

ด่วนที่สุด

ที่ นร๐๗๐๒/ว๑๘๕



สำนักงานงบประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

สำนักงานพัฒนาสังคม
เลขที่รับ.....๒๑๘๕
วันที่.....๘ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....๑๖.๑๕ น.

๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ

ด้วยร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการพิจารณาของรัฐสภาแล้ว และเมื่อร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ การจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันของหน่วยรับงบประมาณต้องเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณและต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรรก่อนการจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามมาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามกฎหมาย โดยหน่วยรับงบประมาณสามารถใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ สำนักงานงบประมาณจึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของแต่ละแผนงาน เต็มจำนวนวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากรัฐสภา โดยบันทึกเป็นรายเดือนและรายไตรมาสในระบบฐานข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMIS) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ให้ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจัดส่งเอกสารให้สำนักงานงบประมาณภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

กรณีหน่วยรับงบประมาณที่มีงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามแผนงานบูรณาการ โครงการที่ได้รับงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ รวบรวมและพิจารณาภาพรวมความสอดคล้องของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายบูรณาการของหน่วยรับงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณา ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ วรรคสอง ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่งสำนักงานงบประมาณโดยไม่ต้องเสนอผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

/ ๑.๒ การจัดทำ ...

๑.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามข้อ ๑.๑ ให้นำหน่วยรับงบประมาณจัดทำตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในแต่ละไตรมาส และภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑.๒.๑ รายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใด ควรดำเนินการเพื่อก่อหนี้ผูกพันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

๑.๒.๒ รายจ่ายภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ให้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเฉพาะอัตราที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและความจำเป็นตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างให้เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ และอยู่ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร กรณีอัตราร่างให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นอัตราร่างมีเงิน

(๑.๑) กรณีมีบัญชีรายชื่อ ให้นำหน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐได้ ระยะเวลาไม่เกิน ๙ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

(๑.๒) กรณีมีประกาศสรรหา ให้นำหน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐได้ ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

(๑.๓) กรณียังไม่มีแผนสรรหา ให้นำมาจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ยกเว้นหน่วยงานของรัฐสภา ศาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (เฉพาะใช้บรรจุนักเรียนตำรวจ) ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐได้ ระยะเวลาไม่เกิน ๔ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

(๑.๔) กรณีอัตราหมุนเวียนของพนักงานราชการ และอัตราร่างของลูกจ้างชั่วคราว ให้นำมาจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ยกเว้นหน่วยงานของรัฐสภา ศาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐได้ ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน

(๒) กรณีอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุราชการ ให้นำหน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ และมีระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ (ยกเว้นหน่วยงานที่มีอัตรากำลังตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ อัตราขึ้นไป ให้ใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ และมีระยะเวลาไม่เกินครึ่งเดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ)

/ (๓) กรณีเป็น ...

(๓) กรณีเป็นอัตราร่างไม่มีเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ และมีระยะเวลาไม่เกิน ๔ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ (ยกเว้นหน่วยงานที่มีอัตรากำลังตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ อัตราขึ้นไป ให้ใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ และมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ)

๑.๓ เมื่อหน่วยรับงบประมาณได้รับความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว ให้แจ้งต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย สำหรับแผนงานบูรณาการให้หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักแจ้งต่อผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ หน่วยรับงบประมาณอื่นให้แจ้งต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย เพื่อใช้ในการกำกับดูแล เร่งรัด และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

กรณีหน่วยรับงบประมาณที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ เมื่อสำนักงบประมาณรับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ใช้แผนดังกล่าวในการกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักวินัยการเงินการคลังของรัฐ

๒. การอนุมัติเงินจัดสรร

๒.๑ เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบหรือรับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว จะอนุมัติเงินจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณ โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงบประมาณ แต่หน่วยรับงบประมาณจะใช้จ่ายหรือก่องหนี่ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

๒.๑.๑ งบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายในงบรายจ่ายใด จัดสรรให้เต็มวงเงินของแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เว้นแต่รายการก่องหนี่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่เป็นรายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดสรรให้เต็มวงเงินเมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาแล้ว

