหลักการทำงานเป็นทีม และพัฒนาทีมงานให้บริหารงานแบบมืออาชีพและพร้อมมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ "

พันธกิจ

" มุ่งมั่นพัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงานให้บริหารงานขายแบบมืออาชีพและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การสร้างกลยุทธ์ใหม่ๆ

ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานจ้างเหมา

ฝ่ายการตลาด ประจำปีงบประมาณ 2568

กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน

1. เวลาปฏิบัติงาน

- เช้า 09.00 -17.00 น.
- บ่าย 13.00 - 21.00 น.
- บ่าย 14.00 – 22.00 น.
- ปฏิบัติงานตามเวลาที่หัวหน้ามอบหมายสั่งการ ให้ถือปฏิบัติตามนั้น

กรณี หัวหน้างานมอบหมายงานแล้วแต่ภารกิจที่กำหนดเวลาทำงานเป็นอย่างอื่นให้ปฏิบัติตามนั้น ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร

2. วันหยุดประจำสัปดาห์ หยุดสัปดาห์ละ 1 วัน

3. การแต่งกาย

แต่งกายเรียบร้อยตามสากล ห้ามใส่รองเท้าแตะ, กางเกงยีนในการปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีการลงปฏิบัติงานภาคสนามที่ต้องใช้ความคล่องตัว โดยมีระเบียบปฏิบัติดังนี้

การแต่งกาย ฝ่ายการตลาด			สวมป้ายห้อยคอ ขณะปฏิบัติงาน ตลอดเวลา
	เจ้าหน้าที่	จ้างเหมา	
วันจันทร์	ชุดเครื่องแบบขาว	เสื้อเชิ้ตสีเหลือง/สีขาว	
วันอังคาร	เสื้อลายเสือ	เสื้อลายเสือ	
วันพุธ	เสื้อลายม้าลาย	เสื้อลายม้าลาย	
วันพฤหัสบดี	ชุดสุภาพ	เสื้อเชิ้ตสีขาว	
วันศุกร์	ชุดพื้นเมือง	ชุดพื้นเมือง	
วันเสาร์	ชุดสุภาพ	ชุดสุภาพ	
อาทิตย์	ชุดสุภาพ	ชุดสุภาพ	

ข้อมูล ณ วันที่ 7 กันยายน 2566

4. การมาสาย การลาป่วย ลากิจ

- ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง หากมีเหตุสุดวิสัยให้รีบแจ้งหัวหน้างานเพื่อทราบและอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้างาน
- การลาป่วย
 1. กรณีไปพบแพทย์ตามกำหนดนัดต้องส่งใบลาป่วยล่วงหน้าพร้อมเอกสารใบนัดของแพทย์

2. เมื่อป่วยกะทันหันต้องรีบแจ้งหัวหน้างานทันทีโดยทางโทรศัพท์ห้ามฝากบอกต่อผ่านบุคคลอื่นป่วยโดยไม่มีใบรับรองแพทย์ได้ไม่เกิน 2 วัน หากเป็นวันที่ 3 เป็นต้นไปต้องส่งใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน

5. การปฏิบัติงาน

- ให้ปฏิบัติงานตาม TOR อย่างเคร่งครัด และ ตาม Job Description ที่หัวหน้างานกำหนดให้และดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- ให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและเชื่อฟังในคำสั่งของหัวหน้างานตามสายงานที่สั่งงานอย่างเคร่งครัด

6. การลงโทษทางวินัย

ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามที่ระบุนานี้ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดถ้าผู้ใดปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติใดๆ อันถือว่าเป็นการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับฯ ดังกล่าว จะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัย ตามลักษณะแห่งความผิด หรือความหนักเบาของการกระทำผิด กำหนดบทลงโทษไว้ดังนี้

- ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาจากหัวหน้างานพร้อมเซ็นรับทราบความผิด
- หัวหน้างานรายงานความผิดเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อผู้อำนวยการฝ่าย
- ผู้อำนวยการฝ่ายว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาพร้อมเซ็นรับทราบ
- ทำหนังสือทัณฑ์บน
- ผู้อำนวยการฝ่ายพิจารณาโทษตั้งแต่สถานเบาไปถึงหนักให้ยกเลิกสัญญาจ้างและให้ออกจากงาน

ข้อพึงปฏิบัติในฐานะผู้ใต้บังคับบัญชา

- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- เคารพในวิจารณ์ของของผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการก้าวร้าว หากมีปัญหาในเรื่องใด อาจขอปรึกษาหารือได้ด้วยการใช้กิริยาวาจาอันสุภาพ
- เต็มใจปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายด้วยความรวดเร็วและเต็มความสามารถเพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จทันเวลา
- มีความสุจริตใจ ให้เกียรติ รู้กาลเทศะ
- มีความจริงใจในการสนับสนุนการทำงานของผู้บังคับบัญชา หาโอกาสเสนอความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงระบบการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า
- ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานต้องสุภาพเรียบร้อยและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งการในหน้าที่โดยชอบ ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้น จะทำให้เสียหายแก่สำนักงานหรือไม่เป็นการรักษาผลประโยชน์ของสำนักงานในเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาโดยทันที หากผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

ข้อพึงปฏิบัติในฐานะผู้ร่วมงาน

- ให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วยความจริงใจและเต็มความสามารถ
- ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพปราศจากอคติให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- รับฟังข้อคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน อดทน อดกลั้น รู้สึกข่มใจ และให้อภัยซึ่งกันและกัน
- แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับเพื่อนร่วมงานและนำมาปฏิบัติงานให้ก้าวหน้า
- รู้จักสามัคคีและละเว้นการกระทำที่สร้างความแตกแยก

ข้อมูลเบื้องต้นของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

1. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี เป็นหน่วยงานของรัฐบาล ที่ดำเนินงานโดยการกำกับดูแลของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) มีที่ตั้งในพื้นที่ตำบลแม่เหียะ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง และตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ นับรวมพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 819 ไร่ และห่างจากใจกลางเมืองเชียงใหม่เพียงประมาณ 10 กิโลเมตร เท่านั้น

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเมื่อแรกเริ่มเปิดให้บริการในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2549 มุ่งเน้นการให้บริการในตอนเย็นจนถึงกลางคืน และจัดเป็นสวนสัตว์กลางคืนแห่งแรกในประเทศไทย แต่ในปัจจุบันเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการที่สามารถท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งวัน ทั้งในเวลากลางวัน และในเวลากลางคืน และอาจนับได้ว่าเป็นสวนสัตว์กลางคืนที่ใหญ่ที่สุดในโลก ซึ่งมีขนาดใหญ่เป็น 2 เท่าของไนท์ซาฟารีสิงคโปร์ นอกจากนี้เชียงใหม่ไนท์ซาฟารียังเน้นในความเป็น Nature Theme Park ซึ่งจะแตกต่างจากสวนสัตว์ทั่วไป รวมทั้ง Safari ในแอฟริกา โดยเน้นในด้านธรรมชาติวิทยา ชีวิตสัตว์ป่าที่อยู่ในเอเชีย ซึ่งนักท่องเที่ยวจะสามารถศึกษาพฤติกรรมของสัตว์ป่าได้อย่างใกล้ชิด หากเปรียบเทียบกับในแอฟริกา ก็ยังหาดูพฤติกรรมของสัตว์ป่าได้ยากกว่าที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

2. ตารางกิจกรรมของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

กิจกรรม	ระยะเวลา
เดินชมสัตว์ Jaguar Trail	30 นาที – 1 ชั่วโมง (ระยะทาง 1.2 กิโลเมตร)
นั่งรถชมสัตว์ Safari Tram	1 ชั่วโมง (2 สถานี สถานีละ 30 นาที)
Tigers Show	30 นาที
Wild Animal Show	30 นาที
Dancing Show	15 นาที
Musical Fountain Show	15 นาที

หมายเหตุ กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

3. อัตราค่าบริการเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีสำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไป

กิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	ประเภทผู้เข้าชม		ราคา (บาท)
กิจกรรม Jaguar trail เวลา 11.00-20.00 น. **กิจกรรมนี้ไม่รวมบริการนั่งรถชมสัตว์**	ไทย	เด็ก	25
		ผู้ใหญ่	50
	ต่างชาติ	เด็ก	200
		ผู้ใหญ่	400
กิจกรรม Day/Night Safari นั่งรถชมสัตว์ช่วงกลางวัน เวลา 14.30 – 16.00 น. นั่งรถชมสัตว์ช่วงกลางคืน เวลา 17.30 – 21.00 น. **กิจกรรมนี้รวมกิจกรรม Jaguar Trail**	ไทย	เด็ก	150
		ผู้ใหญ่	300
	ต่างชาติ	เด็ก	600
		ผู้ใหญ่	1,200

หมายเหตุ บุตรเด็กจำกัดความสูง 100-140 เซนติเมตร สำหรับเด็กความสูงไม่เกิน 100 เซนติเมตรไม่เสียค่าใช้จ่าย
เอกสารอ้างอิง ประกาศคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร เรื่องการกำหนดอัตราค่าบริการค่าธรรมเนียมเข้าชมสวนสัตว์
เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี พ.ศ.2566

4. ข้อมูลและอัตราราคาบริการบ้านพักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีรีสอร์ท

ประเภทห้อง	ชื่อห้อง	ราคา	หมายเหตุ
พวงชมพู	พวงชมพู 1 และ 3	1,800	เตียงเดี่ยว (Queen bed)
	พวงชมพู 2	1,800	เตียงคู่ (Twin bed)
แวมยुरา	แวมยुरา 1/1-1/4	1,800	เตียงคู่ (Twin bed)
	แวมยुरา 2/1-2/4	1,800	เตียงคู่ (Twin bed)
	แวมยुरา 3/1-3/4	1,800	เตียงคู่ (Twin bed)
พฤกษาสวรรค์	พฤกษาสวรรค์ 1 และ 4	1,800	เตียงคู่ (Twin bed)
	พฤกษาสวรรค์ 2 และ 3	2,700	2 เตียงเดี่ยว (1 Queen bed + 1 Single Bed)
ซาฟารีดอย	ซาฟารีดอย 1 - 4	2,700	2 เตียงเดี่ยว (1 Queen bed + 1 Single Bed)
Jungle hut (ไกรสรคาวิ)	ไกรสรคาวิ 1- 20	3,000	ผู้เข้าพัก 10 ท่าน
เตียงเสริม		400	

5. ข้อมูลและอัตราค่าบริการห้องประชุมและสัมมนาเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ชื่อห้องประชุม	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	จำนวน (คน)	ราคาต่อวัน (บาท)
1. ห้องประชุมไกรสรราชสิทธิ์ 1	200	150	8,000 บาท
2. ห้องประชุมไกรสรราชสิทธิ์ 2	78	30	4,000 บาท
3. คลับเฮ้าส์	80	80	5,000 บาท
4. อาคารเอนกประสงค์	467	300	10,000 บาท
5. ลานกิจกรรมพื้นที่ติติรมน้ำม่านน้ำพุ	848	300	15,000 บาท
6. ลานกิจกรรมพื้นที่ติดอาคาร	1,581	500	30,000 บาท
7. เฮือนวารีกุญชร	230	100	7,000 บาท
8. ระเบียบรมน้ำวารีกุญชร	200	120	8,000 บาท

เอกสารอ้างอิง ประกาศคณะกรรมการบริหารการพัฒนาพิงคนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการที่พักของสำนักงาน เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี และค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ และครุภัณฑ์ พ.ศ. 2563

งานบริหารการขาย ฝ่ายการตลาด

แผนการสื่อสารกับลูกค้า

การสื่อสารทางตรง

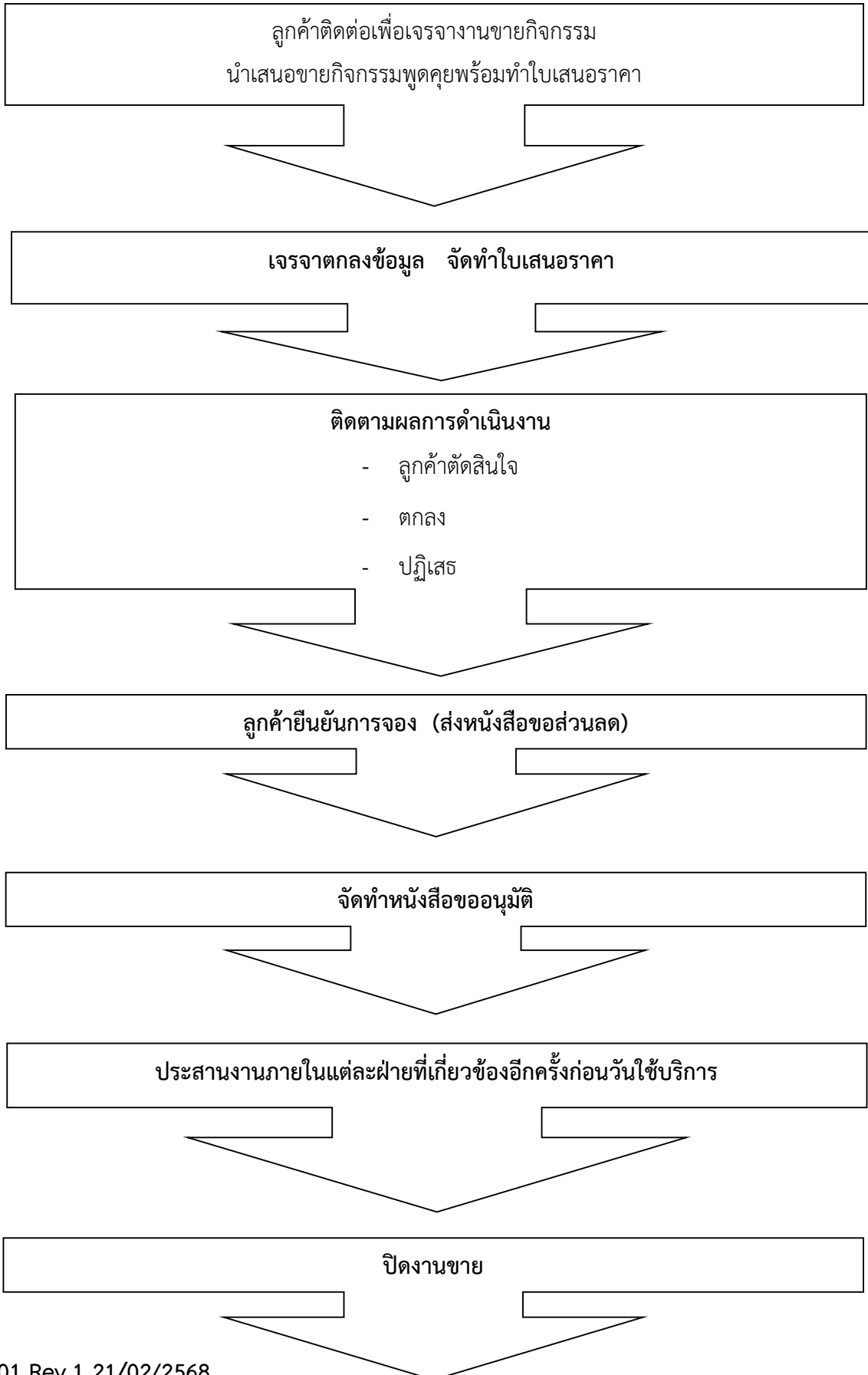
- การเข้าพบ จัดเตรียมแฟ้มคู่มือส่งเสริมการขายเพื่อแนะนำกิจกรรม (โบรชัวร์ไนท์ซาฟารี, โบรชัวร์ที่พัก รีสอร์ท, ซีดี, เซลคิต, ใบราคากิจกรรมต่างๆ, ตารางรอบเวลา กิจกรรม, ใบราคาที่พัก ห้องประชุมสัมมนา และนามบัตรเจ้าหน้าที่งานขาย
- การออกบูธกิจกรรมส่งเสริมการขาย ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ จำหน่ายบัตรเข้าชมราคาพิเศษ และบัตรสมาชิกรายปี แนะนำกิจกรรมต่างๆ แจกโบรชัวร์ เซลคิต แฟ้มข้อมูล คู่มือส่วนลด