๒.๑.๒ งบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายในงบรายจ่ายใด ที่เป็นรายการก่องหนี่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ จัดสรรให้เต็มวงเงินของแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เว้นแต่รายการก่องหนี่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่เป็นรายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดสรรให้เต็มวงเงินสำหรับรายการที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือมาตรฐานของทางราชการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ หากไม่มีการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ จัดสรรให้เมื่อหน่วยรับงบประมาณแสดงเอกสารหลักฐานของอัตราค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๓ งบประมาณรายจ่ายนอกเหนือจาก ๒.๑.๑ และ ๒.๑.๒ จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ แต่ไม่เกินร้อยละห้าสิบของงบประมาณรายจ่ายส่วนที่เหลือของทุกแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรณีมีความจำเป็นต้องขอรับอนุมัติเงินจัดสรรเกินกว่าที่กำหนดใน ๒.๑.๑ - ๒.๑.๓ ให้ยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงานงบประมาณ โดยต้องแสดงความพร้อมในการใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันเพื่อประกอบการพิจารณาเป็นกรณีไป

๒.๒ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว กรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

กรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับทุนหมุนเวียนที่ไม่เป็นนิติบุคคล ให้จัดสรรเงินไปยังทุนหมุนเวียนทันทีที่ได้รับเงินจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ

๒.๓ งบประมาณรายจ่ายส่วนที่เหลือจากที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรตามข้อ ๒.๑ สำนักงานงบประมาณจะพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณก่อนสิ้นไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และจะนำผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ มาประกอบการพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรด้วย โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๖๕ ๑๑๗๑ ๑๑๗๗ และ ๑๑๘๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

องค์การบริหารในทศาฟารี (องค์การมหาชน)
เลขรับ สพค.๒๑๘๕
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘
เวลา ๑๖:๔๖:๕๐

องค์การบริหารในทศาฟารี (องค์การมหาชน)
Night Safari (Public Organization)
๓๓ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ นร๐๗๐๒/ว๑๘๕ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (จาก สำนักงบประมาณ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

ด้วย สำนักงบประมาณ ได้มีหนังสือถึง สพค. เนื่องด้วย ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการพิจารณาของรัฐสภาแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามกฎหมาย สำนักงบประมาณจึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ดังนี้.- (๑) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้หน่วยงานรับงบ
ประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของแต่ละแผนงาน เต็มจำนวนวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากรัฐสภา โดยบันทึก
เป็นรายเดือนและรายไตรมาสในระบบฐานข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ให้
ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจัดส่งเอกสารให้สำนักงบประมาณภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เมื่อได้รับ
ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว ให้แจ้งต่อ
รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อใช้ในการกำกับดูแล เร่งรัด และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่าย
งบประมาณต่อไป (๒) การอนุมัติเงินจัดสรร เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบหรือรับทราบ
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยหน่วยงาน
รับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงบประมาณ แต่ละหน่วยรับงบฯ จะใช้จ่ายหรือ
ก่องหน้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้
แล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ทราบ -เรียน ผอ.สบง. ผอ.สตน. ผอ.ฝ่ายทุกฝ่ายเพื่อทราบ -เรียน ผอ.สบง. มอบผอ.ฝ่ายวิชาการและแผน
งาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป



จิตริตน์ ตะวันวงศ์

รองผู้อำนวยการองค์การบริหารในทชาฟารี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการองค์การบริหารในทชาฟารี
๘ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๖:๕๗ น.

-ทราบ -เรียน ผอ.ฝ่าย ในสังกัด สบง.เพื่อทราบ -เรียน ผอ.ฝ่ายวิชาการและแผนงาน ดำเนินการต่อไป



กฤษฎา ลาพิมล

รองผู้อำนวยการองค์การบริหารในทชาฟารี
๘ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๗:๑๗ น.

ทราบ แจ้งเวียนภายในฝ่ายเพื่อทราบ



ภูมิภัทร พรหมบุตร

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
๙ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๑:๓๕ น.

-ทราบ-ฝ่ายพัสดุฯ เพื่อทราบ



ศรีสุนันท์ สินธุแปง

ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่
๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๗:๐๕ น.

-ทราบ -แจ้งเวียนในฝ่ายบริการเพื่อทราบ