การสื่อสารทางอ้อม ดังนี้

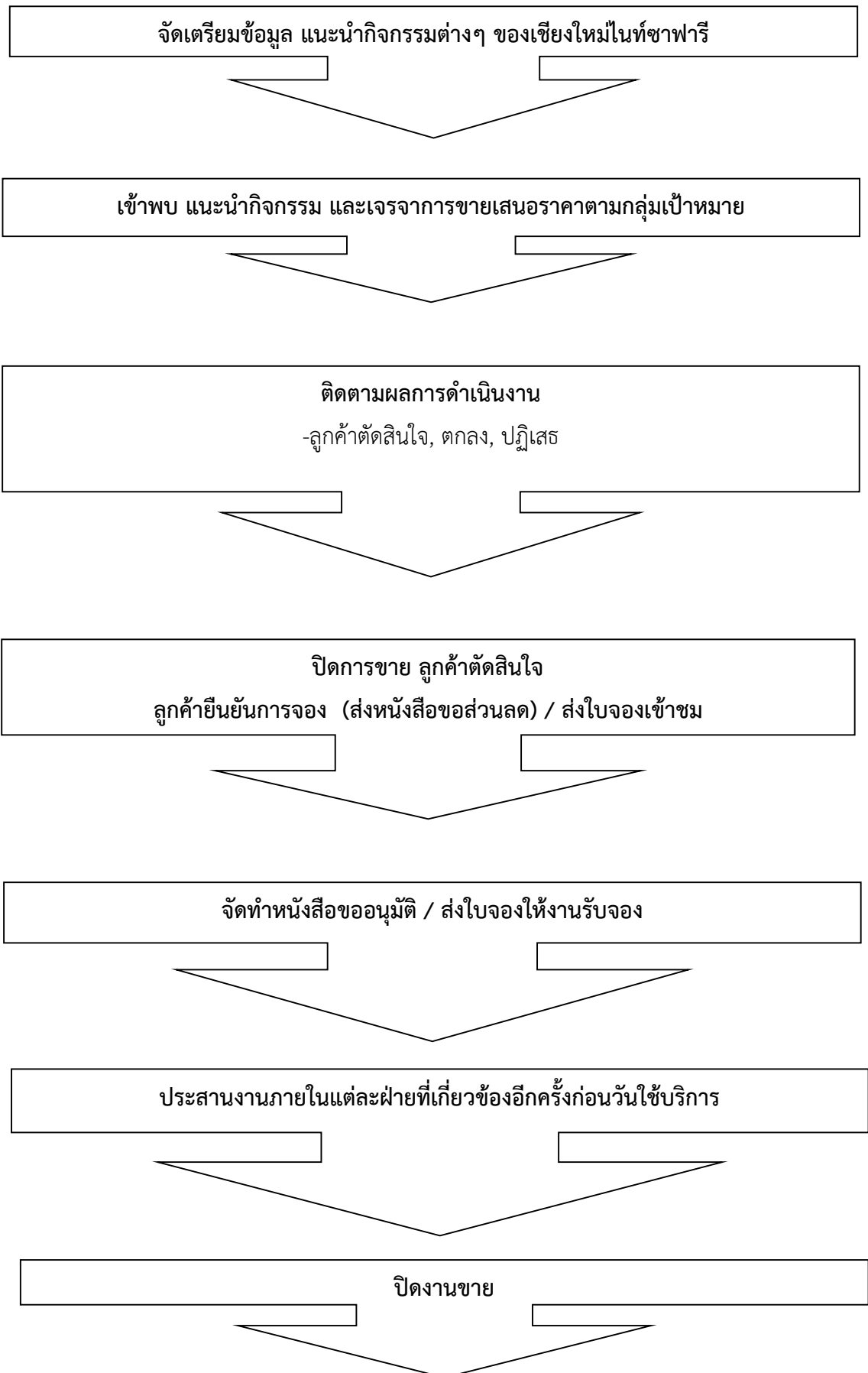
- จัดทำข้อมูลข่าวสาร ติดต่อสื่อสารให้หน่วยงานต่างๆ ได้ทราบถึงสิทธิพิเศษ ราคาพิเศษ ทางอีเมลล์ และ ช่องทาง Social media เพื่อแนะนำกิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี เสนอราคาส่วนลด เชิญร่วมกิจกรรม และโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย
- ทางโทรศัพท์ (การติดต่อสื่อสารให้หน่วยงานต่างๆ ได้ทราบถึงสิทธิพิเศษ เพื่อนำเสนอแนะนำเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี เชิญร่วมกิจกรรม และโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย

งานบริหารการขาย ฝ่ายการตลาด

ขั้นตอนการขาย เมื่อลูกค้าติดต่อ (Income)



ขั้นตอนการขาย การเข้าพบลูกค้า (Sale Calling)



ขั้นตอนการออกบัตรส่งเสริมการขายภายในประเทศ

1. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่ร่วมออกบัตร ประสานขอหนังสือเชิญเข้าร่วมงาน และรายละเอียดการจัดงานรูปแบบต่างๆ
2. จัดทำหนังสือขออนุมัติ เข้าร่วมงาน , ขออนุมัติเดินทาง และขออนุมัติโปรโมชั่นต่างๆ
3. จัดเตรียมข้อมูลการออกบัตร บัตรเข้าชมเพื่อจำหน่าย โบรชัวร์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โบรชัวร์บ้านพัก ไบปลิวโปรโมชั่น และเอกสารต่างๆตาม Action plan
**กรณีออกบัตรส่งเสริมการขายโดยนำบัตรเข้าชมไปจำหน่าย จะเป็นระบบจำหน่ายบัตรแบบ E- Ticket
4. ก่อนวันออกบัตร งานขายจัดเตรียมอุปกรณ์ในการตกแต่งบูธ หรือหากประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการจัดตกแต่งบูธ ให้ประสานงานรูปแบบรายละเอียดการจัดงานให้ครบถ้วน
5. การนำบัตรเข้าชมไปจำหน่าย หลังจากปิดการขายบัตรเข้าชมหรือกรณีไปออกบูทที่มีระยะสั้น หลังจบจากการขายบัตรเข้าชมในแต่ละวันให้นำเงินฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา สีแยกสนามบินชื่อบัญชี สพค. (เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี) บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 411-114-7003) ทันทันที และให้จัดทำรายงานการจำหน่ายบัตรเข้าชมให้เสร็จสิ้น ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดการออกบัตร
6. ในการจัดทำรายงานให้เรียงเรียงเอกสารให้ครบถ้วน แนบรายงานยอดขายบัตร รายงานยอดบัตรคงเหลือหลักฐานการนำฝากเงิน ที่มีลายเซ็นของแต่ละงานที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบความถูกต้องตรงกัน รวบรวมเสนอรายงานการขายบัตรต่อหัวหน้างานต่อไป
7. จัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงานการออกบัตร เสนอต่อ หัวหน้างาน และผู้อำนวยการฝ่าย ตามขั้นตอน

ขั้นตอนการขายบัตรเข้าชมแบบ E-ticket ภายในบรูส่งเสริมการขาย

1. กำหนดโปรโมชั่น

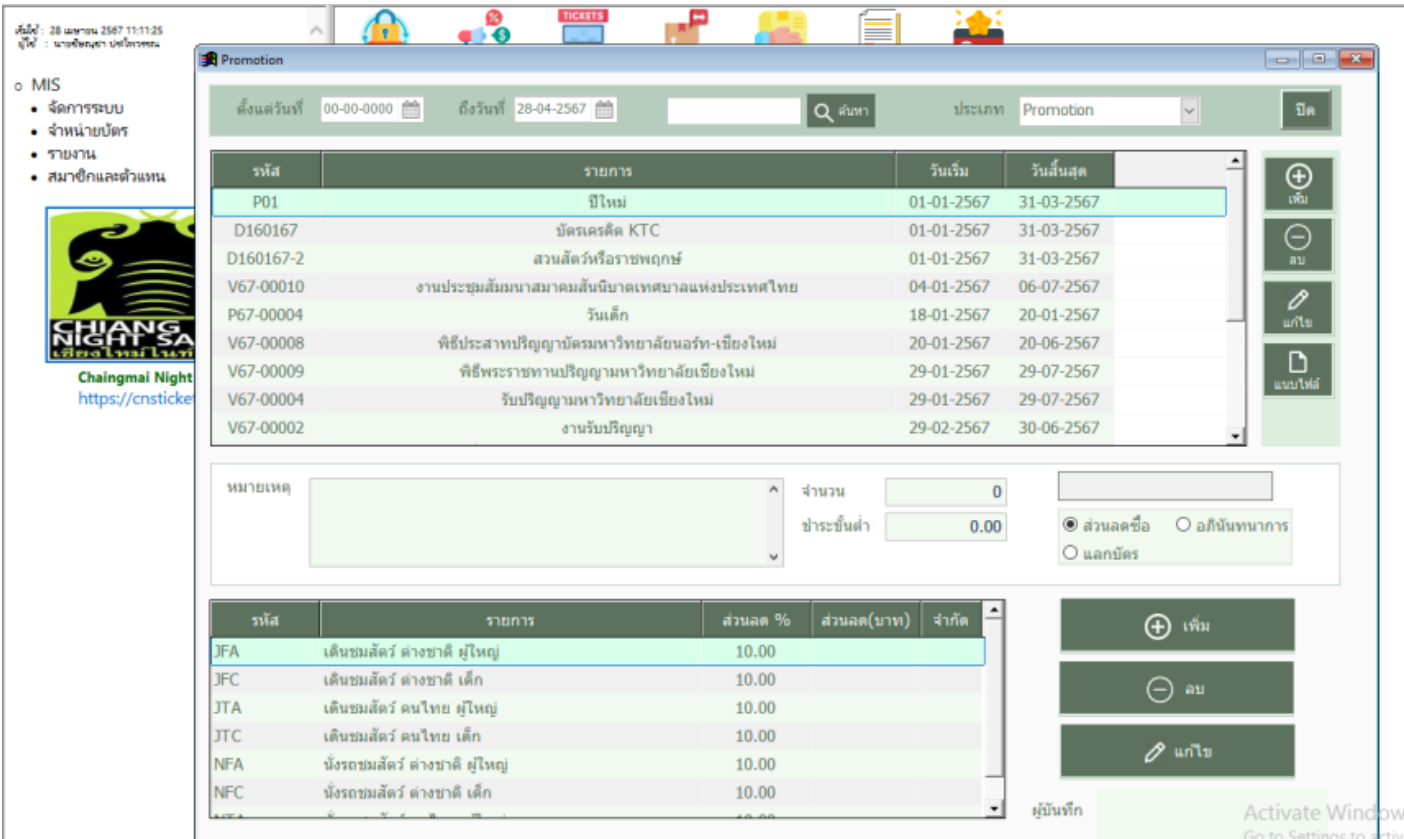
1.1 สมาชิกจะมี username/password ทำการเข้าสู่ระบบเพื่อกำหนดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายหรือ ส่วนลดในการจำหน่ายบัตร

1.2 กำหนดโปรโมชั่น โดยกรอกรายละเอียดและแนบไฟล์หนังสืออนุมัติโปรโมชั่น

1.3 กดบันทึกโปรโมชั่น

2. การขายบัตร

2.1 เข้าระบบการจำหน่ายบัตร ผ่าน <http://cnsticket.com/cns/> สมาชิกจะมี username/password ทำการเข้าสู่ระบบ



o MIS

- จัดการระบบ
- จำหน่ายบัตร
- รายงาน
- สมาชิกและตัวแทน

Chiangmai Night
<https://cnsticket.com>

รหัส	รายการ	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด
P01	ปีใหม่	01-01-2567	31-03-2567
D160167	บัตรเครดิต KTC	01-01-2567	31-03-2567
D160167-2	สวนสัตว์หรือราชพฤกษ์	01-01-2567	31-03-2567
V67-00010	งานประชมสัมมนาสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	04-01-2567	06-07-2567
P67-00004	วันเด็ก	18-01-2567	20-01-2567
V67-00008	พิธีประสาทปริญญาบัณฑิตมหาวิทยาลัยอรรถ-เชียงใหม่	20-01-2567	20-06-2567
V67-00009	พิธีพระราชทานปริญญามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	29-01-2567	29-07-2567
V67-00004	รับปริญญามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	29-01-2567	29-07-2567
V67-00002	งานรับปริญญา	29-02-2567	30-06-2567

หมายเหตุ

จำนวน

ชำระขั้นต่ำ

ส่วนลดซื้อ อภินันทนาการ

แลกบัตร

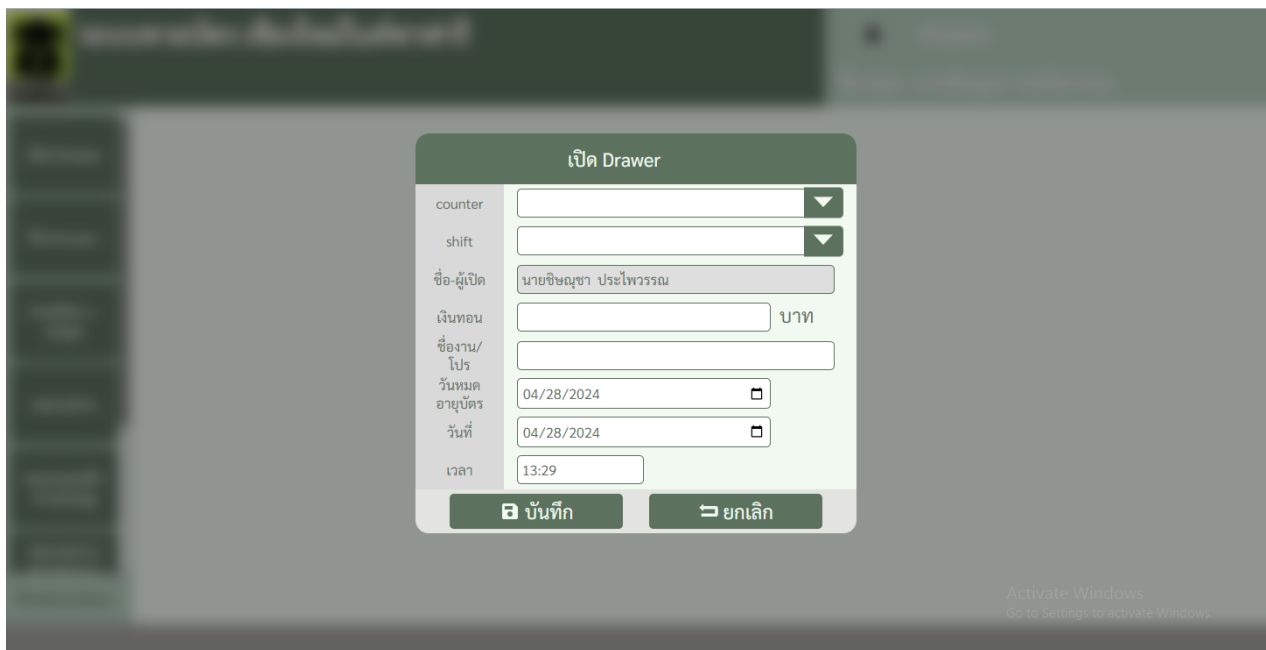
รหัส	รายการ	ส่วนลด %	ส่วนลด(บาท)	จำกัด
JFA	เดินชมสัตว์ ต่างชาติ ผู้ใหญ่	10.00		
JFC	เดินชมสัตว์ ต่างชาติ เด็ก	10.00		
JTA	เดินชมสัตว์ คนไทย ผู้ใหญ่	10.00		
JTC	เดินชมสัตว์ คนไทย เด็ก	10.00		
NFA	นั่งรถชมสัตว์ ต่างชาติ ผู้ใหญ่	10.00		
NFC	นั่งรถชมสัตว์ ต่างชาติ เด็ก	10.00		

ผู้บันทึก

Activate Window
Go to Settings to activate



2.2 เปิด Drawer



2.3 เมื่อทำรายการขาย กรอกจำนวนบัตรที่ต้องการจำหน่าย > กรอกข้อมูลผู้ซื้อ > เมื่อกรอกทุกอย่างครบถ้วนถูกต้องกดบันทึก > ส่ง E-Mail ไปยังผู้ซื้อ

ระบบขายบัตร เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
เพิ่มรายการขายบัตร ออกบูท Shift 1

ตำแหน่ง : _____
 ชื่อ-สกุล : นายชัชฎุชา ประไพวรรณ

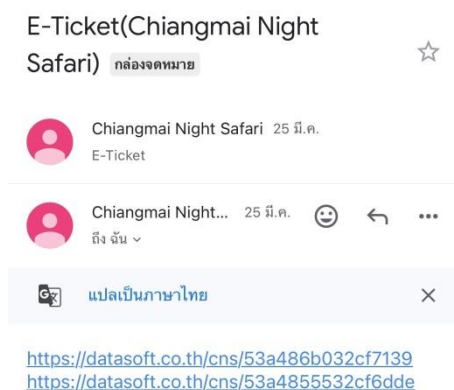
รหัส	ชนิดบัตร	ราคา	จำนวน	รหัส	ชนิดบัตร	ราคา	จำนวน
JTA	เดินชมสัตว์ คนไทย ผู้ใหญ่	50.00	0	JFA	เดินชมสัตว์ ต่างชาติ ผู้ใหญ่	400.00	0
JTC	เดินชมสัตว์ คนไทย เด็ก	25.00	0	JFC	เดินชมสัตว์ ต่างชาติ เด็ก	200.00	0
NTA	นั่งรถชมสัตว์ คนไทย ผู้ใหญ่	300.00	0	NFA	นั่งรถชมสัตว์ ต่างชาติ ผู้ใหญ่	1200.00	0
NTC	นั่งรถชมสัตว์ คนไทย เด็ก	150.00	0	NFC	นั่งรถชมสัตว์ ต่างชาติ เด็ก	600.00	0

ยอดรวม 0 บาท
 ส่วนลด 0 บาท
 ยอดรวมสุทธิ 0 บาท
 ประเภทชำระ เงิน

ใช้งานบัตร E-ticket ตามการอนุมัติ

Activate Windows
 Go to Settings to activate Windows

2.4 ระบบจะทำการส่ง E-ticket ไปยัง E-Mail ผู้ซื้อที่ได้ให้ข้อมูลไว้



NTA0300047436
NTA
 exp : 25/09/2567

บัตร : นั่งรถชมสัตว์ คนไทย ผู้ใหญ่


ประตู Drop Off ZONE	TIME STAMP
ENTRY 0	
ชววันนำ โชน ZONE	TIME STAMP
ENTRY 0	
ฟรีเคเตอร์ โชน	TIME STAMP

© credit is by Chiang Mai Night Safari

ขั้นตอนการออกบัตรส่งเสริมการขายต่างประเทศ

1. ติดต่อประสาน หน่วยงานที่จัดโครงการส่งเสริมการขายต่างประเทศ เช่น ททท. หน่วยงาน DMC
2. ประสานรายละเอียดงาน/ค่าใช้จ่าย การเข้าร่วมงาน
3. จัดทำหนังสือขออนุมัติเข้าร่วมงานดังกล่าว
4. จัดทำหนังสืออนุมัติเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมพื้นที่เจรจาธุรกิจ หรือ ค่า B2B Session
5. จัดทำหนังสือขออนุมัติเดินทาง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น อนุมัติเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ (Roaming) เครื่องแต่งกาย, การซื้อ Badge สำหรับผู้เข้าร่วมงาน
6. จัดทำ Action Plan การออกบัตรส่งเสริมการขายต่างประเทศ
7. วางแผนการเดินทางพร้อม จองตั๋วเครื่องบิน, ที่พัก, ทำวีซ่า และ ประกันภัยเดินทาง
8. จัดทำหนังสือขออนุมัติยืมเงินทตรงในการเดินทาง
9. ประสานหน่วยงานที่จัดโครงการเป็นระยะ เพื่ออัปเดตข้อมูลเพิ่มเติม
10. จัดเตรียมอุปกรณ์และเอกสารที่จำเป็นสำหรับขณะเดินทางในการออกบัตรส่งเสริมการขายต่างประเทศ
11. เมื่อปฏิบัติแล้วเสร็จให้เก็บหลักฐานการเดินทาง เช่น Boarding Pass, Folio ที่พัก และเอกสารใบเสร็จทุกประเภทเพื่อประกอบการทำเอกสารหักล้างยืมเงินทตรงในการเดินทาง
12. เมื่อกลับมายังประเทศไทย จัดทำเอกสารผลการดำเนินงานและฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อติดต่อส่งข้อมูลข่าวสารและเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในอนาคตต่อไป

การสมัครบัตรสมาชิกรายปีเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

บุคคลทั่วไป (Gold Member)
ราคา 800 บาท / 1 คน

สิทธิประโยชน์
<ol style="list-style-type: none">1. ผู้สมัครเป็นสมาชิก สามารถเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สมัคร (สงวนสิทธิ์เข้าชมวันละ 1 ครั้ง)2. ได้รับส่วนลด 20% ในการซื้อบัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี สำหรับผู้ติดตามไม่เกิน 4 ท่าน สำหรับชาวไทยและชาวต่างชาติ3. ผู้สมัครสมาชิกได้รับส่วนลด 20% สำหรับค่าธรรมเนียมการเข้าสถานที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี โดยสงวนสิทธิ์สำหรับการจองล่วงหน้าเท่านั้น4. ผู้สมัครสมาชิกได้รับส่วนลด 50% สำหรับการเข้าพักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีรีสอร์ท โดยสงวนสิทธิ์สำหรับการจองล่วงหน้าเท่านั้น5. ผู้สมัครสมาชิกได้รับส่วนลด 10% สำหรับซื้อของที่ระลึกที่ร้าน Souvenir shop6. บัตรสมาชิกรายปีของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ผู้สมัครสมาชิกสามารถนำบัตรสมาชิกไปใช้เป็นส่วนลดร่วมรายการส่งเสริมการขายกับพันธมิตรทางธุรกิจของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีได้ในอัตราร้อยละ 10 หรือตามที่พันธมิตรทางธุรกิจกำหนดในแต่ละเดือน เช่น สมาคมร้านอาหารในจังหวัดเชียงใหม่ แหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ ห้างสรรพสินค้า7. สิทธิประโยชน์บัตรรายปี สำหรับผู้สมัครสมาชิกทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย ที่สามารถแสดงเอกสารใบอนุญาตทำงาน หรือใบขับขี่ที่ออกโดยกรมขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม กรณีที่เป็นผู้ศึกษาในประเทศไทยใช้เอกสารบัตรประจำตัวนักเรียนหรือบัตรประจำตัวนักศึกษาในการสมัครสมาชิก

เงื่อนไขการรับสิทธิ์

1. สำหรับผู้สมัครสมาชิกชาวไทย ใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารประจำตัวในการสมัครสมาชิก
2. สำหรับผู้สมัครสมาชิกชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย ใช้เอกสารใบอนุญาตทำงานหรือใบขับขี่ที่ออกโดยกรมขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม กรณีที่เป็นผู้ศึกษาในประเทศไทยใช้เอกสารบัตรประจำตัวนักเรียนหรือบัตรประจำตัวนักศึกษาในการสมัครสมาชิก
3. โปรดแสดงบัตรรายปีเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีพร้อมบัตรประจำตัวทุกครั้งที่ใช้บริการ
4. สงวนสิทธิ์สำหรับเจ้าของบัตรเท่านั้น
5. ไม่สามารถเข้าร่วมกับส่วนลดหรือรายการส่งเสริมการขายอื่นๆได้
6. เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
7. สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินเมื่อได้สมัครสมาชิกแล้วในทุกกรณี
8. กรณีที่ผู้เป็นสมาชิกบัตรรายปี หากมีการนำบัตรมาใช้โดยไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะยกเลิกบัตรทันทีและไม่คืนเงินในทุกกรณี

ขั้นตอนการสมัครบัตรรายปีเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

(สำหรับผู้สมัคร)

1. ผู้สมัครกรอกใบสมัครรายปี ณ จุดคืออส ฝ่ายการตลาด
 - กรณีผู้สมัครสัญชาติไทย ใช้เอกสารสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
 - กรณีผู้สมัครชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) หรือ ใบขับขี่ที่ออกโดยกรมขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
 - กรณีที่ผู้สมัครชาวต่างชาติที่ศึกษาในประเทศไทย ใช้เอกสารบัตรประจำตัวนักเรียน หรือบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ชุด ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
2. ผู้สมัครบัตรรายปีทุกประเภท จะต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน
3. เมื่อตรวจข้อมูลในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ชำระค่าสมัครบัตรรายปีตามประเภท ณ จุดรับสมัคร
4. ติดต่อรับบัตรรายปีตามประเภทที่สมัครได้ภายในวันที่สมัคร ณ จุดคืออส ฝ่ายการตลาด

ขั้นตอนการสมัครบัตรรายปีเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
(สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร)

1. ผู้สมัครกรอกใบสมัครรายปี ณ จุดคือออส ฝ่ายการตลาด
 - กรณีผู้สมัครสัญชาติไทย ใช้เอกสารสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
 - กรณีผู้สมัครชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) หรือ ใบขับขี่ที่ออกโดยกรมขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
 - กรณีที่ผู้สมัครชาวต่างชาติที่ศึกษาในประเทศไทย ใช้เอกสารบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ชุด ในการสมัครบัตรรายปีทุกประเภท
2. ผู้สมัครบัตรรายปีทุกประเภท จะต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน
3. เมื่อตรวจข้อมูลในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้สมัคร ชำระค่าสมัครบัตรรายปีตามประเภท
4. จัดทำบัตรรายปีตามประเภทที่สมัคร
5. บันทึกข้อมูลผู้สมัครลงฐานข้อมูลบัตรรายปี
6. เมื่อสิ้นสุดวัน จัดทำเอกสารนำส่งรายได้ประจำวันให้แก่งานบัตร
7. จัดทำรายงานสรุปยอดขายประจำเดือน

ขั้นตอนการออกบัตรสมาชิกรายปี (Gold Member)

1. ให้ผู้สมัครกรอกใบสมัคร โดยมีรูปภาพแบบฟอร์มใบสมัครดังนี้

ใบสมัครบัตรรายปีเชียงใหม่ในทซาฟารีประเภทบุคคลทั่วไป
Chiang Mai Night Safari: Gold Member Card Application form

เลขที่บัตร G -

สมัครใหม่ (New members) ต่ออายุ (Renew membership)

ชื่อผู้สมัคร / NAME.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ใบอนุญาตทำงาน เลขที่ใบขับขี่ บัตรประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา
ID number Working Permit Driving License Student Card

เลขที่ / No..... วัน เดือน ปีเกิด / Date of Birth

ที่อยู่ / Address

โทรศัพท์ / Telephone no.....

E-mail.....

เงื่อนไขบัตรรายปีเชียงใหม่ในทซาฟารี (Terms and Conditions)

1. ค่าสมัครบัตรรายปีเชียงใหม่ในทซาฟารีประเภทบุคคลทั่วไป ราคา 800 บาท มีอายุการใช้งาน 1 ปี นับจากวันที่สมัคร
The Annual Gold Member application fee THB 800 (1 Person). This is valid for 1 year after its initial purchase(application) date.
2. ผู้สมัครเป็นสมาชิก สามารถเข้าชมเชียงใหม่ในทซาฟารีได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สมัคร (สงวนสิทธิ์เข้าชมวันละ 1 ครั้ง) และ สงวนสิทธิ์สำหรับเจ้าของบัตรเท่านั้น The Annual Gold Member can visit Chiang Mai Night Safari unlimited times for 1 year from the date of application. (Reserves visit 1 time per day)
The right is reserved for member card holder only.
3. ได้รับส่วนลด 20% ในการซื้อบัตรเข้าชมเชียงใหม่ในทซาฟารี สำหรับผู้ติดตามไม่เกิน 4 ท่าน สำหรับชาวไทยและชาวต่างชาติ
Get 20% discount for purchasing Chiang Mai Night Safari tickets not more than 4 followers, for (Thais and foreigners)
4. ได้รับส่วนลด 50% สำหรับการเข้าพักเชียงใหม่ในทซาฟารีรีสอร์ท โดยสงวนสิทธิ์สำหรับการจองล่วงหน้าเท่านั้น
Get 50% discount for Chiang Mai Night Safari Resort. The right is reserved for advance reservations only.
5. ได้รับส่วนลด 10% สำหรับซื้อของที่ระลึกที่ร้าน Souvenir shop
Get 10% discount for buying souvenirs at the Chiang Mai Night Safari Souvenir shop.
6. โปรดแสดงบัตรรายปีเชียงใหม่ในทซาฟารีพร้อมกับบัตรประจำตัวทุกครั้งที่ใช้ใช้บริการ
Please show the Gold Member Card along with ID card when visit Chiang Mai Night Safari
7. ไม่สามารถใช้ร่วมกับส่วนลดหรือรายการส่งเสริมการขายอื่น ๆ ได้
An Annual Gold Member Card cannot be used with any other discount, sale, or promotion.
8. เชียงใหม่ในทซาฟารีสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
Chiang Mai Night Safari reserves the right to change without prior notice.
9. สำนักงานเชียงใหม่ในทซาฟารี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินเมื่อได้สมัครสมาชิกแล้วในทุกกรณี
Chiang Mai Night Safari reserves the right to not refund in all cases
10. กรณีที่ผู้เป็นสมาชิกบัตรรายปี หากมีการนำบัตรมาใช้โดยไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดสำนักงานเชียงใหม่ในทซาฟารีขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะยกเลิกบัตรทันทีและไม่คืนเงินในทุกกรณี
If the card is used against the specified conditions, Chiang Mai Night Safari reserves the right to cancel the card immediately and not refund in all cases.

.....

.....

ผู้สมัคร Signature's applicant ผู้รับสมัคร Signature's officer

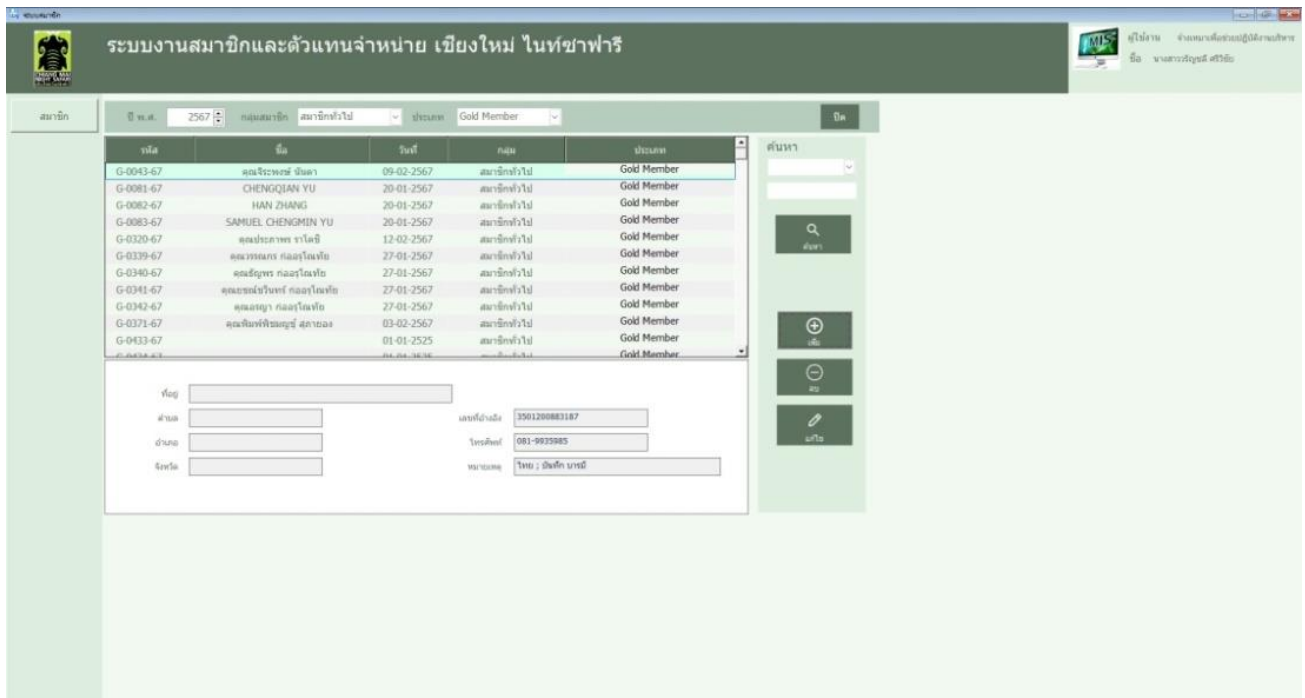
วันที่สมัคร DATE

วันที่สมัคร DATE

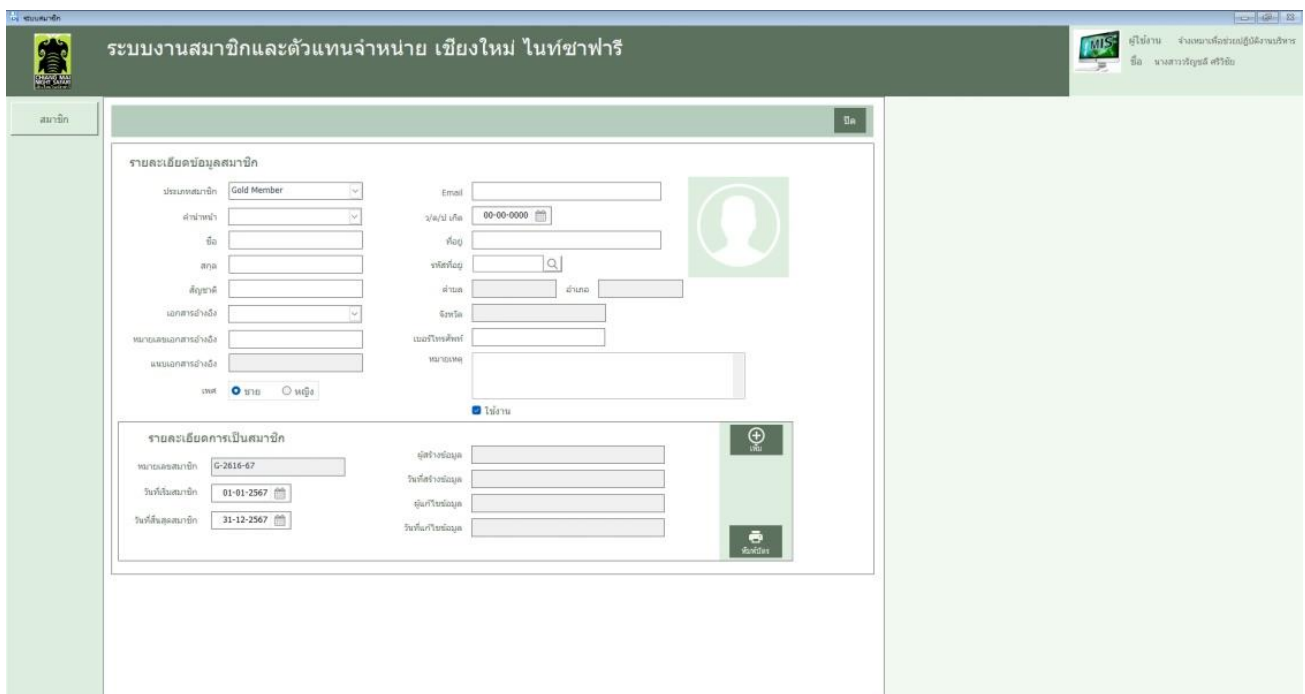
- นำเอกสารยืนยันตัวตน สำเนาเอกสารและให้ผู้สมัครเซ็นรับรองหรือสำเนาถูกต้อง
2. หลังจากที่เซ็นรับรองหรือเซ็นสำเนาถูกต้อง และถ่ายรูปผู้สมัครเสร็จจึ้นแล้ว ผู้สมัครจะต้องชำระเงิน
- หลังจากได้รับการยืนยันการชำระเงินแล้ว จึงดำเนินการจัดทำบัตรสมาชิก

3. คลิกที่ “ระบบจัดการสมาชิก”

3.1 เมื่อคลิกที่ “สมาชิก” จะขึ้นหน้าดังนี้



3.2 จากนั้นให้คลิกที่ “เพิ่ม” จะขึ้นหน้าดังนี้



3.3 กรอกข้อมูลตามใบสมัครให้เรียบร้อยแล้วคลิกที่ “เพิ่ม” จากนั้นให้คลิกที่ “แก้ไข”

3.4 “เพิ่มรูปภาพ” เพื่อแนบรูปผู้สมัครบนบัตรสมาชิกรายปี จากนั้นคลิก “พิมพ์บัตร”

4. เสร็จสิ้นการออกบัตรสมาชิกรายปี

เอกสารแนบ

แฟ้มข้อมูล คือ ข้อมูลที่เตรียมไว้สำหรับลูกค้า ในแฟ้มประกอบด้วย Sales Kit, Fact Sheet ตามกลุ่มเป้าหมาย, CD, โบรชัวร์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี, โบรชัวร์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีรีสอร์ท, นามบัตร



ตัวอย่าง

เอกสารที่ใช้ในการเสนอราคา

ตัวอย่างใบเสนอราคา



สพค.เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Business & Marketing

33 หมู่ 12 ต. หางดง อ. หางดง จ. เชียงใหม่ 50230 โทร. 053-999089 โทรสาร. 053-999088

ใบเสนอราคากิจกรรม

ส่วนงาน	ฝ่ายการตลาด	วันที่	1 มีนาคม 2566
TO	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขา สำนักงานใหญ่	FROM :	คุณจุฑามณี ช่วยเยี่ยมยา (ปอย)
Address	333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กทม. 10210	TEL :	053-999010 , 095-4532556
TAX ID	107545000292	FAX:	053-999088
E-mail		E-mail	marketing.nightsafari@gmail.com
RE :	เสนอราคาบัตรนั่งรถชมสัตว์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	NO.OF PAGE	1

รายละเอียดการจัดงาน วันศุกร์ที่ 24 มีนาคม 2566

จำนวน 140 ท่าน

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	ราคาสุทธิ	จำนวน วัน/คืน	จำนวน ชุด	จำนวนคน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	บัตรนั่งรถชมสัตว์ (คนไทย)	300	50%	150	1 วัน	-	140	21,000	
รวม								21,000	

หมายเหตุ

- กรุณาเซ็นชื่อยืนยันการจองภายใน 15 วัน หากเกินกำหนดทางกลุ่มขายบริหารการขายขอยกเลิกสิทธิ์การจอง
- กรุณาทำหนังสือขอส่วนลด เรียง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร
- และเซ็นชื่อยืนยันการจอง แพ็กกลับ 053-999088 หรือทาง Email. marketing.nightsafari@gmail.com
- หลังยืนยันการจอง กรุณามัดจำค่าสถานที่ล่วงหน้า 50% สพค.(เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี)
- กรุณาชำระค่าใช้จ่ายส่วนที่เหลือทั้งหมดก่อนเข้าใช้บริการอย่างน้อย 1 วัน
- เอกสารฉบับนี้ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน

ยืนยันการจอง

.....
(.....)

FM-FA-01

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

นางสาวพิชญ์รัตน์ ภูผิวหารวิชัย
(หัวหน้างานบริหารงานขาย)

บัญชีธนาคารเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
BANK OF AYUDHYA



ชื่อบัญชี สพค. (เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี)

ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 411-1-14700-3

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

สาขาสี่แยกสนามบินเชียงใหม่

ตัวอย่างใบแจ้งรายละเอียดการจัดงานและเข้าพักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ใบแจ้งรายละเอียดการจัดงานและเข้าพักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
โดย งานบริหารการขาย ฝ่ายการตลาด สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ชื่อคณะ	แกล่งข้าวกิจกรรมสำหรับบริการรถบัส เที่ยวชมเมืองเชียงใหม่ HOP & GO คุณบอม โทร 092-879-2625	วันที่จัดงาน	พฤหัสบดี 28 มีนาคม 2567 เวลา 10.00 – 14.00 น.
สถานที่	เขื่อนวารีฤกษ์	จำนวนผู้ร่วมงาน	60 – 80 ท่าน
ลักษณะงาน	- ใช้สถานที่แกล่งข้าว	ผู้ประสานงาน ฝ่ายการตลาด	ปอย การตลาด 095-4532556

1. รายละเอียดการแจ้งงาน

1.1 ฝ่ายบริการ งานบ้านพักและจัดเลี้ยง
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลประสานงานในวันดังกล่าว ชื่อ.....โทร.....
- จัดเตรียมอาคารเขื่อนวารีฤกษ์ตามรูปแบบที่แนบ
- จัดเตรียมชุดโซฟา โฟเตียม และน้ำดื่ม
- จัดเตรียมโต๊ะวางอาหารว่างและโต๊ะลงทะเบียน

2.2 ฝ่ายบริการ งานอำนวยความสะดวก
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับประสานงานอำนวยความสะดวกทางเข้างาน และเข้าชมกิจกรรม
- หากมีงานประสานเพิ่มเติมจะแจ้งอีกครั้ง

2.3 ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
- งานไฟฟ้า ตรวจสอบเช็คความเรียบร้อยระบบไฟฟ้า พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประสานงาน ในวันและเวลาดังกล่าว
- งานอิเล็กทรอนิกส์ จัดเตรียมโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน และสปอตไลท์ ตรวจสอบเช็คความเรียบร้อยของระบบเครื่องเสียง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประสานงาน ในวันและเวลาดังกล่าว

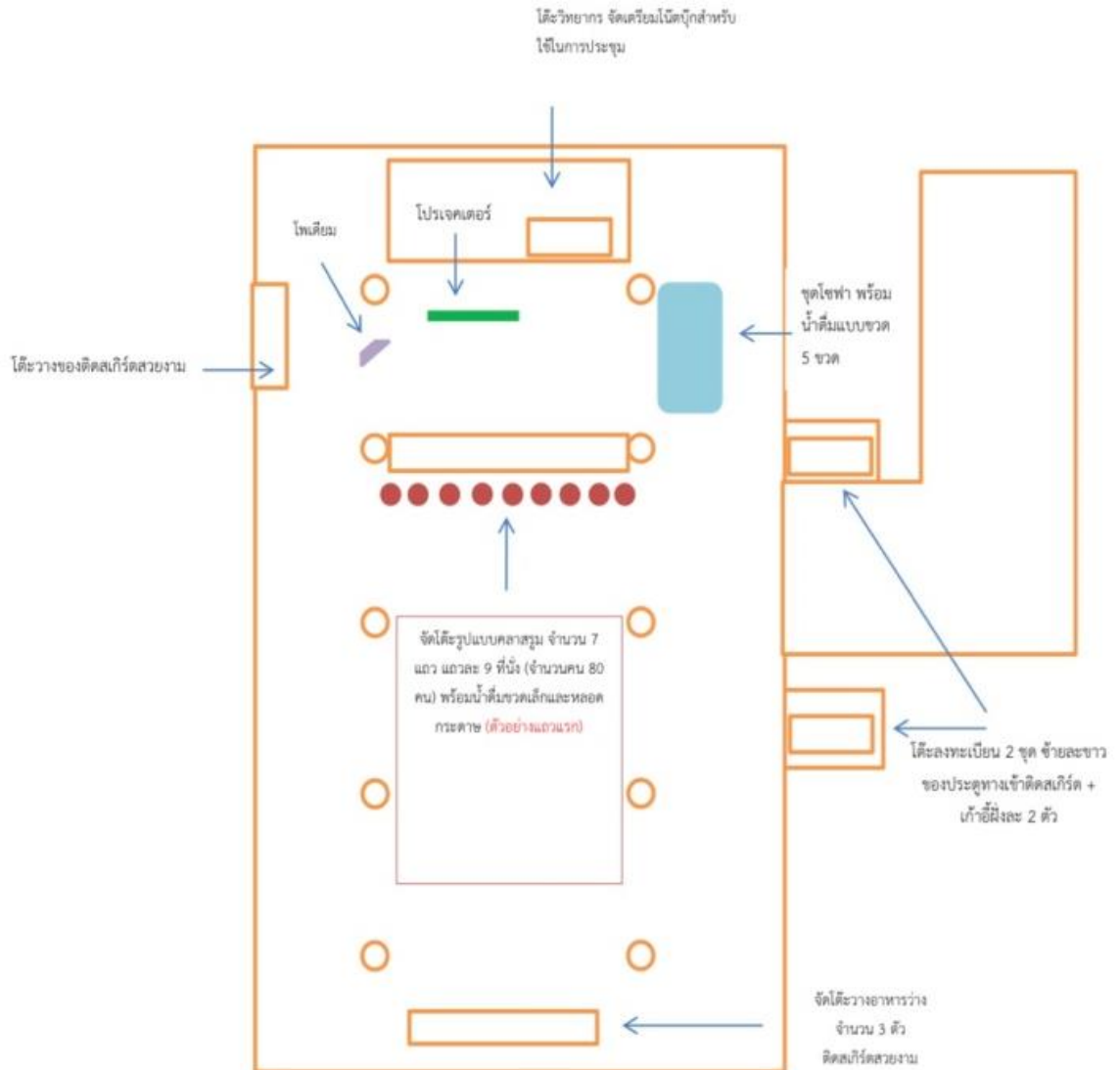
งานขาย ฝ่ายการตลาด	งานบริการ อำนวยความสะดวก	งานบ้านพักจัดเลี้ยง	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
วันที่	วันที่	วันที่	วันที่

รูปแบบการจัดสถานที่ สถานรับเลี้ยงเด็กบ้านครูจิตร

วันเสาร์ที่ 3 มีนาคม 2567

เวลา 7.00 – 14.00 น.

อาคารเอนกประสงค์ เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี



จำนวน ผู้เข้าร่วมงาน ประมาณ 60 - 80 ท่าน

หมายเหตุ รูปแบบการจัดห้องอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่าง

เอกสารที่ใช้ในการออกใบส่งเสริมการขาย

ตัวอย่างใบแจ้งรายละเอียดปฏิบัติงานออกบูธส่งเสริมการขาย

ใบแจ้งรายละเอียดการร่วมออกบูธส่งเสริมการขาย
งานจักรยานขาไถ MONPARK BALANCE BIKE X ROCKFISH THAILAND 2023
ณ ม่อนปาร์ค อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่
วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566
โดย งานบริหารการขาย ฝ่ายการตลาด สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ชื่องาน	จักรยานขาไถ MONPARK BALANCE BIKE X ROCKFISH THAILAND 2023	วันที่จัดงาน	เสาร์ 2 ธันวาคม 2566
สถานที่	ม่อนปาร์ค อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่	รายละเอียดการเดินทาง	รถตู้ (ออกไป set up บูธก่อน) 7.30 – 17.00 น.
ผู้เข้าร่วมงาน	1. นางสาวพิกุลรัตน์ ภูผิวนาวรชัย หัวหน้างานบริหารการขายและรับจอง 2. นางสาวจุฑาภรณ์ ช่วยเยี่ยมยา จ้างมาเพื่อช่วยปฏิบัติงานขายต่างประเทศ	ลักษณะงาน	บูธส่งเสริมการขาย แจกคู่มือส่วนลด 20% จำนวน 100 ใบ วันที่หมดอายุ 31 พ.ค.2567
		ผู้ประสานงาน	คุณเต๋อ 081-283-3255
<p>รายละเอียดการจัดงานและการเตรียมอุปกรณ์ออกบูธ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โบรชัวร์กิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จำนวน 100 แผ่น 2. โบรชัวร์ที่พัก จำนวน 100 แผ่น 3. แฟ้มข้อมูลส่งเสริมการขาย 10 แฟ้ม (ข้อมูลภาษาไทย) 4. ป้ายคู่มือลด 20% ป้ายพร้อม 5. คู่มือลด 20% จำนวน 1 เล่ม พร้อม ใบลงทะเบียนผู้รับคู่มือ 6. ตุ๊กตาเสื่อขาวใหญ่ 7. ผ้าปูโต๊ะลายม้าลาย 8. ป้ายอคลิกแนวตั้งและแนวนอนอย่างละ 1 อัน กล้องอะคลิกใส่โบรชัวร์ 9. อุปกรณ์เครื่องเขียน (ตัวปั้มวันที่ ปากกา กรรไกรคัตเตอร์) 10. โรเลอร์อัฟกั๊กจำนวน 2 อัน 11. ของที่ระลึก - เสื้อโปโลใหม่ห้าเงิน 5 ตัว (L, XL) เสื้อโปโลใหม่ขาว 5 ตัว (L, XL) - เสื้อโอเลิฟสีดำ 5 ตัว (สแตนบาย) - ถุงผ้าสปันสีดำ 20 ใบ <ul style="list-style-type: none"> ● การแต่งกาย เสื้อโปโลลายสัตว์สีขาว 			

ตัวอย่างใบแจ้งรายละเอียดปฏิบัติงานออกบูธเจรจาธุรกิจ

ใบแจ้งรายละเอียดการร่วมงานเจรจาธุรกิจ
งาน IT&CMA 2023
ณ Bangkok Convention Centre at Central World, Bangkok
ระหว่างวันที่ 25 - 28 กันยายน 2566
โดย งานบริหารการขาย ฝ่ายการตลาด สำนักงานเชียงใหม่ในท์ซาฟารี

ชื่องาน	IT&CMA 2023	วันที่จัดงาน	26 - 27 กันยายน 2566
สถานที่	Bangkok Convention Centre at Central World, กรุงเทพมหานคร	วันที่เดินทาง	<ul style="list-style-type: none"> ● สม.เชียงใหม่ <p>ขาไป วันจันทร์ 25 กันยายน 2566 เชียงใหม่ – นครเชียงใหม่ Air Asia : FD3436 11.25 – 12.45 น.</p> <p>จากกลับ ยังไม่ระบุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● พริ้ว ปอย <p>ขาไป วันจันทร์ 25 กันยายน 2566 เชียงใหม่ – นครเชียงใหม่ Air Asia : FD3436 11.25 – 12.45 น.</p> <p>จากกลับ วันพฤหัสบดี 28 กันยายน 2566 นครเชียงใหม่ – เชียงใหม่ Air Asia : FD3429 18.45 – 20.00 น.</p>
ผู้เข้าร่วมงาน	<ol style="list-style-type: none"> นางสาวสรวิศน์ ธิญะวัฒน์โพธิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด นางสาวจุไรรัตน์ สมศรี เจ้าหน้าที่งานขาย นางสาวจุฑาภรณ์ ช่างเยียรยา จ้างเหมาเพื่อช่วยปฏิบัติงานขาย ต่างประเทศ 	ที่พัก	<p>โรงแรม Anoma Grand Bangkok</p> <p>ผู้ประสานงาน</p> <p>โทร 02 655 5555</p> <p>ที่อยู่ 99 อ.เวียงคำวิ แขวงสุรนาคินทร์ เขตประทุมวัน กรุงเทพฯ</p>
ลักษณะงาน	ร่วมงานเจรจาธุรกิจ (ร่วมในฐานะ Trade visitor)	ผู้ประสานงาน	นางสาวจุฑาภรณ์ ช่างเยียรยา (ปอย) 095-4532556
<p>รายละเอียดการจัดงานและการเตรียมอุปกรณ์ออกบูธ</p> <ol style="list-style-type: none"> โบรชัวร์กิจกรรมเชียงใหม่ในท์ซาฟารี พร้อม QR CODE จำนวน 100 แผ่น แท็บเล็ตส่งเสริมการขาย 10 แท็บ (ข้อมูลภาษาอังกฤษ) + คอนแทค 10 ชุด ของพรีเมียม - เสื้อโปโลใหม่ผ้าฝ้าย 2 ตัว (L, XL) <ul style="list-style-type: none"> - เสื้อโปโลใหม่ขาว 2 ตัว (L, XL) - ถุงผ้าสปันบอนด์ 5 ใบ - แอสลายสัฟ 20 ชิ้น <ul style="list-style-type: none"> ● การแต่งกาย <p>วันอังคาร 26 กันยายน 2566 : เสื้อผ้าลาย สดุด</p> <p>วันพุธ 27 กันยายน 2566 : ชุดผ้าลาย (เสื้อดำ+กางเกงผ้าลาย)</p> <p>วันพฤหัสบดี 28 กันยายน 2566 : ชุดเสื้อ (เสื้อดำ+กางเกงเสื้อ)</p> 			

ตัวอย่างใบจองแพ็คเกจบ้านพัก



เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Chiang Mai Night Safari www.chiangmainightsafari.com

33 หมู่ 12 ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ 50230 โทร 053-999000,053-999010 โทรสาร 053-999088

ใบจองที่พักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีรีสอร์ท

บุรุษส่งเสริมการขายในงาน วันที่ทำรายการ

ข้อมูลผู้จอง/ผู้เข้าพัก

ชื่อ-นามสกุล (ผู้จอง/ผู้เข้าพัก) เลขที่บัตรประชาชน

ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์

วันที่เข้าพัก วันที่ออก ชื่อบ้านพัก

จำนวนวันเข้าพัก คืน จำนวนห้องพัก ห้อง จำนวนผู้เข้าพัก คน ราคา/ห้อง/คืน.....บาท รวมอาหารเช้า ไม่รวมอาหารเช้า

- เพิ่มอาหารเช้า100บาท/คน จำนวน คน เพิ่มเตียงเสริม(รวมอาหารเช้า)ราคา 400บาท/คน จำนวน

รวมเป็นเงิน..... บาท (.....) วันหมดอายุ

การชำระเงิน เงินสด บัตรเครดิต เงินโอน ธ.กรุงศรีอยุธยา สพค.เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี 411-114-7003

หมายเหตุ : 1. โปรโมชั่นที่พักนี้ รับบัตรเข้าชมฟรี 2ใบ/ห้อง (รับบัตรเข้าชม ณ วันที่ใช้บริการ)

2. กรุณาสำรองห้องพักล่วงหน้า หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงวันที่เข้าใช้บริการ กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

3. ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้จองล่วงหน้ากรณีห้องพักเต็ม และไม่สามารถยกเลิกหรือขอคืนเงินได้ในทุกกรณี

4. ไม่สามารถขอต่ออายุ หรือขยายระยะเวลาการใช้ หลังจากวันหมดอายุที่ระบุได้

ตัวอย่างใบนำส่งรายได้

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
33 หมู่ 12 ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ 50230 โทรศัพท์ 0 5399 9050 โทรสาร 0 5399 9009

ใบนำส่งรายได้

วันที่

ข้าพเจ้า ฝ่าย

ขอ นำส่งรายได้ประจำวัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ประเภทรายได้	จำนวนเงิน (บาท)			
		ค่ารับ	เงินโอน/เช็ครับ	บัตรเครดิต	เงินสด
	รวม				
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)		รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อผู้นำส่งเงิน ลงชื่อผู้รับเงิน

อ้างอิงใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

ตัวอย่าง

เอกสารที่ใช้ในการเข้าพบ

พันธมิตรทางธุรกิจ

